



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА
НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ,
КРАГУЈЕВАЦ
ЗА 2023. ГОДИНУ**



**Број: 400-121/2024-05/19
Београд, 10. октобар 2024. године**



САДРЖАЈ:

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ.....	2
Извештај о ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање, Крагујевац, за 2023. годину.....	2
ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ	5
ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ, КРАГУЈЕВАЦ, ЗА 2023. ГОДИНУ	11
ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ, КРАГУЈЕВАЦ, ЗА 2023. ГОДИНУ.....	88



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

Извештај о ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање, Крагујевац, за 2023. годину

Мишљење о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Националне службе за запошљавање за 2023. годину, који обухватају: Биланс стања на дан 31. децембар 2023. године – Образац 1, Биланс прихода и расхода – Образац 2, Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3, Извештај о новчаним токовима – Образац 4, Извештај о извршењу буџета – Образац 5 за годину која се завршава на тај дан и осталих пратећих извештаја.

По нашем мишљењу, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему¹, Уредбом о буџетском рачуноводству², Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова³ и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁴.

Основ за мишљење о финансијским извештајима

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији⁵, Пословником Државне ревизорске институције⁶ и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење.

Скретање пажње

- 1) Скрећемо пажњу на Напомену 1.2 Органи Националне службе за запошљавање, у којој је описано:

(1) Да је одредбама члана 12 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености прописано да управни одбор управља радом Националне службе, да има седам чланова и да их именује и разрешава Влада Републике Србије. Такође, одредбама овог члана прописано је да се чланови Управног одбора, укључујући и председника Управног одбора, именују на период од четири године.

У поступку ревизије утврђено је да Влада Републике Србије, након истека мандата тројици чланова Управног одбора, није именovala нове чланове

¹ „Службени гласник РС”, бр. 54/09, ... 138/22.

² „Службени гласник РС”, бр. 125/03, 12/06 и 27/20.

³ „Службени гласник РС”, бр. 18/15, 104/18, 151/20, 8/21, 41/21, 130/21 и 17/22.

⁴ „Службени гласник РС”, бр. 16/16, ... и 130/21.

⁵ „Службени гласник РС”, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18 – др. закон.

⁶ „Службени гласник РС”, број 9/09.



Управног одбора и да су чланови Управног одбора Националне службе за запошљавање који су именовани решењем из октобра 2017. године, обављали послове чланова Управног одбора у ревидираном периоду и по истеку мандата.

У поступку ревизије утврђено је да је Влада именовала вршиоца дужности председника Управног одбора и вршиоца дужности члана Управног одбора Националне службе, а да Законом није уређено именовање вршиоца дужности председника и члана Управног одбора Националне службе.

Потребно је да Влада, у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености именује чланове и председника Управног одбора Националне службе.

- (2) Да је одредбама члана 15 став 2 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености прописано да Влада именује и разрешава директора Националне службе.

У поступку ревизије утврђено је да је Влада именовала вршиоца дужности директора, а да Законом није уређено именовање вршиоца дужности директора Националне службе.

Потребно је да Влада, у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености именује директора Националне службе.

- 2) Скрећемо пажњу на Напомену 2.2 Припрема и доношење финансијског плана у којој је описано да је Законом о буџетском систему уређено да се финансијски план организације за обавезно социјално осигурање састоји од општег и посебног дела, утврђеног на начин који прописује министар. С обзиром на то да министар надлежан за послове финансија није донео подзаконски акт којим се утврђује садржај општег и посебног дела финансијског плана, Национална служба примењује Правилник о начину утврђивања садржаја финансијског плана организација обавезног социјалног осигурања, који је донет на основу претходно важећег Закона о буџетском систему.

Потребно је да министар надлежан за послове финансија подзаконским актом уреди садржај општег и посебног дела финансијских планова организација за обавезно социјално осигурање применом система јединствене буџетске класификације која укључује и класификацију расхода и издатака према изворима финансирања.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.



Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.
- Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић

Државна ревизорска институција

Макензијева 41

11000 Београд, Србија

10. октобар 2024. године



ПРИЛОГ I

РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ



САДРЖАЈ:

1.	Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја.....	7
2.	Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја	8
3.	Захтев за достављање одазивног извештаја.....	9



1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја

У поступку ревизије откривене су неправилности које нису прожимајуће или не прелазе праг материјалности у квантитативном или квалитативном смислу.

ПРИОРИТЕТ 1⁷

Нису утврђене неправилности првог приоритета.

ПРИОРИТЕТ 2⁸

Национална служба за запошљавање:

- 1) у Извештају о извршењу буџета – Образац 5, у колони 9 – Расходи и издаци на терет буџета ООСО, више је исказала издатке за нематеријалну имовину (ОП 5362 конто 515000) у износу од 94.733 хиљаде динара и у истом износу мање исказала расходе за услуге по уговору (ОП 5211 конто 423000), јер је извршене расходе за услуге евидентирала као издатке за нематеријалну имовину (*Напомена 2.3.1.5.3. Нематеријална имовина*);
- 2) у Извештају о извршењу буџета – Образац 5, у колони 9 – Расходи и издаци на терет буџета ООСО, више је исказала издатке за капитално одржавање зграда и објеката (ОП 5346 конто 511300) у износу од 14.400 хиљада динара и у истом износу мање исказала издатке за Опрему за производњу, моторну, непокретну и немоторну опрему (ОП 5348 конто 512900), јер је извршене издатке за набавку и уградњу три лифта евидентирала као издатке за капитално одржавање (*Напомена 2.3.1.5.1. Зграде и грађевински објекти*);
- 3) у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године, више је исказала књиговодствену нето вредност нематеријалне имовине у износу од 92.271 хиљаде динара, и то:
 - а) више је исказала набавну вредност нематеријалне имовине у износу од 94.733 хиљаде динара, јер је у набавну вредност признала расходе који нису неопходни за стављање нематеријалне имовине у употребу;
 - б) више је исказала исправку вредности нематеријалне имовине у укупном износу од 11.142 хиљаде динара, због обрачунате амортизације на ове расходе;
 - в) мање је обрачунала амортизацију у износу од 8.680 хиљада динара, због примене неодговарајућих стопа (*Напомена 2.3.3.3.3. Нематеријална имовина*);
- 4) у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године на ОП 1004 више је исказала Зграде и грађевинске објекте (Конто 011100) за износ од 14.400 хиљада динара и за исти износ на ОП 1005 мање исказала Опрему (конто 011200), јер је издатке за набавку и уградњу три нова лифта евидентирала као издатке за капитално одржавање зграда и објеката и за исти износ увећала набавну вредност зграда и грађевинских објеката (накнадно улагање) (*Напомена 2.3.3.3.1. Некретнине и опрема*);
- 5) није у потпуности ускладила помоћне књиге и евиденције са главном књигом пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја, јер нема потпуну аналитичку евиденцију исправки вредности потраживања (*Напомена 2.1.1.4.1. Рачуноводствени систем*);

⁷ ПРИОРИТЕТ 1 – грешке, неправилности и погрешна исказивања која је могуће отклонити у року од 90 дана.

⁸ ПРИОРИТЕТ 2 – грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја, а не дуже од годину дана.



- 6) није пописом утврдила стварне количине залиха ситног инвентара и унела у пописне листе за Филијалу за град Београд (*Напомена 2.1.1.4.1. Рачуноводствени систем*);
- 7) није интерним актом у потпуности ближе уредила интерне рачуноводствене контролне поступке, којима би се обезбедило управљање имовином у складу са прописима, а посебно: (а) утврђивање елемената набавне вредности, активирање и стављање у употребу, одређивање висине стопа амортизације; (б) одлучивање о располагању имовином, осим у случају отуђења и уништења расходованих и отписаних основних средстава и уступања на коришћење без накнаде (*Напомена 2.1.1.1. Контролно окружење*).

2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1

Нису дате препоруке првог приоритета.

ПРИОРИТЕТ 2

Препоручује се одговорним лицима Националне службе за запошљавање да:

- 1) расходе за услуге по уговору планирају, извршавају и евидентирају на прописаним субаналитичким контима у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (*Описано у напмени 2.3.1.5.3. Нематеријална имовина – Препорука број 5*);
- 2) издатке за опрему планирају, извршавају и евидентирају на прописаним субаналитичким контима у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (*Описано у напмени 2.3.1.5.1. Зграде и грађевински објекти – Препорука број 4*);
- 3) предузму мере и активности које ће обезбедити: (1) да набавна вредност нематеријалне имовине обухвата само издатке неопходне за њено стицање и стављање у употребу и (2) да се за обрачун амортизације примењују одговарајуће стопе амортизације које ће обезбедити да се имовина амортизује у корисном веку трајања (*Описано у напмени 2.3.3.3.3. Нематеријална имовина – Препорука број 7*);
- 4) предузму мере и активности на осмишљавању, успостављању, примени и праћењу поступака који ће обезбедити да се издаци за нефинансијску имовину исправно класификују приликом планирања и евидентирају на одговарајућим контима нефинансијске имовине (*Описано у напмени 2.3.3.3.1. Некретнине и опрема – Препорука број 6*);
- 5) предузму мере за успостављање потпуних евиденција, као и да обезбеде да се усклађивање евиденција помоћних књига и евиденција са главном књигом врши пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја (*Описано у напмени 2.1.1.4.1. Рачуноводствени систем – Препорука број 2*);
- 6) предузму мере којима ће се обезбедити да се стварно стање имовине утврђује на прописан начин (*Описано у напмени 2.1.1.4.1. Рачуноводствени систем – Препорука број 3*);



- 7) предузму мере и активности на осмишљавању, доношењу, примени и праћењу интерних аката којима ће се ближе уредити управљање имовином у складу са прописима (*Описано у напомени 2.1.1.1. Контролно окружење – Препорука број 1*).

3. Захтев за достављање одазивног извештаја

Национална служба за запошљавање је, на основу члана 40 став 1 Закона о Државној ревизорској институцији, дужна да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Национална служба за запошљавање мора у одазивном извештају исказати да је предузела мере исправљања по основу отклањања откривених неправилности, које су наведене у Извештају о ревизији финансијских извештаја за 2023. годину, који садржи и препоруке за њихово отклањање, осим оних које су отклоњене у току обављања ревизије и садржане у поглављу Мере предузете у поступку ревизије. За мере исправљања је дужна да уз одазивни извештај достави доказе према следећем:

1. За неправилности првог приоритета, односно које је могуће отклонити у року од 90 дана Национална служба за запошљавање обавезна је да достави доказе о отклањању неправилности, односно предузимању мера исправљања;
2. За неправилности другог приоритета, односно које је могуће отклонити у року до састављања годишњег финансијског извештаја, односно до годину дана и трећег приоритета, односно које је могуће отклонити у року до три године, Национална служба за запошљавање обавезна је да достави акциони план у којем ће описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности у будућем пословању, као и планирани период предузимања мера и одговорно лице.

На основу члана 40 став 2 Закона о Државној ревизорској институцији, одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.



Сагласно члану 57 став 1 тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности откловене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима, Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40 ст. 7 до 13 Закона о Државној ревизорској институцији.



ПРИЛОГ II

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА
НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ, КРАГУЈЕВАЦ,
ЗА 2023. ГОДИНУ**



САДРЖАЈ:

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О СУБЈЕКТУ РЕВИЗИЈЕ	14
1.1 Делатност Националне службе за запошљавање	14
1.2 Органи Националне службе за запошљавање	15
1.3 Организациона структура Националне службе за запошљавање	17
2. НАЛАЗИ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ.....	18
2.1 ИНТЕРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА	18
2.1.1. Финансијско управљање и контрола.....	18
2.1.1.1. Контролно окружење	19
2.1.1.2. Управљање ризицима	20
2.1.1.3. Контролне активности.....	21
2.1.1.4. Информације и комуникација.....	21
2.1.1.4.1 Рачуноводствени систем.....	22
2.1.1.5. Праћење и процена система.....	23
2.1.2. Интерна ревизија.....	24
2.2 ПРИПРЕМА И ДОНОШЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА	24
2.3 ЗАВРШНИ РАЧУН	27
2.3.1. Извештај о извршењу буџета.....	27
2.3.1.1. Текући приходи – класа 700000.....	27
2.3.1.1.1 Доприноси за социјално осигурање – конто 721000.....	28
2.3.1.1.2 Донације и помоћи од међународних организација – конто 732000.....	30
2.3.1.1.3 Трансфери од других нивоа власти – конто 733000	31
2.3.1.1.4 Мешовити и неодређени приходи – конто 745000.....	31
2.3.1.1.5 Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу – конто 781000.....	31
2.3.1.2. Примања од продаје нефинансијске имовине – класа 800000.....	33
2.3.1.3. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине- класа 900000.....	33
2.3.1.4. Текући расходи – класа 400000	33
2.3.1.4.1 Расходи за запослене – конто 410000.....	34
2.3.1.4.2 Плате, додаци и накнаде запослених – конто 411000 и социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000	35
2.3.1.4.3 Социјална давања запосленима – конто 414000.....	36
2.3.1.4.4 Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000	37
2.3.1.4.5 Коришћење услуга и роба – конто 420000.....	37
2.3.1.4.6 Стални трошкови – конто 421000.....	38
2.3.1.4.7 Услуге по уговору – конто 423000	39
2.3.1.4.8 Текуће поправке и одржавање – конто 425000	40
2.3.1.4.9 Материјал – конто 426000	40
2.3.1.4.10 Социјално осигурање и социјална заштита – конто 470000	41
2.3.1.4.11 Права из социјалног осигурања – конто 471000	42
2.3.1.4.12 Накнаде за социјалну заштиту из буџета – конто 472000	52
2.3.1.4.13 Остали расходи – конто 480000	53
2.3.1.5. Издаци за нефинансијску имовину – класа 500000	54
2.3.1.5.1 Зграде и грађевински објекти – конто 511000.....	54



2.3.1.5.2	Машине и опрема – конто 512000	56
2.3.1.5.3	Нематеријална имовина – конто 515000	57
2.3.1.6.	Издаци за финансијску имовину – класа 600000	58
2.3.1.6.1	Набавка домаће финансијске имовине – група 621000	58
2.3.2.	Биланс прихода и расхода	59
2.3.3.	Биланс стања	59
2.3.3.1.	Билансна равнотежа	60
2.3.3.2.	Попис имовине и обавеза	61
2.3.3.3.	Нефинансијска имовина – конто 000000	62
2.3.3.3.1	Некретнине и опрема – конто 011000	64
2.3.3.3.2	Нефинансијска имовина у припреми и аванси – конто 015000	69
2.3.3.3.3	Нематеријална имовина – конто 016000	69
2.3.3.4.	Финансијска имовина – конто 100000	75
2.3.3.4.1	Дугорочна домаћа финансијска имовина – конто 111000	76
2.3.3.4.2	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности – конто 121000	77
2.3.3.4.3	Краткорочна потраживања – конто 122000	78
2.3.3.4.4	Краткорочни пласмани – конто 123000	81
2.3.3.5.	Обавезе – конто 200000	81
2.3.3.5.1	Обавезе по основу расхода за запослене – конто 230000	82
2.3.3.5.2	Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене – конто 24000	83
2.3.3.5.3	Обавезе из пословања – конто 250000	84
2.3.3.6.	Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција	85
2.3.4.	Извештај о капиталним издацима и примањима	85
2.3.5.	Извештај о новчаним токовима	86
2.4	ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ	87
2.5	ПРЕПОРУКЕ ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	87



1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О СУБЈЕКТУ РЕВИЗИЈЕ

Субјект ревизије	Национална служба за запошљавање
Седиште	Крагујевац, ул. Светозара Марковића бр. 37
Период ревизије	2023. година
Предмет ревизије	Завршни рачун
Матични број	17539957
Порески идентификациони број (ПИБ)	103277483
Шифра делатности	8430 – обавезно социјално осигурање

1.1 Делатност Националне службе за запошљавање

Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) основана је Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености⁹ као правно лице са статусом организације за обавезно социјално осигурање.

У складу са одредбама члана 6 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, послови запошљавања су:

- 1) обавештавање о могућностима и условима за запошљавање;
- 2) посредовање у запошљавању у земљи и иностранству;
- 3) професионална оријентација и саветовање о планирању каријере;
- 4) спровођење мера активне политике запошљавања;
- 5) издавање дозволе за рад странцу и лицу без држављанства, у складу са законом.

Национална служба, у складу са одредбама члана 8 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, обавља послове:

- 1) запошљавања;
- 2) осигурања за случај незапослености, остваривања права из осигурања за случај незапослености и других права у складу са законом;
- 3) вођења евиденција у области запошљавања;
- 4) стручно-организационе, управне, економско-финансијске и друге опште послове у области запошљавања и осигурања за случај незапослености.

Мере активне политике запошљавања, у складу са одредбама члана 43 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, које спроводи Национална служба су активности које су усмерене ка унапређењу запослености, и то:

- 1) у посредовању у запошљавању лица која траже запослење;
- 2) у професионалној оријентацији и саветовању о планирању каријере;
- 3) субвенције за запошљавање;
- 4) подршка samozapošljavanju;
- 5) додатно образовање и обука;
- 6) подстицај за кориснике новчане накнаде;
- 7) јавни радови и
- 8) друге мере усмерене ка запошљавању или одржању запослености, у складу са актом Владе.

⁹ „Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17, 113/17 – др. закон и 49/21.



Чланом 34 Статута Националне службе прописано је да Национална служба послује преко подрачуна у оквиру консолидованог рачуна трезора Републике Србије, подрачуна за посебне намене и подрачуна основних организационих јединица Националне службе (Дирекција, Покрајинске службе и филијале). Средства за обезбеђење остваривања надлежности Покрајинске службе, користе се преко подрачуна Покрајинске службе.

1.2 Органи Националне службе за запошљавање

Чланом 11 став 1 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености прописано је да су органи Националне службе управни одбор и директор.

Надзор над радом Националне службе и над спровођењем Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености врши министарство у чијој су надлежности послови запошљавања.

Управни одбор

Одредбама члана 12 став 2 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености прописано је да Управни одбор Националне службе има седам чланова које именује и разрешава Влада Републике Србије, и то: четири члана, укључујући и председника, на предлог министра надлежног за послове запошљавања и три члана на предлог Социјално-економског савета за Републику Србију. Чланови Управног одбора, укључујући и председника Управног одбора, именују се на период од четири године.

Управни одбор Националне службе је састављен од седам чланова који су именовани решењима¹⁰ Владе Републике Србије из 2017, 2020. и 2021. године, при чему је решењем из октобра 2020. године именована вршилац дужности члана управног одбора.

Решењем Владе Републике Србије из децембра 2023.¹¹ године разрешен је дотадашњи председник Управног одбора и именован је вршилац дужности председника Управног одбора Националне службе.

Три члана управног одбора које је Влада именовала на предлог министра надлежног за послове запошљавања¹² наставила су да обављају послове чланова управног одбора и по истеку четворогодишњег мандата 2021. године.

Законом и Статутом Националне службе није уређено именовање вршиоца дужности председника и чланова управног одбора.

Управни одбор доноси: статут и опште акте Националне службе; годишњи програм рада, финансијски план и завршни рачун Националне службе; усваја извештај о раду; одлучује о пословању Националне службе и коришћењу средстава и одлучује о другим питањима, у складу са законом и Статутом Националне службе.

Скретање пажње

Одредбама члана 12 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености прописано је да управни одбор управља радом Националне службе, да има седам чланова и да их именује и разрешава Влада Републике Србије. Такође, одредбама овог члана прописано је да се

¹⁰ 24 број: 119-9672/2017 од 6. октобра 2017. године, 24 број: 119-7669/2020 од 1. октобра 2020. године, 24 број: 119-4581/2021 од 20. маја 2021. године, 24 Број: 119-8667/2021 од 30. септембра 2021. године.

¹¹ 24 број 119-12982/2023 од 28. децембра 2023. године.

¹² 24 број: 119-9672/2017 од 6. октобра 2017. године.



чланови Управног одбора, укључујући и председника Управног одбора, именују на период од четири године.

У поступку ревизије утврђено је да Влада Републике Србије, након истека мандата тројици чланова Управног одбора, није именovala нове чланове Управног одбора и да су чланови Управног одбора Националне службе за запошљавање који су именовани решењем из октобра 2017. године, обављали послове чланова Управног одбора у ревидираном периоду и по истеку мандата.

У поступку ревизије утврђено је да је Влада именovala вршиоца дужности председника Управног одбора и вршиоца дужности члана Управног одбора Националне службе, а да Законом није уређено именовање вршиоца дужности председника и члана Управног одбора Националне службе.

Потребно је да Влада, у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености именује чланове и председника Управног одбора Националне службе.

Директор

У складу са одредбама члана 15 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, Директор Националне службе руководи њеним радом у складу са одлукама Управног одбора.

Чланом 21 Статута Националне службе прописано је да директор:

- 1) предлаже општа акта која доноси управни одбор;
- 2) доноси општа акта у складу са законом и овим статутом;
- 3) закључује уговоре у име и за рачун Националне службе;
- 4) извршава одлуке управног одбора;
- 5) закључује Споразум о учинку са надлежним министарством;
- 6) покреће иницијативу, пред надлежним органом АП Војводине за разрешење директора Покрајинске службе;
- 7) доноси појединачна акта у складу са законом и овим статутом;
- 8) доноси решења у другом степену у поступку остваривања права незапослених на новчану накнаду;
- 9) доноси решења у другом степену у поступку издавања дозволе за рад странцу и лицу без држављанства;
- 10) стара се о извршењу финансијског плана и плана јавних набавки Националне службе;
- 11) одлучује о одобравању средстава по мерама активне политике запошљавања;
- 12) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у Националној служби;
- 13) представља и заступа Националну службу пред свим државним органима и у свим правним пословима;
- 14) обезбеђује остваривање јавности рада Националне службе;
- 15) врши и друге послове у складу са законом, овим статутом, општим актима и одлукама управног одбора.

Директора Националне службе именује и разрешава Влада на период од четири године. Законом о Влади уређено је да Влада решењем одлучује о постављењима, именовањима и разрешењима, у управним стварима и у другим питањима од појединачног значаја.



Влада Републике Србије је решењем¹³ именовала вршиоца дужности директора Националне службе.

Законом и Статутом Националне службе није уређено именовање вршиоца дужности директора Националне службе.

Скретање пажње

Одредбама члана 15 став 2 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености прописано је да Влада именује и разрешава директора Националне службе.

У поступку ревизије утврђено је да је Влада именовала вршиоца дужности директора, а да Законом није уређено именовање вршиоца дужности директора Националне службе.

Потребно је да Влада, у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености именује директора Националне службе.

1.3 Организациона структура Националне службе за запошљавање

Правилником о организацији и систематизацији послова у Националној служби за запошљавање¹⁴ утврђени су организациони делови Националне службе, радна места у организационим деловима, опис послова који се обављају на радним местима, стручна спрема, односно образовање потребно за обављање послова радног места, број извршилаца и други посебни услови за рад на тим пословима, као и друга питања од значаја за организацију и систематизацију послова у Националној служби.

Правилником о организацији и систематизацији послова у Националној служби за запошљавање у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености и Статутом Националне службе, образоване су основне организационе јединице:

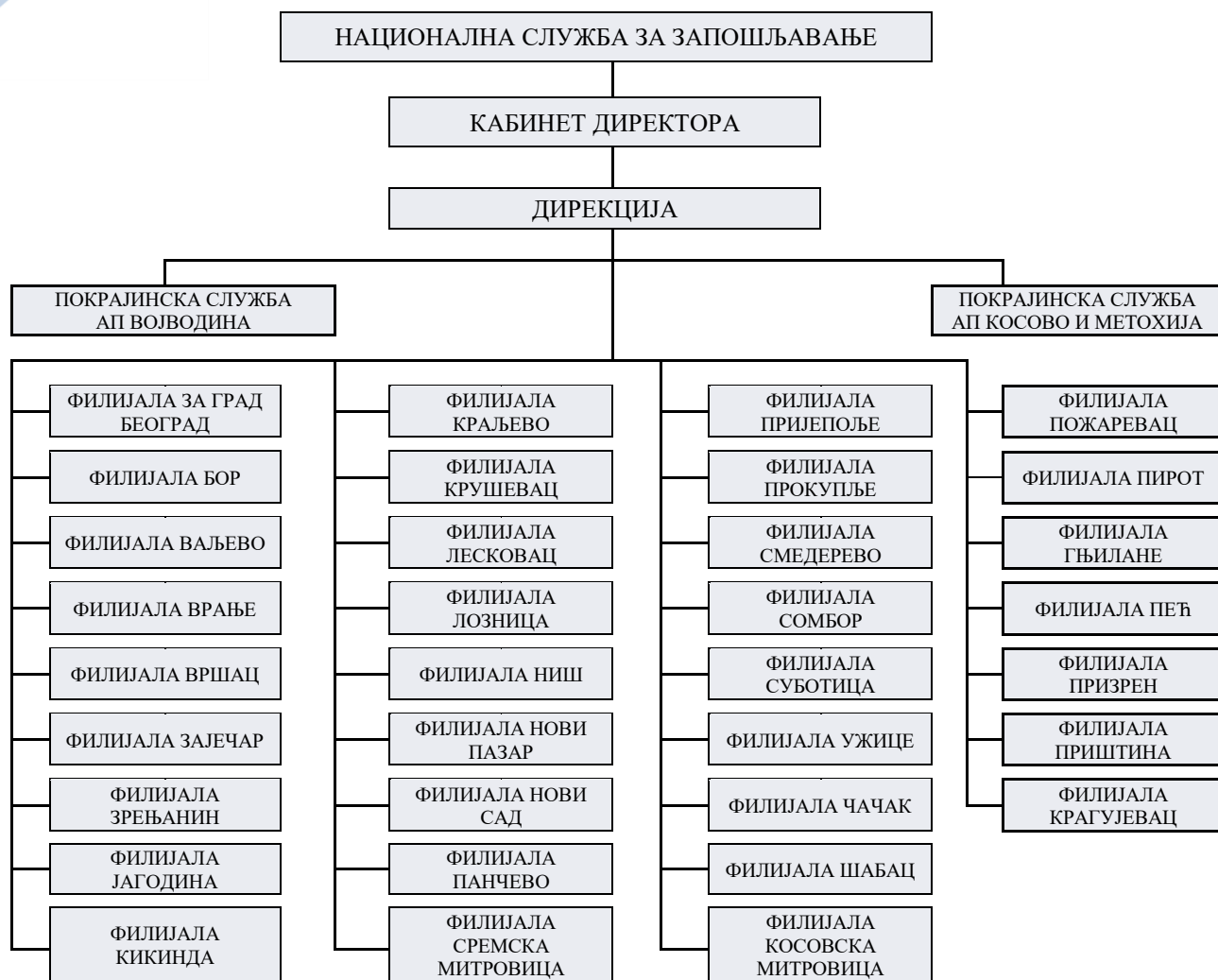
- 1) Дирекција – Радна јединица у Београду;
- 2) Покрајинске службе за запошљавање;
- 3) Филијале, у оквиру којих су образоване:
 - (1) службе,
 - (2) испоставе и
 - (3) канцеларије.

Дирекција – Радна јединица у Београду и покрајинске службе за запошљавање образоване су по функционалном принципу, док су филијале образоване по територијалном принципу.

Правилником о организацији и систематизацији послова у Националној служби прописан је и начин руковођења организационим јединицама, послови запослених у организационим јединицама са називом и бројем потребних извршилаца.

¹³ 24 број: 119-4825/2024 од 30. маја 2024. године.

¹⁴ Број: 0012-110-9/2018 од 3. септембра 2018. године (пречишћен текст),..., број: 0012-110-7/2021 од 27. децембра 2021. године, број: 0012-110-3/2022 од 29. децембра 2022. године и број: 0012-110-5/2023 од 7. августа 2023. године.



Слика број 1: Организациона шема Националне службе за запошљавање

2. НАЛАЗИ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ

2.1 ИНТЕРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА

Законом о буџетском систему је прописано да интерна финансијска контрола у јавном сектору обухвата: финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава; интерну ревизију код корисника јавних средстава; хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија – Централна јединица за хармонизацију. Обавеза успостављања финансијског управљања и контроле код корисника јавних средстава је прописана одредбама члана 81 Закона о буџетском систему.

2.1.1. Финансијско управљање и контрола

Финансијско управљање и контрола је систем политика, процедура и активности које успоставља, одржава и редовно ажурира руководиоца корисника јавних средстава, а којим се управљајући ризицима обезбеђује уверавање у разумној мери да ће се циљеви корисника јавних средстава остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин кроз: 1) пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима; 2) потпуност, реалност



и интегритет финансијских и пословних извештаја; 3) добро финансијско управљање; 4) заштиту средстава и података (информација).

Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору¹⁵ утврђени су критеријуми и стандарди за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле код корисника јавних средстава.

Финансијско управљање и контрола обухвата пет међусобно повезаних елемената: контролно окружење, управљање ризицима, контролне активности, информације и комуникацију и праћење и процену система. За успостављање, одржавање и ажурирање система финансијског управљања и контроле, као и за извештавање о адекватности система финансијског управљања и контроле, одговоран је руководиоца корисника јавних средстава

У Националној служби је одлукама¹⁶ директора образована радна група за успостављање и развој система финансијског управљања и именован је руководиоца задужен за финансијско управљање и контролу.

2.1.1.1. Контролно окружење

Контролно окружење одражава свест и став о интерној контроли у оквиру корисника јавних средстава. Контролно окружење обухвата следеће принципе:

- 1) Посвећеност интегритету и етичким вредностима руководства и запослених;
- 2) Вршење надзора над развојем и учинком интерне контроле од стране управљачке структуре;
- 3) Успостављање структура и линија извештавања, као и система надлежности и одговорности у остваривању циљева од стране руководства;
- 4) Посвећеност привлачењу, развоју и задржавању стручних појединаца, у складу са циљевима корисника јавних средстава;
- 5) Одговорност запослених за реализацију својих задужења у погледу интерне контроле ради остваривања циљева корисника јавних средстава.

Национална служба је у циљу успостављања контролног окружења донела велики број општих аката од којих издвајамо оне који су у вези са предметом ревизије:

- 1) Статут Националне службе за запошљавање¹⁷;
- 2) Правилник о организацији и систематизацији послова у Националној служби за запошљавање;
- 3) Правилник о буџетском рачуноводству у Националној служби за запошљавање¹⁸;
- 4) Правилником о организацији и спровођењу пописа имовине и обавеза и усклађивању књиговодственог стања са стварним стањем у Националној служби за запошљавање.¹⁹

Одредбом члана 16 став 7 Уредбе о буџетском рачуноводству прописано је да организације обавезног социјалног осигурања, интерним општим актом дефинишу: организацију рачуноводственог система; интерне рачуноводствене контролне поступке; лица

¹⁵ „Службени гласник РС”, број 89/19.

¹⁶ Број: 0012-9-8/20 и 0012-9-9/20 од 17. децембра 2020. године.

¹⁷ Број: 0011-110-11/2009 од 8. децембра 2009. године.

¹⁸ Број: 0011-46-2/2013 од 21. фебруара 2013. године и број: 0011-40-6/2014 од 3. октобра 2014. године.

¹⁹ Пречишћен текст – број: 0011-417-2/2012 од 7. јуна 2012. године и број: 0011-4173-5/2020 од 13. новембра 2020. године.



која су одговорна за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другом догађају; кретање рачуноводствених исправа као и рокове за њихово достављање.

Као што је описано у напмени 2.3.3.3.1. Некретнине и опрема – konto 011000:

- 1) у пословним књигама Националне службе евидентирано је смањење вредности зграда и грађевинских објеката и престало признавање набавне вредности у износу од 2.550 хиљада динара због рушења објекта пословна зграда Звездара, на катастарској парцели 7012/2, без одлуке надлежног органа;
- 2) Приликом спровођења уговора о набавци лифтова (уградња нових лифтова у објекту Филијале Београд) извршена је демонтажа опреме из возних окана и машинске просторије и одвоз демонтиране опреме на отпад. Демонтирани лифтови нису засебно вођени у помоћној књизи и њихова набавна вредност није престала да се признаје. Управни одбор Националне службе није одлучивао о расхоровању и престанку признавања демонтираних лифтова.
- 3) Национална служба није уредила поступак активирања и стављања у употребу некретнина и опреме, који је значајан за одређивање датума од ког се почиње обрачунавати амортизација.

Као што је описано у напмени 2.3.3.3.3. Нематеријална имовина – konto 016000, Национална служба је набавну вредност имовине стечене у 2023. години (лицензног софтвера и лиценци) евидентирала увећану за услуге које нису биле неопходне за стављање имовине у употребу, а затим је на износ расхода за услуге укључене у набавну вредност нематеријалне имовине обрачуната амортизација. Такође, погрешно је обрачуната амортизација нематеријалне имовине због примене неодговарајућих стопа које неће обезбедити да се имовина амортизује у корисном веку трајања.

Откривена неправилност: Национална служба за запошљавање није интерним актом у потпуности ближе уредила интерне рачуноводствене контролне поступке, којима би се обезбедило управљање имовином у складу са прописима, а посебно:

- утврђивање елемената набавне вредности, активирање и стављање у употребу, одређивање висине стопа амортизације,
- одлучивање о располагању имовином, осим у случају отуђења и уништења расхорованих и отписаних основних средстава и уступања на коришћење без накнаде,

што није у складу са чланом 16 став 7 Уредбе о буџетском рачуноводству.

Ризик: Пропусти и слабости у уређењу управљања имовином могу довести до неодговарајућег евидентирања и исказивања стања имовине, што за последицу може имати губитак имовине.

Препорука број 1: Препоручујемо одговорним лицима Националне службе за запошљавање да предузму мере и активности на осмишљавању, доношењу, примени и праћењу интерних аката којима ће се ближе уредити управљање имовином у складу са прописима.

2.1.1.2. Управљање ризицима

Управљање ризицима обухвата идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу утицати на остварење циљева корисника јавних средстава, обезбеђујући разумно уверавање да ће ти циљеви бити остварени.



Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору прописано је да руководилац корисника јавних средстава усваја стратегију управљања ризиком која се ажурира сваке три године, као и у случају када се контролно окружење значајније измени.

Национална служба је донела Стратегију управљања ризицима²⁰ која представља стратешки документ Националне службе који употпуњује даљи развој система финансијског управљања и контроле.

Национална служба за запошљавање је у складу са одредбама Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле ажурирала Стратегију управљања ризицима²¹.

Током 2020. године Национална служба је донела: Методологију за идентификацију и процену ризика Националне службе за запошљавање²²; Процедуру ризици и прилике²³ која се примењује код анализе ризика пословања, ризика у вези са митом и ризика безбедности информација; Политику управљања ризицима²⁴ и друго.

2.1.1.3. Контролне активности

Контролне активности су писане политике и процедуре и њихова примена, успостављене тако да пруже разумно уверавање да су ризици за постизање циљева ограничени на прихватљив ниво.

Контролне активности обухватају следеће принципе:

- 1) Одабир и развој контролних активности за свођење ризика на прихватљив ниво;
- 2) Одабир и развој општих контролних активности информационих технологија у пословним информационим системима да би се подстакло остваривање циљева;

Спровођење контролних активности кроз политике у којима су дефинисана очекивања, као и кроз процедуре у којима се те политике реализују.

У циљу успостављања и одржавања система интерне контроле у складу са законском регулативом Национална служба је донела процедуре и пословне процесе за сваки сектор. Припремљени су детаљни описи пословних процеса, ток документације и кораци у доношењу одлука.

2.1.1.4. Информације и комуникација

Информације и комуникација обухватају: прибављање, креирање и употребу релевантних и квалитетних информација како би се подстакло функционисање интерне контроле; интерну размену информација, укључујући циљеве и одговорности за интерну контролу, које су неопходне да би се подстакло функционисање интерне контроле и комуникацију са екстерним странама о питањима која утичу на функционисање компоненти интерне контроле.

²⁰ Број: 0070-40-143/2020 од 18. јуна 2020. године.

²¹ Број: 0070-40-142/2020 од 30. децембра 2021. године.

²² Број: 0070-40-145/2020. донета 22. јуна 2020. године.

²³ 0011-PR-073-UP-07 од 19. октобра 2020. године.

²⁴ од 18. јуна 2020. године.



Информисање и комуникација запослених у Националној служби се врши путем писаних, електронских и усмених информација. Информисање јавности се врши путем посебних публикација и интернет презентације Националне службе о битним интерним и екстерним догађајима, активностима и финансијским резултатима.

Национална служба врши информисање јавности путем интернет странице²⁵ на којој су објављени подаци о Националној служби, руководству, организационој структури, прописима који регулишу пословање Националне службе, јавни позиви и конкурси, обавештења из пословања Националне службе, извештаји о пословању и други подаци прописани одредбама члана 8 став 3 Закона о буџетском систему.

2.1.1.4.1 Рачуноводствени систем

Национална служба је донела Правилник о буџетском рачуноводству²⁶ којим је уредила организацију рачуноводственог система, услове и начин вођења пословних књига, интерну рачуноводствену контролу, одговорност лица за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другом догађају, кретање рачуноводствених исправа и рокове за њихово достављање и књижење, усклађивање пословних књига, попис имовине и обавеза и усаглашавање потраживања и обавеза, закључивање пословних књига, састављање, приказивање, достављање и објављивање периодичних и годишњих финансијских извештаја и чување рачуноводствених исправа, финансијских извештаја и извештаја о пословању.

Послови рачуноводства у Националној служби обављају се у Одељењу за рачуноводствене послове у Радној јединици Дирекција и одељењу/одсеку/групи за финансијско–рачуноводствене послове у покрајинској служби/филијали.

Правилником је одређена готовинска основа за вођење рачуноводства, док се за потребе интерног извештавања рачуноводствене евиденције могу водити и према обрачунској основи, под условом да се састављање финансијских извештаја врши на готовинској основи.

Пословне књиге воде се по систему двојног књиговодства уз примену прописаног контног плана на шестом нивоу, за буџетски систем. Рашчлањавање прописаних конта у складу са потребама, до осмог нивоа врши начелник Одељења за рачуноводствене послове Националне службе. Пословне књиге чине: дневник, главна књига и помоћне књиге и евиденције. Врсте помоћних књига и евиденција су: помоћна књига купаца, помоћна књига добављача, помоћна књига основних средстава, помоћна књига плата и остале помоћне књиге и евиденције.

Пословне књиге у Националној служби воде се у електронском облику.

Као што је описано у напмени 2.3.3.4.3. Краткорочна потраживања – konto 122000 Национална служба је у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године исказала исправку вредности потраживања у износу од 887.793 хиљада динара за коју нема потпуну аналитичку евиденцију, а пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја није ускладила помоћне књиге и евиденције са главном књигом.

Откривена неправилност: Национална служба за запошљавање није у потпуности ускладила помоћне књиге и евиденције са главном књигом пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја, јер нема потпуну аналитичку евиденцију исправки вредности потраживања, што није у складу са чланом 18 Уредбе о буџетском рачуноводству.

²⁵ www.nsz.gov.rs.

²⁶ Број: 011-40-2/13 од 21. фебруара 2013. године и 011-40-6/14 од 3. октобра 2014. године.



Ризик: Непотпуне евиденције и пропуштање да се ускладе помоћне књиге и евиденције са главном књигом пре пописа имовине и обавеза може утицати на нетачно и непотпуно исказивање података у финансијским извештајима.

Препорука број 2: Препоручујемо одговорним лицима Националне службе за запошљавање да предузму мере за успостављање потпуних евиденција, као и да обезбеде да се усклађивање евиденција помоћних књига и евиденција са главном књигом врши пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја.

Одредбама члана 10 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем уређено је да рад пописне комисије, између осталог, обухвата утврђивање стварних количина имовине која се пописује, и то: бројањем, мерењем, проценом и сличним поступцима, ближим описивањем пописане имовине и уношењем тих података у пописне листе.

Као што је описано у напмени 2.3.3.2. Попис имовине и обавеза Филијала за град Београд није извршила натурални попис ситног инвентара и не води помоћну књигу залиха на основу које би могла припремити листу за попис.

Откривена неправилност: Филијала за град Београд није пописом утврдила стварне количине залиха ситног инвентара и унела у пописне листе, што није у складу са чланом 10 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Ризик: Пропуштање да се пописом утврде стварне количине залиха може довести до нетачни и непоузданих финансијских извештаја и губитка имовине.

Препорука број 3: Препоручујемо одговорним лицима Националне службе за запошљавање да предузму мере којима ће се обезбедити да се стварно стање имовине утврђује на прописан начин.

2.1.1.5. Праћење и процена система

Праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање финансијског управљања и контроле проценом адекватности и његовог функционисања.

Праћење и процена система финансијског управљања и контрола обавља се текућим увидом од стране запослених, самопроцењивањем које спроводе руководиоци и активностима интерне ревизије.

Руководилац корисника јавних средстава извештава министра финансија о адекватности и функционисању успостављеног система финансијског управљања и контроле до 31. марта текуће године за претходну годину на обрасцима које припрема Централна јединица за хармонизацију.

Национална служба за запошљавање је доставила Министарству финансија - Централној јединици за хармонизацију Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2023. годину и изјаву о интерним контролама за 2023. годину²⁷.

Национална служба је попуњавањем образаца који су саставни део Годишњег извештаја о систему финансијског управљања и контроле извршила самооцењивање система финансијског управљања и контроле.

²⁷ Број: 1-01132/24 од 21. марта 2023. године.



2.1.2. Интерна ревизија

Одредбама члана 82 Закона о буџетском систему прописана је обавеза успостављања интерне ревизије код корисника јавних средстава.

У Националној служби, интерна ревизија је успостављена у складу са Законом о буџетском систему и Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору²⁸ као независна јединица за интерну ревизију.

У Сектору за интерну ревизију се обављају послови оперативног планирања, организовања, спровођења и извештавања о резултатима интерне ревизије свих организационих јединица Националне службе, свих програма, активности и процеса у надлежности Националне службе, укључујући и програме, активности и процесе који се финансирају из средстава Европске уније, у складу са законом, примењујући стандарде интерне ревизије и кодекс струковне етике интерних ревизора.

У Сектору за интерну ревизију послови се обављају у оквиру два одељења, и то:

- 1) Одељење за интерну ревизију пословних процеса;
- 2) Одељење за интерну ревизију финансијско–рачуноводствене подршке пословним процесима.

Национална служба је донела Повељу интерне ревизије²⁹, Етички кодекс³⁰ и План рада сектора за интерну ревизију као и измену плана³¹ којим су утврђени циљеви, задаци и динамика реализације, очекивани резултати и системи који ће бити ревидирани у 2023. години.

Ревизијама пословних процеса и финансијско рачуноводствене подршке пословним процесима у 2023. години обухваћене су области: посредовање у запошљавању и планирању каријере; развој предузетништва и програми запошљавања; додатно образовање и обука; људски ресурси, плате, накнада плата и осталих давања, као и ревизија финансијског пословања, планско аналитичких послова и послова рачуноводства.

Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2023. годину³² достављен је 22. марта 2024. године Министарству финансија – Централној јединици за хармонизацију.

2.2 ПРИПРЕМА И ДОНОШЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА

Законом о буџетском систему прописано је да финансијски план организације за обавезно социјално осигурање доноси надлежни орган, уз сагласност Народне скупштине Републике Србије (члан 6) и да се финансијски план састоји од општег и посебног дела, на начин који прописује министар финансија (члан 28).

С обзиром на то да министар надлежан за послове финансија није донео подзаконски акт којим се утврђује садржај општег и посебног дела финансијског плана за организације обавезног социјалног осигурања, Национална служба је приликом сачињавања Финансијског плана за 2023. годину користила обрасце прописане Правилником о начину утврђивања

²⁸ „Службени гласник РС”, бр. 99/11, 106/13 и 84/23.

²⁹ Број: 0081-395-31/18 од 11. октобра 2018. године.

³⁰ Број: 0081-9-1/20 од 16. децембра 2020. године.

³¹ Бр. 0081-395-16/2022 од 29. децембра 2022. године и 0081-395-14/2023 од 21. децембра 2023. године.

³² Број: 2-00499/24 од 22. марта 2024. године.



садржаја финансијског плана организација обавезног социјалног осигурања³³ који је донет на основу претходно важећег Закона о буџетском систему³⁴.

Одредбом члана 2 Правилника о начину утврђивања садржаја финансијског плана организација обавезног социјалног осигурања прописано је да се у финансијском плану организација обавезног социјалног осигурања исказују приходи и примања по врстама и расходи и издаци по наменама, у складу са економском класификацијом.

Обрасци прописани наведеним правилником су, уз сагласност Министарства финансија, модификовани додавањем програмске класификације, али и даље не садрже класификацију расхода и издатака према изворима финансирања. На овај начин, није обезбеђена примена одредби члана 29 Закона о буџетском систему, којим је прописано да се буџет припрема и извршава на основу система јединствене буџетске класификације која обухвата економску класификацију прихода и примања, економску класификацију расхода и издатака, организациону класификацију, функционалну класификацију, програмску класификацију и класификацију према изворима финансирања.

Одредбом члана 38 Закона о буџетском систему утврђено је да су организације обавезног социјалног осигурања обавезне да припреме финансијске планове на основу смерница утврђених Фискалном стратегијом. Измене и допуне финансијских планова организација за обавезно социјално осигурање, у сврху њиховог уравнотежења, уређене су одредбама члана 47 Закона о буџетском систему.

Национална служба је Предлог финансијског плана за 2023. годину израдила на основу инструкције које је Министарство финансија доставило електронском поштом.

Одредбом члана 13 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености³⁵ прописано је да Управни одбор Националне службе доноси финансијски план. Управни одбор Националне службе је на 105. седници одржаној 10. новембра 2022. године донео Финансијски план Националне службе за запошљавање за 2023. годину³⁶, док је на 116. седници одржаној 22. августа 2023. године донео Одлуку о изменама и допунама Финансијског плана Националне службе за запошљавање за 2023. годину³⁷.

Финансијски план Националне службе за 2023. годину састоји се из општег и посебног дела и образложења. Општи део садржи податке о приходима и примањима по врстама и податке о планираним расходима и издацима по програмској структури, док су у посебном делу финансијског плана исказани расходи и издаци са детаљнијим подацима за специфичне расходе Националне службе из групе 471000 – Права из социјалног осигурања.

Одредбама члана 61 став 11 Закона о буџетском систему уређено је да организација за обавезно социјално осигурање, на основу одлуке директора организације за обавезно социјално осигурање, може вршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода и издатка у износу до 10% вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује, а изузетно и преко 10% за трошкове здравствене заштите.

³³ „Службени гласник РС”, број 81/04.

³⁴ „Службени гласник РС”, бр. 9/02 и 87/02.

³⁵ „Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 и 113/17 – др. закон и 49/21.

³⁶ Број: 0011-402-6/2022 од 10. новембра 2022. године.

³⁷ Број: 0011-402-3/2023 од 22. августа 2023. године.



У поступку ревизије утврђено је да је директор Националне службе током 2023. године донео четири одлуке о преусмеравању апропријација од којих је једна стављена ван снаге³⁸.

Финансијским планом Националне службе за 2023. годину, након извршених измена, планирани су укупни приходи и примања у износу од 27.800.000 хиљада динара.

Табела број 1: Преглед планираних и остварених прихода и примања

(у хиљадама динара)					
Ред. Бр.	Економска класификација	Назив	Планирано	Остварено	Проценат остварења
1	2	3	4	5	6
1.	700000	Текући приходи	27.798.000	27.195.897	98%
2.	800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	1.000	655	66%
3.	900000	Примања и задуживања од продаје финансијске имовине	1.000	3.636	364%
Укупно планирани и остварени приходи и примања (1+2+3)			27.800.000	27.200.188	98%

Финансијским планом Националне службе за 2023. годину, након извршених измена, укупно су планирана средства за финансирање расхода и издатака у износу од 27.800.000 хиљада динара.

Табела број 2: Преглед планираних и извршених расхода и издатака

(у хиљадама динара)					
Ред. Бр.	Економска класификација	Назив	Планирано	Извршено	Проценат извршења
1	2	3	4	5	6
1.	400000	Текући расходи	26.228.499	23.992.052	91%
2.	500000	Издаци за нефинансијску имовину	1.371.501	1.342.695	98%
3.	600000	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	200.000	21.767	11%
Укупно планирани и извршени расходи и издаци (1+2+3)			27.800.000	25.356.514	91%

Скретање пажње

Законом о буџетском систему уређено је да се финансијски план организације за обавезно социјално осигурање састоји од општег и посебног дела, утврђеног на начин који прописује министар. С обзиром на то да министар надлежан за послове финансија није донео подзаконски акт којим се утврђује садржај општег и посебног дела финансијског плана, Национална служба примењује Правилник о начину утврђивања садржаја финансијског плана организација обавезног социјалног осигурања, који је донет на основу претходно важећег Закона о буџетском систему.

Потребно је да министар надлежан за послове финансија подзаконским актом уреди садржај општег и посебног дела финансијских планова организација за обавезно социјално осигурање применом система јединствене буџетске класификације која укључује и класификацију расхода и издатака према изворима финансирања.

³⁸ Одлуке бр. 0070-40-11/2023 од 9. фебруара 2023. године (стављена ван снаге Одлуком број: 0070-40-67/2023 од 13. септембра 2023. године), 0070-40-75/2023 од 9. октобра 2023. године, 0070-40-102/2023 од 12. децембра 2023. године и 0070-40-107/2023 од 20. децембра 2023. године.



2.3 ЗАВРШНИ РАЧУН

Национална служба је, у складу са одредбама члана 78 Закона о буџетском систему и одредбама члана 3 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова, сачинила и доставила Министарству финансија – Управи за трезор Завршни рачун за 2023. годину.

Управни одбор Националне службе је, на седници одржаној 26. априла 2024. године, донео Одлуку о Завршном рачуну Националне службе за 2023. годину³⁹. Национална служба је Министарству финансија – Управи за трезор доставила Одлуку о Завршном рачуну за 2023. годину, Извештај о извршењу финансијског плана за 2023. годину⁴⁰, Одлуку о наменском распореду суфицита⁴¹ и завршни рачун који садржи:

- 1) Образац 1 – Биланс стања на дан 31. децембар 2023. године;
- 2) Образац 2 – Биланс прихода и расхода у периоду од 1. 1. 2023. до 31. 12. 2023. године;
- 3) Образац 3 – Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. 1. 2023. до 31. 12. 2023. године;
- 4) Образац 4 – Извештај о новчаним токовима у периоду од 1. 1. 2023. до 31. 12. 2023. године;
- 5) Образац 5 – Извештај о извршењу буџета у периоду од 1. 1. 2023. до 31. 12. 2023. године (у даљем тексту: Извештај о извршењу буџета – Образац 5).

Поред извештаја који се достављају на прописаним обрасцима, достављени су и следећи извештаји: Образложење одступања између одобрених средстава и извршења, Извештај о примљеним донацијама, Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве и Извештај о гаранцијама датим у току фискалне 2023. године.

2.3.1. Извештај о извршењу буџета

Извештај о извршењу буџета је саставни део Завршног рачуна, како је то прописано Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. Састављање извештаја се врши на обрасцу чији је назив Извештај о извршењу буџета – Образац 5.

2.3.1.1. Текући приходи – класа 700000

Класа 700000 – Текући приходи садржи категорије, и то: 710000 – Порези; 720000 – Социјални доприноси; 730000 – Донације, помоћи и трансфери; 740000 – Други приходи; 770000 – Меморандумске ставке за рефундацију расхода; 780000 – Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу; 790000 – Приходи из буџета.

Укупно остварени текући приходи исказани су у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5002) у износу од 27.195.897 хиљада динара, и то:

- 1) приходи из буџета Републике у износу од 4.087.740 хиљада динара;
- 2) приходи из буџета општине/града у износу од 850.144 хиљаде динара;
- 3) приходи из буџета ООСО у износу од 21.992.383 хиљаде динара;
- 4) приходи из донација и помоћи у износу од 935 хиљада динара;
- 5) приходи из осталих извора у износу од 264.695 хиљада динара.

³⁹ Број: 0011-417-1/2024 од 26. априла 2024. године.

⁴⁰ Број: 0011-402-1/2024 од 26. априла 2024. године.

⁴¹ Број: 0011-40-4/2024 од 26. априла 2024. године.



Одредбама члана 26 Закона о буџетском систему уређено је да за финансирање права из области пензијског и инвалидског осигурања, здравственог осигурања и осигурања за случај незапослености, организацијама за обавезно социјално осигурање припадају доприноси за обавезно социјално осигурање, донације и трансфери и остали приходи и примања у складу са законом.

Табела број 3: Преглед остварених текућих прихода по изворима финансирања

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Кonto	Опис	Износ планираних прихода и примања	Укупно	Износ остварених прихода и примања				
					Из буџета Републике	Општине/ Града	Из буџета ООСО	Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5048	721000	Доприноси за социјално осигурање	21.600.000	21.780.155	0	0	21.780.155	0	0
5061	732000	Донације и помоћи од међународних организација	343.127	935	0	0	0	935	0
5066	733000	Трансфери од других нивоа власти	900.000	846.220	2.330	843.890	0	0	0
5070	741000	Приходи од имовине	6.010	6.901	0	0	0	0	6.901
5077	742000	Приходи од продаје добара и услуга	1.625	795	0	0	0	0	795
5092	745000	Мешовити и неодређени приходи	325.738	263.253	0	6.254	0	0	256.999
5095	771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	100	0	0	0	0	0	0
5097	772000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	1.400	1.212	0	0	1.212	0	0
5100	781000	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	4.620.000	4.296.426	4.085.410	0	211.016	0	0
	700000	Укупно текући приходи	27.798.000	27.195.897	4.087.740	850.144	21.992.383	935	264.695

Увидом у обрасце Завршног рачуна Националне службе за 2023. годину утврђено је да су износи исказани на конту 700000 – Текући приходи и синтетичким контима у оквиру класе усаглашени са евидентираним износима у пословним књигама.

У поступку ревизије на узоркованој документацији извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у ревидираним финансијским извештајима у вези са доприносима за социјално осигурање, донацијама и помоћи од међународних организација, трансферима од других нивоа власти, мешовитим и неодређеним приходима и трансферима између буџетских корисника на истом нивоу.

2.3.1.1.1 Доприноси за социјално осигурање – konto 721000

Група 721000 – Доприноси за социјално осигурање садржи синтетичка konta: 721100 – Доприноси за социјално осигурање на терет запослених; 721200 – Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца; 721300 – Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица и 721400 – Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати.



Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5048) исказала приходе од доприноса за социјално осигурање у износу од 21.780.155 хиљада динара.

Табела број 4: Преглед планираних и остварених доприноса за социјално осигурање

(у хиљадама динара)					
Редни број	Конто	Опис	Планирано	Остварено	Проценат остварења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
1.	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	20.304.000	20.494.938	101%
2.	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца	432.000	374.608	87%
3.	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица	864.000	910.609	105%
	721000	Доприноси за социјално осигурање	21.600.000	21.780.155	101%

Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна⁴² прописани су рачуни за уплату јавних прихода, као подрачуни система консолидованог рачуна трезора, услови и начин вођења рачуна за уплату јавних прихода, као и распоред средстава са тих рачуна код Управе за трезор.

Одредбама члана 29 наведеног правилника прописано је да Управа за трезор извештава надлежни орган организације за обавезно социјално осигурање о уплатама и распореду јавних прихода, односно доставља извештај о бруто наплати, повраћају и распореду јавних прихода, најкасније до трећег радног дана у месецу за претходни месец.

У поступку ревизије извршено је тестирање прихода од доприноса за социјално осигурање. Национална служба за запошљавање извршила је годишње сравњење података са подацима из извештаја Т – Трезора (Извештај о бруто наплати, повраћају и расподели јавних прихода за период од 1. 1 – 31. 12. 2023. године), Управе за трезор на дан 31. децембар 2023. године и утврдила да укупан износ доприноса који је евидентиран у пословним књигама Националне службе за 2023. годину није усаглашен са подацима Управе за трезор за износ од 21.731 хиљаде динара. Овај износ потиче из обрачунског налога који је Национална служба спровела ради конверзије потраживања у капитал „Тигар” а.д. Пирот (Ближе објашњено у напомени 2.3.1.6.1. Набавка домаће финансијске имовине).

Табела број 5: Преглед прихода од доприноса за социјално осигурање

(у хиљадама динара)				
Конто	Опис	Износ из главне књиге	Подаци из Извештаја Т трезор – колона ООСО	Одступања
1	2	3	4	5 (4-3)
721131	Допринос за осигурање за случај незапослености на терет запослених	20.494.938	20.478.793	(16.145)
721231	Допринос за осигурање за случај незапослености на терет послодавца који се финансира из буџета и фондова обавезног социјалног осигурања	2.009	2.009	0
721232	Допринос за осигурање за случај незапослености на терет послодавца који се не финансира из буџета и фондова обавезног социјалног осигурања	28.436	22.852	(5.584)
721233	Допринос за осигурање од незапослености лица на породичком одсуству који плаћа исплатилац накнаде, односно плате	344.162	344.162	0

⁴² „Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 36/18, 44/18 – др. закон, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19, 151/20, 19/21 и 10/22.



Кonto	Опис	Износ из главне књиге	Подаци из Извештаја Т трезор – колона ООСО	Одступања
1	2	3	4	5 (4-3)
721331	Допринос за осигурање за случај незапослености лица која самостално обављају делатност као основно занимање, оснивача, односно чланова привредног друштва, по решењу Пореске управе, као и лица која су оснивачи, односно чланови привредног друштва,	765.806	765.811	5
721361	Доприноси за случај незапослености самоопорезивањем	144.801	144.804	3
721332	Допринос за осигурање за случај незапослености осигураника који остварују приходе од ауторских права, патената и техничких унапређења	1	1	0
781351	Трансфер од организација за обавезно социјално осигурање у корист Националне службе	210.999	210.991	(8)
781352	Допринос за незапосленост по члану 45. Закона о доприносима	16	16	0
		21.991.170	21.969.439	(21.731)

Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање прописано је да су Пореска управа и организације обавезног социјалног осигурања дужни да међусобно размењују податке о обвезницима доприноса, обвезницима обрачунавања и плаћања доприноса, основицама доприноса, износима задужених и наплаћених доприноса, као и друге службене податке везане за доприносе (члан 71).

Национална служба је 22. августа 2023. године Пореској управи упутила захтев за доставу података. До дана сачињавања Извештаја, Пореска управа није доставила тражене податке.

На основу спроведених ревизорских поступака утврђено је да приходи исказани на синтетичким контима у оквиру групе 721000 – Доприноси за социјално осигурање, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.1.1.2 Донације и помоћи од међународних организација – konto 732000

Група 732000 – Донације и помоћи од међународних организација садржи синтетичка konta: 732100 – Текуће донације од међународних организација; 732200 – Капиталне донације од међународних организација; 732300 – Текуће помоћи од ЕУ и 732400 – Капиталне помоћи од ЕУ.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5061) исказала приходе од донација и помоћи од међународних организација у износу од 935 хиљада динара које је остварила од пројеката:

- „Нова партнерства и могућности за иновативне и одрживе приступе социјалној интеграцији и интеграцији на тржиште рада рањивих група – НОВА” који се реализује у оквиру Програма Европске уније за запошљавање и социјалне иновације (ЕаСИ) на основу Споразума о додели бесповратних средстава закљученог између Европске уније и Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, односно Споразума о сарадњи на имплементацији пројекта „НОВА”⁴³ закљученог између Националне службе за запошљавање и Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, у износу од 585 хиљада динара;

⁴³ Број: 0045-101-4/2021 од 31. децембра 2021. године.



- ИПА 2020 на основу Уговора о гранту⁴⁴ ради финансирања спровођења активности „Имплементације иновативних мера активног запошљавања и приступа за повећање интеграције дугорочно незапослених особа, младих, жена и особа са инвалидитетом, као и теже запошљивих група на тржишту рада” закљученог између Националне службе за запошљавање и Министарства финансија, у износу од 350 хиљада динара.

На основу узорковане документације утврђено је да приходи исказани на синтетичким контима у оквиру групе 732000 – Донације и помоћи од међународних организација, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.1.1.3 Трансфери од других нивоа власти – konto 733000

Група 733000 – Трансфери од других нивоа власти садржи синтетичка конта: 733100 – Текући трансфери од других нивоа власти и 733200 – Капитални трансфери од других нивоа власти.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5066) исказала приходе од трансфера од других нивоа власти у износу од 846.220 хиљада динара.

Трансфери од локалних самоуправа (општина и градова) у износу од 843.890 хиљада динара остварени су на основу закључених споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања.

На основу узорковане документације утврђено је да приходи исказани на синтетичким контима у оквиру групе 733000 – Трансфери од других нивоа власти, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.1.1.4 Мешовити и неодређени приходи – konto 745000

Група 745000 – Мешовити и неодређени приходи садржи синтетички konto 745100 – Мешовити и неодређени приходи.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5092) исказала мешовите и неодређене приходе у износу од 263.253 хиљаде динара.

Мешовити и неодређени приходи највећим делом односе се на приходе од принудне наплате.

На основу спроведених ревизорских поступака утврђено је да приходи исказани на синтетичким контима у оквиру групе 745000 – Мешовити и неодређени приходи, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.1.1.5 Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу – konto 781000

Група 781000 – Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу садржи синтетичка конта: 781100 – Трансфери између корисника на истом нивоу и 781300 – Трансфери између организација за обавезно социјално осигурање.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5100) исказала приходе од трансфера између буџетских корисника на истом нивоу у износу од 4.296.426 хиљада динара.

⁴⁴ Број: 0045-101-9/2022 од 25. маја 2023. године.



Табела број 6: Преглед планираних и остварених трансфера из средстава буџета Републике Србије (у хиљадама динара)

Редни број	Корисник буџетских средстава	Намена трансфера у буџету Републике Србије	Планирано	Остварено	
				Износ	Проценат
1	2	3	4	5	6
1	Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања	Финансирање програма за професионалну рехабилитацију и подстицање запошљавања особа са инвалидитетом.	550.000	494.430	90%
2	Министарство финансија	Подршка Националној служби за запошљавање	3.850.000	3.590.980	93%
3	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања у корист Националне службе*		220.000	211.015	96%
Свега трансфери од другог нивоа власти			4.620.000	4.296.425	93%

*Усаглашеност описана код 721

Трансфери од Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања

Законом о буџету Републике Србије за 2023. годину на разделу 30 – Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, глави 30.0 Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, програм 0803 – Активна политика запошљавања, функција 412 – Општи послови по питању рада, програмска активност 0005 – Подстицање запошљавања особа са инвалидитетом путем Националне службе за запошљавање, у оквиру економске класификације 464 – Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање, планирана су средства у износу од 550.000 хиљада динара за трансфер Националној служби.

Распоред и коришћење ових средстава се врши по посебном акту Владе⁴⁵ којим је усвојен Програм распореда и коришћења средстава дотација организацијама обавезног социјалног осигурања из буџета Републике Србије за 2023. годину.

Национална служба је у 2023. години остварила приходе од трансфера који су намењени за мере и активности које спроводи Национална служба (мере и активности професионалне рехабилитације; подстицање запошљавања особа са инвалидитетом; подршку особама са инвалидитетом које се запошљавају под посебним условима) у износу од 495.000 хиљада динара, а неутрошена средства у износу од 570 хиљада динара су 29. децембра 2023. године уплаћена на рачун извршења буџета.

Трансфери од Министарства финансија

Законом о буџету Републике Србије за 2023. годину на разделу 16 – Министарство финансија, програм 0802 – Уређење система рада и радно-правних односа, функција 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту, програмска активности 0010 – Подршка Националној служби за запошљавање, у оквиру економске класификације 464 – Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања за подршку Националној служби за запошљавање планирана су средства у износу од 3.832.844 хиљада динара.

Трансфер од Министарства финансија по овом основу остварен је у укупном износу од 3.640.000 хиљада динара и коришћен је за исплату дела привремене накнаде запослених са територије Аутономне покрајине Косова и Метохије и дела накнаде за случај незапослености у износу од 1.600.000 хиљада динара, а за исплату програма „Моја прва плата” коришћено је 1.990.980 хиљада динара, док су неутрошена средства враћена у буџет у износу од 49.020 хиљада динара.

⁴⁵ Закључак Владе 05 број: 401-217/2023 од 19. јануара 2023. године.



На основу спроведених ревизорских поступака утврђено је да приходи исказани на синтетичким контима у оквиру групе 781000 – Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.1.2. Примања од продаје нефинансијске имовине – класа 800000

Класа 800000 – Примања од продаје нефинансијске имовине садржи категорије, и то: 810000 – Примања од продаје основних средстава; 820000 – Примања од продаје залиха; 830000 – Примања од продаје драгоцености и 840000 – Примања од продаје природне имовине.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5106) исказала примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 655 хиљада динара, а у целости их чине примања од продаје непокретности (конто 811000).

У поступку ревизије је извршено тестирање примања од продаје нефинансијске имовине која су остварена на основу отплата рата запослених за откуп станова, по основу закључених уговора са запосленима у износу од 305 хиљада динара (конто 811165) и од продаје аутомобила у износу од 350 хиљада динара (конто 812165).

Увидом у Извештај о извршењу буџета – Образац 5, утврђено је да су примања од продаје нефинансијске имовине исказана у колони 11 – из осталих извора.

На основу узорковане документације утврђено је да примања исказана на синтетичким контима у оквиру групе 811000 – Примања од продаје непокретности, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.1.3. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине- класа 900000

Класа 900000 – Примања од задуживања и продаје финансијске имовине садржи категорије: 910000 – Примања од задуживања; 920000 – Примања од продаје финансијске имовине; 990000 – Контра књижење – Примања од задуживања и продаје финансијске имовине.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 исказала примања од задуживања и продаје финансијске имовине (ОП 5151) у износу од 3.636 хиљада динара.

У поступку ревизије је извршено тестирање примања од продаје финансијске имовине која су остварена на основу отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи у износу од 1.020 хиљада динара (конто 921665) и од продаје домаћих акција и осталог капитала⁴⁶ у износу од 2.616 хиљада динара (конто 921965).

Увидом у Извештај о извршењу буџета – Образац 5, утврђено је да су примања од продаје финансијске имовине исказана у колони 11 – из осталих извора.

На основу узорковане документације утврђено је да примања исказана на синтетичким контима у оквиру групе 921000 – Примања од продаје финансијске имовине, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.1.4. Текући расходи – класа 400000

Класа 400000 – Текући расходи садржи категорије, и то: 410000 – Расходи за запослене; 420000 – Коришћење услуга и роба; 430000 – Амортизација и употреба средстава за рад; 440000 – Отплата камата и пратећи трошкови задуживања; 450000 – Субвенције; 460000 – Донације, дотације и трансфери; 470000 – Социјално осигурање и социјална заштита; 480000

⁴⁶ Обавештење о принудном откупу свих акција преосталих акционара друштва YUHOREXPORT А.Д. Јагодина.



– Остали расходи; 490000 – Административни трансфери из буџета, од директних буџетских корисника индиректним буџетским корисницима или између буџетских корисника на истом нивоу и средства резерве.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5173) исказала текуће расходе у износу од 23.992.052 хиљада динара, и то по изворима:

- 1) расходи на терет буџета Републике у износу од 4.087.740 хиљада динара,
- 2) расходи на терет буџета општине/града 764.402 хиљаде динара,
- 3) расходи на терет буџета ООСО у износу од 18.870.600 хиљада динара,
- 4) расходи из донација и помоћи у износу од 324 хиљаде динара,
- 5) расходи из осталих извора у износу од 268.986 хиљада динара.

Табела број 7: Преглед планираних и исказаних текућих расхода

(у хиљадама динара)									
Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода					
				Укупно	Расходи на терет буџета			Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Општина /град	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5174	410000	Расходи за запослене	2.466.940	2.416.291	/	/	2.415.967	324	/
5196	420000	Коришћење услуга и роба	2.277.811	1.938.063	2.330	/	1.935.733	/	/
5256	440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	51	25	/	/	25	/	/
5276	460000	Донације, дотације и трансфери	497	/	/	/	/	/	/
5276	470000	Социјално осигурање и социјална заштита	21.068.600	19.367.056	4.085.410	764.402	14.517.244	/	/
5324	480000	Остали расходи	414.600	270.617	/	/	1.631	/	268.986
	400000	Укупно	26.228.499	23.992.052	4.087.740	764.402	18.870.600	324	268.986

У поступку ревизије на узоркованој документацији извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у ревидираним финансијским извештајима у вези са расходима за запослене, коришћењем услуга и роба, социјалним осигурањем и социјалном заштитом и осталим расходима.

2.3.1.4.1 Расходи за запослене – конто 410000

Категорија 410000 – Расходи за запослене садржи групе, и то: 411000 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде); 412000 – Социјални доприноси на терет послодавца; 413000 – Накнаде у натури; 414000 – Социјална давања запосленима; 415000 – Накнаде трошкова за запослене; 416000 – Награде запосленима и остали посебни расходи; 417000 – Посланички додатак; 418000 – Судијски додатак.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5174) исказала расходе за запослене у износу од 2.416.291 хиљада динара.



Табела број 8: Преглед планираних и исказаних расхода за запослене

(у хиљадама динара)					
Ред. број	Конто	Опис	Планирано	Исказано	Проценат извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
1.	411000	Плате, додаци и накнаде запослених	2.008.050	1.977.335	98%
2.	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	310.130	299.576	97%
3.	413000	Накнаде у натури	15.000	10.570	70%
4.	414000	Социјална давања запосленима	60.760	60.350	99%
5.	415000	Накнаде трошкова за запослене	53.000	51.958	98%
6.	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	20.000	16.502	83%
Расходи за запослене			2.466.940	2.416.291	98%

У поступку ревизије извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у ревидираним финансијским извештајима у вези са расходима за плате, додатке и накнаде запослених, социјалне доприносе на терет послодавца, социјална давања запосленима и награде запосленима и остале посебне расходе.

2.3.1.4.2 Плате, додаци и накнаде запослених – конто 411000 и социјални доприноси на терет послодавца – конто 412000

Група 411000 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) садржи синтетички конто 411100 – Плате, додаци и накнаде запослених.

Група 412000 – Социјални доприноси на терет послодавца садржи синтетичка конта, на којима се књиже социјални доприноси који се исплаћују на терет послодавца, који нису саставни део бруто плата или појединачних давања која се обезбеђују запосленима по другом основу.

Укупно извршени расходи за плате, додатке и накнаде запослених исказани су у Извештају о извршењу буџета – Обрасцу 5 (ОП 5175) у износу од 1.977.335 хиљада динара и расходи по основу социјалних доприноса на терет послодавца (ОП 5177) у износу од 299.576 хиљада динара.

Табела број 9: Структура исказаних расхода за плате, додатке и накнаде запослених – конто 411000

(у хиљадама динара)			
Ред. број	Конто	Назив конта	Исказани расходи у 2023. години
1	2	3	4
1.	411111	Плате по основу цене рада	1.618.603
2.	411112	Додатак за рад дужи од пуног радног времена	9.724
3.	411115	Додатак за време проведено (минули рад)	76.006
4.	411117	Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести	30.993
5.	411118	Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа	210.194
6.	411119	Остали додаци и накнаде запосленима	19.019
7.	411121	Плате приправника које плаћа послодавац	9.383
8.	411151	Накнада штете запосленом за неискоришћени годишњи одмор	3.414
Укупни расходи за плате, додатке и накнаде запослених			1.977.335

Плате запослених у Националној служби, утврђују се применом основице за обрачун плата, коефицијента, додатка на плату, обавеза које запослени плаћа по основу пореза и



доприноса за обавезно социјално осигурање, а у складу са одредбама Закона о платама у државним органима и јавним службама⁴⁷.

Одредбом члана 3 став 1 Закона о платама у државним органима и јавним службама прописано је да се основица за обрачун и исплату плата запослених у државним органима и јавним службама утврђује актом Владе Републике Србије у нето износу.

У периоду јануар – септембар 2023. године обрачун плата за запослене у Националној служби вршио се у Дирекцији Националне службе, а нето плате је исплаћивала свака организациона јединица посебно за своје запослене, док су се припадајући социјални доприноси и порез плаћали обједињено са рачуна Дирекције Националне службе за све запослене. Почев од плата за октобар 2023. године, обрачун и исплата плата за све запослене се врши са нивоа Дирекције кроз Централни информациони систем за обрачун примања запослених, изабраних и постављених лица код корисника буџетских средстава и корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање – ИСКРА.

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у уговоре о раду, рекапитулације обрачуна и обрачунске листе запослених.

На основу узорковане документације, утврђено је да расходи исказани на синтетичким контима у оквиру групе 411000 – Плате, додаци и накнаде запослених и 412000 – Социјални доприноси на терет послодавца, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.1.4.3 Социјална давања запосленима – konto 414000

Група 414000 – Социјална давања запосленима садржи синтетичка конта на којима се књиже исплате накнада које иду на терет фондова, расходи за образовање деце запослених, отпремнине и помоћи и помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом, задужењем одговарајућих субаналитичких конта у оквиру ове групе.

Укупно извршени расходи за социјална давања запосленима исказани су у Извештају о извршењу буџета – Обрасцу 5 (ОП 5183) у износу од 60.350 хиљада динара.

Табела број 10: Преглед исказаних расхода за социјална давања запосленим

		(у хиљадама динара)
Кonto	Опис	Износ исказаних расхода
1	2	3
414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	19
414200	Расходи за образовање деце запослених	1.812
414300	Отпремнине и помоћи	20.135
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	38.384
Укупно		60.350

У поступку ревизије извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у ревидираним финансијским извештајима у вези са расходима за отпремнине и помоћи – konto 414300 (konto 414311 – Отпремнина приликом одласка у пензију) и расходима за помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленог – konto 414400 (konto 414411 – Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана).

Извршили смо увид у документацију (обрачуне средстава за запослене за отпремнину при одласку у пензију, рекапитулацију обрачуна, решења о престанку радног односа, решења

⁴⁷ Службени гласник РС”, бр. 34/01, 62/06 - др. закон 157/20 - др. закони и 123/21 - др. закони.



о утврђивању права на отпремнину, картоне примања запослених, решења о солидарној помоћи, спецификације обрачуна, изводе итд.). У 2023. години Национална служба је исплатила отпремнине по основу одласка у пензију за 55 запослених у износу од 12.657 хиљада динара са припадајућим порезима и доприносима.

На основу узорковане документације, утврђено је да расходи исказани на синтетичком конту 414300 – Отпремнине и помоћи и конту 414400 – Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.1.4.4 Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000

Група 416000 – Награде запосленима и остали посебни расходи садржи синтетички конто 416100 – Награде запосленима и остали посебни расходи који садржи аналитичка конта на којима се књиже награде запосленима, бонуси и накнаде члановима управних, надзорних одбора и комисија. Књижење ових расхода се спроводи задужењем одговарајућих субаналитичких конта у оквиру овог синтетичког конта и субаналитичких конта групе 412000 – Социјални доприноси на терет послодавца, за износе доприноса на терет послодавца.

Укупно извршени расходи за награде запосленима и остали посебни расходи исказани су у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5190) у износу од 16.502 хиљада динара и у целости се односе на јубиларне награде.

У поступку ревизије извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у ревидираним финансијским извештајима у вези са расходима за јубиларне награде – конто 416111.

На одабраном узорку, извршен је увид у документацију (обрачуна јубиларних награда, решења о исплати јубиларних награда, рекапитулације обрачуна, изводе).

У 2023. години Национална служба је исплатила јубиларне награде за 146 лица.

На основу узорковане документације, утврђено је да расходи исказани на синтетичким контима у оквиру групе 416000 – Награде запосленима и остали посебни расходи не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.1.4.5 Коришћење услуга и роба – конто 420000

Категорија 420000 – Коришћење услуга и роба садржи следеће групе: 421000 – Стални трошкови; 422000 – Трошкови путовања; 423000 – Услуге по уговору; 424000 – Специјализоване услуге; 425000 – Текуће поправке и одржавање и 426000 – Материјал.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. 1. 2023. до 31. 12. 2023. године – Образац 5 (ОП 5196) исказала расходе за коришћење услуга и роба у износу од 1.938.063 хиљаде динара (85% одобрених средстава).

Табела број 11: Преглед планираних и исказаних расхода за коришћење услуга и роба

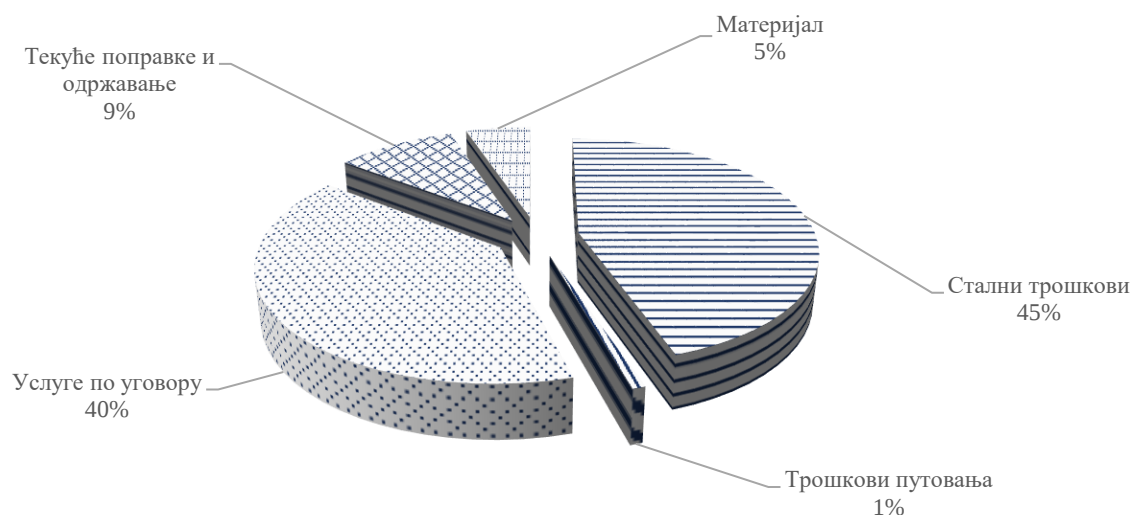
(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Конто	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода	Проценат извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
5197	421000	Стални трошкови	931.034	867.923	93%
5205	422000	Трошкови путовања	65.521	14.586	22%
5211	423000	Услуге по уговору	903.601	770.636	85%
5220	424000	Специјализоване услуге	205	28	14%



Ознака ОП	Кonto	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода	Проценат извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
5228	425000	Текуће поправке и одржавање	257.500	184.419	72%
5231	426000	Материјал	119.950	100.471	84%
5196	420000	Коришћење услуга и роба	2.277.811	1.938.063	85%

Структура расхода за коришћење услуга и роба приказана је на следећој слици.



Слика број 2: Приказ структуре извршених расхода за коришћење услуга и роба

У поступку ревизије извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у ревидираним финансијским извештајима у вези са расходима за сталне трошкове, услуге по уговору, текуће поправке и одржавање и материјал.

2.3.1.4.6 Стални трошкови – konto 421000

Група 421000 – Стални трошкови садржи синтетичка конта на којима се књиже трошкови платног промета и банкарских услуга, енергетских услуга, комуналних услуга, услуга комуникације, трошкови осигурања, закупа имовине и опреме и остали трошкови.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. 1. 2023. до 31. 12. 2023. године – Образац 5 (ОП 5197) исказала расходе за сталне трошкове у износу од 867.923 хиљаде динара (93% одобрених средстава).

Табела број 12: Преглед планираних и исказаних расхода за сталне трошкове

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Кonto	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода	Проценат извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	84.530	84.421	100%
5199	421200	Енергетске услуге	167.692	125.502	75%
5200	421300	Комуналне услуге	424.207	419.930	99%



Ознака ОП	Кonto	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода	Проценат извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
5201	421400	Услуге комуникација	146.458	145.134	99%
5202	421500	Трошкови осигурања	26.309	25.028	95%
5203	421600	Закуп имовине и опреме	80.078	66.762	83%
5204	421900	Остали трошкови	1.760	1.146	65%
5197	421000	Стални трошкови	931.034	867.923	93%

У поступку ревизије извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у ревидираним финансијским извештајима у вези са расходима за енергетске услуге, комуналне услуге, закуп имовине и опреме и услуге комуникација.

На одабраном узорку, извршен је увид у документацију (аналитичке картице, налоге за књижење, изводе, рачуне добављача и закључене уговоре) која је била основ за евидентирање извршених расхода.

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да расходи исказани на синтетичким контима у оквиру групе 421000 – Стални трошкови не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.1.4.7 Услуге по уговору – konto 423000

Група 423000 – Услуге по уговору садржи синтетичка konta на којима се књиже расходи за услуге за чије се обављање ангажују стручна лица по уговору (уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима, уговор о ауторском праву) или други субјекти.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. 1. 2023. до 31. 12. 2023. године – Образац 5 (ОП 5211) исказала расходе за услуге по уговору у износу од 770.636 хиљада динара (85% одобрених средстава).

Табела број 13: Преглед планираних и исказаних расхода за услуге по уговору

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Кonto	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода	Проценат извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
5212	423100	Административне услуге	12.000	11.713	98%
5213	423200	Компјутерске услуге	450.000	411.011	91%
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	11.455	5.058	44%
5215	423400	Услуге информисања	77.352	39.725	51%
5216	423500	Стручне услуге	59.674	53.962	90%
5218	423700	Репрезентација	37.120	9.956	27%
5219	423900	Остале опште услуге	256.000	239.211	93%
5211	423000	Услуге по уговору	903.601	770.636	85%

У поступку ревизије извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у ревидираним финансијским извештајима у вези са расходима за компјутерске услуге, стручне услуге, услуге информисања и остале опште услуге.



На одабраном узорку, извршен је увид у документацију (аналитичке картице, налоге за књижење, изводе, рачуне добављача и закључене уговоре) која је била основ за евидентирање извршених расхода.

У поступку ревизије утврђено је да је Национална служба расходе за услуге у износу од 94.733 хиљаде динара евидентирала на конту 515112 – Издаци за нематеријалну имовину уместо на одговарајућем конту у оквиру групе конта 423000 – Услуге по уговору.

Национална служба је, у Извештају о извршењу буџета – Образац 5, у колони 9 – Расходи и издаци на терет буџета ООСО, мање исказала расходе за услуге по уговору (конто 423000) у износу од 94.733 хиљаде динара и у истом износу више исказала издатке за нематеријалну имовину (конто 515000), јер је извршене расходе за услуге евидентирала као издатке, што није у складу са одредбама члана 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (*Ближе описано у напмени 2.3.3.3. Нематеријална имовина*).

2.3.1.4.8 Текуће поправке и одржавање – конто 425000

Група 425000 – Текуће поправке и одржавање садржи синтетичка конта на којима се књиже расходи за поправке и одржавања.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. 1. 2023. до 31. 12. 2023. године – Образац 5 (ОП 5228) исказала расходе за текуће поправке и одржавање у износу од 184.419 хиљада динара (72% одобренних средстава).

Табела број 14: Преглед планираних и исказаних расхода за текуће поправке и одржавање

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Конто	Опис	Износ одобренних апропријација	Износ исказаних расхода	Проценат извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	142.000	108.717	77%
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	115.500	75.702	66%
5228	425000	Текуће поправке и одржавање	257.500	184.419	72%

У поступку ревизије извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у ревидираним финансијским извештајима у вези са расходима за текуће поправке и одржавање зграда и објеката и текуће поправке и одржавање опреме.

На одабраном узорку, извршен је увид у документацију (аналитичке картице, налоге за књижење, изводе, рачуне добављача и закључене уговоре) која је била основ за евидентирање извршених расхода.

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да расходи исказани на синтетичким контима у оквиру групе 425000 – Текуће поправке и одржавање не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.1.4.9 Материјал – конто 426000

Група 426000 – Материјал садржи синтетичка конта на којима се књижи набавка материјала, задужењем одговарајућег субаналитичког конта ове групе. За набављени материјал, који се води на залихама, задужује се одговарајући субаналитички конто у оквиру 022000 – Залихе ситног инвентара и потрошног материјала уз одобрење конта 311261 – Залихе потрошног материјала. Уколико се врши набавка материјала за интервентне потребе и



материјал одмах ставља у употребу, тако набављени материјал не књижи се преко залиха већ директно на трошкове, под условом да се из књиговодствене исправе може утврдити да је набављени материјал издат на коришћење.

Ова група садржи следећа синтетичка конта: административни материјал, материјали за пољопривреду, материјали за образовање и усавршавање запослених, материјали за саобраћај, материјали за очување животне средине и науку, материјали за образовање, културу и спорт, медицински и лабораторијски материјали, материјали за одржавање хигијене и угоститељство и материјали за посебне намене.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. 1. 2023. до 31. 12. 2023. године – Образац 5 (ОП 5231) исказала расходе за материјал у износу од 100.471 хиљаде динара (84% одобренних средстава).

Табела број 15: Преглед планираних и исказаних расхода за материјал

(у хиљадама динара)					
Ознака ОП	Конто	Опис	Износ одобренних апропријација	Износ исказаних расхода	Проценат извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
5232	426100	Административни материјал	80.534	67.155	83%
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	7.520	5.976	79%
5235	426400	Материјали за саобраћај	17.500	15.421	88%
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	2.800	1.299	46%
5240	426900	Материјали за посебне намене	11.596	10.620	92%
5231	426000	Материјал	119.950	100.471	84%

У поступку ревизије извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у ревидираним финансијским извештајима у вези са расходима за административни материјал, материјале за саобраћај и материјале за посебне намене.

На одабраном узорку, извршен је увид у документацију (аналитичке картице, налоге за књижење, изводе, рачуне добављача и закључене уговоре) која је била основ за евидентирање извршених расхода.

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да расходи исказани на синтетичким контима у оквиру групе 426000 – Материјал не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.1.4.10 Социјално осигурање и социјална заштита – конто 470000

Категорија 470000 – Социјално осигурање и социјална заштита садржи групу 471000 – Права из социјалног осигурања (организације за обавезно социјално осигурање) која садржи синтетичка конта, и то: 471100 – Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима; 471200 – Права из социјалног осигурања која се исплаћује непосредно пружаоцима услуга; 471900 – Трансфери другим организацијама за обавезно социјално осигурање за доприносе за осигурање као и групу 472000 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета која садржи синтетичка конта, и то: 472400 – Накнаде из буџета у случају незапослености.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. 1. 2023. до 31. 12. 2023. године – Образац 5 (ОП 5309) исказала расходе за социјално осигурање и социјалну заштиту у износу од 19.367.056 хиљада динара (92% одобренних средстава).



Табела број 16: Преглед планираних и исказаних расхода за социјално осигурање и социјалну заштиту (у хиљадама динара)

Ознака ОП	Кonto	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода	Проценат извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
5310	471000	Права из социјалног осигурања	21.067.650	19.366.125	92%
5314	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	950	931	98%
5309	470000	Социјално осигурање и социјална заштита	21.068.600	19.367.056	92%

У поступку ревизије извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у финансијским извештајима у вези са расходима за права из социјалног осигурања и накнада за социјалну заштиту из буџета.

2.3.1.4.11 Права из социјалног осигурања – konto 471000

Група 471000 – Права из социјалног осигурања (организације за обавезно социјално осигурање) садржи синтетичка konta, и то: 471100 – Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима; 471200 – Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга; 471900 – Трансфери другим организацијама за обавезно социјално осигурање за доприносе за осигурање.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. 1. 2023. до 31. 12. 2023. године – Образац 5 (ОП 5310) исказала расходе за права из социјалног осигурања у износу од 19.366.125 хиљада динара (92% одобрених средстава).

Табела број 17: Преглед планираних и исказаних расхода за права из социјалног осигурања (у хиљадама динара)

Ознака ОП	Кonto	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода	Проценат извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
5311	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	11.445.175	10.809.260	94%
5312	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	4.869.801	4.016.758	82%
5313	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање	4.752.674	4.540.107	96%
5310	471000	Права из социјалног осигурања	21.067.650	19.366.125	92%

Одредбом члана 64 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености прописано је да је обавезно осигурање за случај незапослености, део система обавезног социјалног осигурања грађана којим се обезбеђују права за случај незапослености на начелима обавезности, узајамности и солидарности.

Обавезним осигурањем обезбеђују се права за случај незапослености, и то:

- 1) Новчана накнада;
- 2) Здравствено осигурање и пензијско и инвалидско осигурање у складу са законом;
- 3) Друга права у складу са законом.



Средства за остваривање права из обавезног осигурања обезбеђују се из доприноса за обавезно осигурање за случај незапослености и других средстава обезбеђених у складу са законом.

Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима - конто 471100

Синтетички конто 471100 – Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима садржи аналитичка конта на којима се књиже накнаде зарада осигураницима услед привремене неспособности за рад, права из пензијског осигурања, накнаде из инвалидског осигурања, исплате Националне службе за запошљавање и остала социјална давања непосредно домаћинствима.

Национална служба је у својим пословним књигама исказала расходе по основу права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима у износу од 10.809.260 хиљада динара

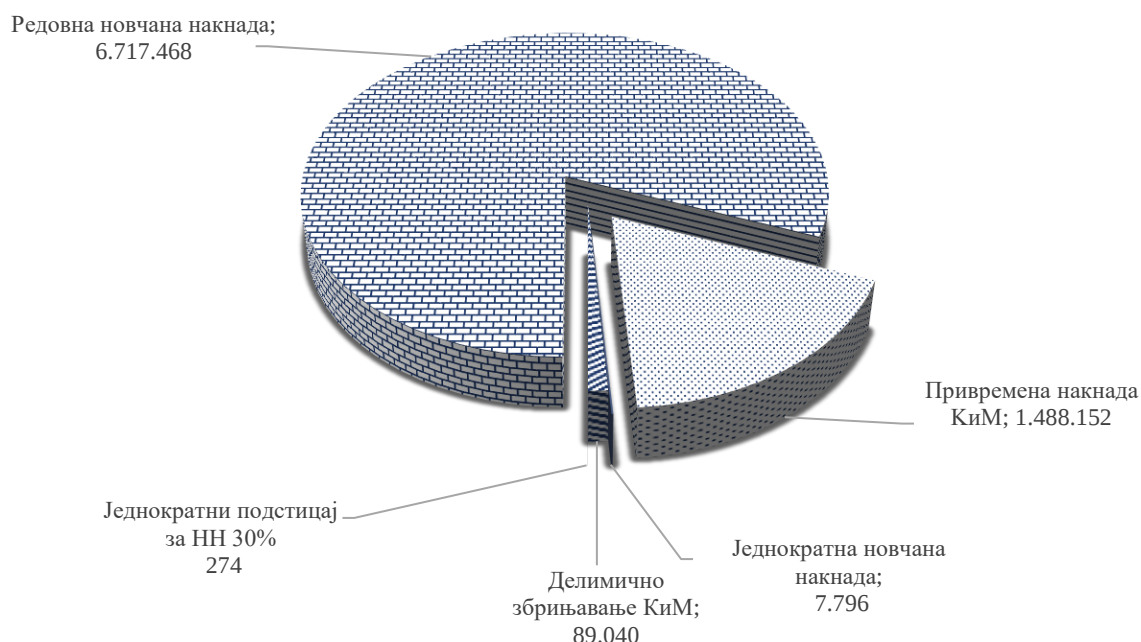
Табела број 18: Структура исказаних расхода по основу права из социјалног осигурања који се исплаћују непосредно домаћинствима

(у хиљадама динара)		
Редни број	Опис	Износ исказаних расхода
1	2	3
1.	Накнаде за случај незапослености	8.302.730
2.	Накнаде зарада	1.991.039
3.	Средства за обуку и едукацију	825
4.	Уговорена новчана накнада за полазнике обуке	476.093
5.	Превоз за полазнике обуке	38.574
Укупно 471100 - Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		10.809.260

У поступку ревизије извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у ревидираним финансијским извештајима у вези са расходима за накнаде за случај незапослености.

Новчана накнада за случај незапослености

Национална служба је у 2023. години исказала расходе по основу новчане накнаде без пореза и доприноса у износу од 8.302.730 хиљада динара.



Слика број 3: Структура накнаде за случај незапослености у 2023. години без доприноса

Новчана накнада је право за случај незапослености које незапослени остварује у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености. Услови за стицање права на новчану накнаду, остваривање права, висина новчане накнаде, трајање и престанак права на новчану накнаду уређени су одредбама чл. 66–77 наведеног закона.

Одредбама члана 69 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености прописан је месечни износ новчане накнаде који представља производ дневне новчане накнаде (која се утврђује множењем основице дневне новчане накнаде са личним коефицијентом) и броја календарских дана у месецу за који се остварује право и врши исплата.

Одредбом члана 70 истог закона прописано је да се основица дневне новчане накнаде, као и најнижи и највиши месечни износ новчане накнаде усклађују са годишњим индексом потрошачких цена у календарској години која претходи години у којој се усклађивање врши, према подацима републичког органа надлежног за послове статистике и објављују на веб сајту Националне службе.

Одредбама члана 78 истог закона прописано је да корисници новчане накнаде имају право на здравствено и пензијско и инвалидско осигурање за време остваривања права на новчану накнаду. Доприноси за здравствено и пензијско и инвалидско осигурање су садржани у новчаној накнади и плаћају се на терет лица које прима новчану накнаду. Обрачун и уплату доприноса врши Национална служба за запошљавање.

Редовна новчана накнада

Национална служба је у 2023. години исказала исплату редовне новчане накнаде за случај незапослености, за период децембар 2022. године – новембар 2023. године, са припадајућим доприносима за пензијско и здравствено осигурање у укупном износу од 10.225.364 хиљаде динара.



Табела број 19: Преглед исказаних расхода на име редовне новчане накнаде са доприносима у 2023. години

(у хиљадама динара)			
Редни број	Конто	Опис	Исказани расходи
1	2	3	4
1.	471141	Накнаде за случај незапослености (редовна новчана накнада)	6.717.468
2.	471914	Трансфери Републичком фонду за здравствено осигурање	1.053.391
3.	471922	Трансфери Републичком фонду за пензијско осигурање	2.102.877
4.	471942	Трансфери Републичком фонду за пензијско осигурање самосталних делатности	351.628
Укупно редовна новчана накнада			10.225.364

У наредној табели дат је преглед броја корисника редовне новчане накнаде по месецима.

Табела број 20: Преглед броја корисника редовне накнаде по месецима

(у хиљадама динара)			
Месец	Број лица у исплати	Износ	Датум исплате
1	2	3	4
Децембар 2022.	29.968	765.926	20.01.2023
Јануар 2023.	30.902	928.953	21.02.2023
Фебруар 2023.	30.112	905.702	21.03.2023
Март 2023.	29.981	891.138	21.04.2023
Април 2023.	29.229	858.678	23.05.2023
Мај 2023.	28.137	828.376	21.06.2023
Јун 2023.	28.634	836.012	21.07.2023
Јул 2023.	29.022	862.986	22.08.2023
Август 2023.	28.891	869.939	21.09.2023.
Септембар 2023.	28.195	824.634	20.10.2023.
Октобар 2023.	27.891	820.477	21.11.2023.
Новембар 2023.	27.912	832.543	21.12.2023.
Просек/Износ	29.073	10.225.364	

Привремена накнада запослених са територије АП Косова и Метохије

Национална служба за запошљавање је у 2023. години исказала исплату привремене накнаде запослених са територије АП Косова и Метохије, за период децембар 2022. године – новембар 2023. године са припадајућим доприносима за пензијско и здравствено осигурање у укупном износу од 2.259.539 хиљада динара.

Закључцима Владе Републике Србије⁴⁸ обезбеђена је редовна исплата привремене накнаде за лица интерно расељена са подручја АП Косова и Метохије. Национална служба води евиденцију, обрачунава и исплаћује привремену накнаду. За све кориснике привремене накнаде уплаћује се допринос за пензијско и инвалидско и здравствено осигурање на основицу коју чини износ привремене накнаде.

Табела број 21: Преглед исказаних расхода на име привремене накнаде у 2023. години

(у хиљадама динара)			
Редни број	Конто	Опис	Исказани расходи
1	2	3	4
1.	471141	Накнаде за случај незапослености (привремена накнада)	1.488.152
2.	471914	Трансфери Републичком фонду за здравствено осигурање	229.057

⁴⁸ 05 Број: 02-4586/2003-001 од 17. јула 2003. године и 05 Број: 120-6051/2010 од 26. августа 2010. године.



Редни број	Конто	Опис	Исказани расходи
1	2	3	4
3.	471942	Трансфери Републичком фонду за пензијско осигурање самосталних делатности	542.331
Укупно привремена накнада			2.259.539

У наредној табели дат је преглед броја корисника привремене накнаде по месецима.

Табела број 22: Преглед броја корисника и извршене исплате привремене накнаде по месецима

(у хиљадама динара)

Месец	Број лица у исплати	Износ	Датум исплате
1	2	3	4
Децембар 2022.	9.864	147.716	21.01.2023
Јануар 2023.	9.804	146.847	22.02.2023
Фебруар 2023.	9.773	146.265	22.03.2023
Март 2023.	9.686	144.907	22.04.2023
Април 2023.	9.636	214.462	24.05.2023
Мај 2023.	9.538	212.597	22.06.2023
Јун 2023.	9.478	211.459	22.07.2023
Јул 2023.	9.435	210.204	23.08.2023
Август 2023.	9.343	208.716	22.09.2023
Септембар 2023.	9.298	207.257	21.10.2023
Октобар 2023.	9.196	205.306	22.11.2023
Новембар 2023.	9.111	203.804	22.12.2023
Просек / Износ	9.514	2.259.539	

На основу спроведених ревизорских поступака утврђено је да расходи за привремену накнаду запослених са територије АП Косова и Метохије, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

Једнократна новчана накнада лицима на евиденцији Националне службе ради самозапошљавања

Национална служба је у 2023. години исказала расходе за једнократну новчану накнаду ради самозапошљавања у износу од 7.796 хиљада динара.

Једнократна новчана накнада лицима на евиденцији Националне службе ради самозапошљавања прописана је одредбом члана 74 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, као и одредбама чл. 119-124 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања⁴⁹.

Новчане накнаде се исплаћују кориснику без доприноса за обавезно социјално осигурање, у једнократном износу ради самозапошљавања, на захтев незапосленог који је остварио право на новчану накнаду. Новчана накнада у једнократном износу ради самозапошљавања исплаћује се кориснику средстава по закљученом уговору за преостало време исплатног периода, од датума регистрације делатности за коју су одобрена средства на основу захтева за исплату новчане накнаде у једнократном износу ради самозапошљавања до истека права на новчану накнаду и обрачунава према висини утврђеној коначним решењем о признавању права на новчану накнаду без доприноса за обавезно социјално осигурање.

⁴⁹ „Службени гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18.



У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију на основу које су исказани расходи за новчану накнаду у једнократном износу ради samozapošljavanja у филијалама: Крагујевац и Ужице.

Национална служба је расходе по основу накнаде у једнократном износу ради samozapošljavanja, у тестираном узорку, евидентирала у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Накнаде за делимично социјално збрињавање лица - КиМ

Национална служба је у 2023. години исказала расходе за делимично збрињавање лица запослених на територији АП КиМ са припадајућим доприносима за пензијско и здравствено осигурање у износу од 135 хиљада динара.

Закључком Владе Републике Србије⁵⁰ усвојена је мера делимичног социјалног збрињавања лица која су запослена, односно радно ангажована у привредним субјектима на територији АП Косова и Метохије која из својих средстава не могу да изврше исплату зарада запосленима. Национална служба води евиденцију, обрачунава и исплаћује новчану накнаду утврђену Закључком. За све кориснике новчане накнаде уплаћује се допринос за пензијско и инвалидско и здравствено осигурање на основицу коју чини износ новчане накнаде.

Табела број 23: Преглед исказаних расхода на име новчане накнаде за делимично збрињавање у 2023. години

(у хиљадама динара)			
Редни број	Конто	Опис	Исказани расходи
1	2	3	4
1.	471141	Накнаде за случај незапослености (накнада за делимично збрињавање)	89.040
2.	471914	Трансфери Републичком фонду за здравствено осигурање	13.959
3.	471942	Трансфери Републичком фонду за пензијско осигурање самосталних делатности	32.526
Укупно накнада за делимично збрињавање			135.525

Накнаде зарада „Моја прва плата”

Мере активне политике запошљавања су активности усмерене ка унапређењу запослености које су прописане одредбама члана 43 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, као и друге мере усмерене ка запошљавању или одржању запослености, у складу са актом Владе.

Влада Републике Србије је донела Уредбу о Програму подстицања запошљавања младих „Моја прва плата”⁵¹ којом је ближе уредила циљ, услове и начин спровођења, извршиоце, трајање и средства за реализацију Програма подстицања запошљавања младих „Моја прва плата” (у даљем тексту: Програм).

Програм се спроводи с циљем оспособљавања за самосталан рад 10.000 младих са средњим и високим образовањем, до навршених 30 година живота, без радног искуства, који се налазе на евиденцији незапослених Националне службе за запошљавање, на годишњем нивоу. Незапослени може учествовати у Програму само једном.

Одредбама члана 3 наведене уредбе ближе је уређено да се Програм спроводи код послодавца који припада приватном или јавном сектору, упућивањем јавног позива за

⁵⁰ 05 Број: 55-3425/2023 од 20. априла 2023. године.

⁵¹ „Службени гласник РС”, бр. 107/20, 79/21 и 92/22.



укључивање у наведени програм. Национална служба у јавном позиву ближе одређује услове и критеријуме за укључивање у програм незапослених лица и послодаваца.

Одредбом члана 4 став 1 исте уредбе утврђена је висина месечне новчане накнаде корисницима Програма са средњим и високим образовањем у трајању од девет месеци.

Током 2023. године, расходи за исплату накнада зарада за Програм „Моја прва плата” су извршавани на основу уговора закључених између Националне службе, послодаваца и изабраних кандидата по Јавном позиву за реализацију Програма подстицања запошљавања младих „Моја прва плата” расписаном 22. августа 2022. године.

Национална служба је за реализацију програма подстицања запошљавања младих „Моја прва плата” са високом и средњом стручном спремом, у 2023. години, извршила расходе у укупном износу од 1.966.617 хиљада динара, од чега се износ од 1.821.265 хиљада динара односи на нето накнаду, а остатак на доприносе.

Табела број 24: Преглед извршених расхода за исплату накнаде зарада за реализацију програма „Моја прва плата” са доприносима у 2023. години

(у хиљадама динара)

Редни број	Кonto	Опис	Износ
1	2	3	4
1.	471142	Накнаде зарада - Моја прва плата ВСС	553.860
2.	471914	Трансфери Републичком фонду за здравствено осигурање	12.933
3.	471922	Трансфери Републичком фонду за пензијско осигурање	25.866
4.	471142	Накнаде зарада - Моја прва плата ССС	1.267.405
5.	471914	Трансфери Републичком фонду за здравствено осигурање	35.519
6.	471922	Трансфери Републичком фонду за пензијско осигурање	71.034
Укупно:			1.966.617

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију на основу које су извршени расходи за накнаде зарада за реализацију Програма „Моја прва плата” за високо стручно образовање у филијали Београд и средње стручно образовање у филијалама: Косовска Митровица и Нови Пазар.

Национална служба је расходе по основу накнаде зарада, у тестираном узорку, евидентирала у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга – konto 471200

Синтетички konto 471200 – Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга садржи аналитичка конта на којима се књиже трошкови здравствене заштите у земљи плаћени непосредно пружаоцима услуга, услуге здравствене заштите у иностранству плаћене непосредно пружаоцима услуга, брига о пензионисаним лицима, брига о инвалидима, исплате послодавцима које врши Национална служба за запошљавање за запошљавање лица са евиденције, услуге обуке преко Националне службе за запошљавање и остала права која се плаћају директно пружаоцима услуга.

Национална служба је у својим пословним књигама исказала расходе по основу права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга у износу од 4.016.758 хиљада динара (82% одобрених средстава).



Програми и мере активне политике запошљавања

Одредбама чланова 43–63 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености уређене су мере активне политике запошљавања у циљу унапређења запослености и то: посредовање у запошљавању; професионална оријентација и саветовање о планирању каријере; субвенције за запошљавање; подршка самозапошљавању; додатно образовање и обука; подстицаји за кориснике новчане накнаде; јавни радови и друге мере усмерене ка запошљавању лица која траже запослење, у складу са актом Владе.

Мере активне политике ближе су уређене Правилником о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања.

Основни инструмент активне политике запошљавања јесте Национални акциони план запошљавања.

Акциони план за период од 2021. до 2023. године⁵² за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године⁵³ представља документ јавне политике који се доноси ради операционализације и остваривања општег и посебних циљева предвиђених Стратегијом запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године.

Општи циљ Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године је успостављање стабилног и одрживог раста запослености заснованог на знању и достојанственом раду, док су као посебни циљеви утврђени:

- 1) остваривање раста квалитетне запослености кроз међусекторске мере усмерене на унапређење понуде рада и тражње за радом;
- 2) унапређење положаја незапослених лица на тржишту рада;
- 3) унапређење институционалног оквира за политику запошљавања.

Ефикасност спровођења мера активне политике запошљавања које је Национална служба спровела у 2023. години, прати се на основу Споразума о учинку Националне службе за запошљавање за 2023. годину⁵⁴ који је, у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености, закључен између Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Националне службе.

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију на основу које су извршени расходи за субвенције за отварање нових радних места и субвенције за самозапошљавање.

Субвенције за отварање нових радних места

Национална служба је у својим пословним књигама евидентирала расходе на име субвенције за отварање нових радних места у износу од 576.085 хиљада динара.

Субвенције за запошљавање незапослених лица на новоотвореним радним местима уређене су одредбама члана 50 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, као и одредбама чл. 30–34 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања.

⁵² 05 Број: 101-2332/2021 од 18. марта 2021. године.

⁵³ 05 Број: 021-1471/2021 од 25. фебруара 2021. године.

⁵⁴ Број: 012-101-13/2023 од 20. фебруара 2023. године.



Одредбама члана 50 Закона о запошљавању прописано је да су субвенције за запошљавање средства која послодавац може да оствари за запошљавање незапослених:

- 1) на новоотвореним радним местима;
- 2) на упражњеним радним местима, ако се ради о лицима која припадају категорији теже запошљивих лица, у складу са овим законом и Акционим планом и
- 3) у другом случају утврђеном Акционим планом.

Субвенција за отварање нових радних места се одобрава послодавцима у једнократном износу ради запошљавања незапослених лица на новоотвореним радним местима. Право на субвенцију за отварање нових радних места су у 2023. години могли да остваре послодавци, под условима дефинисаним наведеним правилником и Јавним позивом послодавцима за доделу субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих у 2023. години.

Националним акционим планом запошљавања за период од 2021. до 2023. године висина субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих је утврђена у распону од 200 до 250 хиљада динара по кориснику.

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију на основу које су извршени расходи за субвенције за отварање нових радних места у филијалама Београд и Ниш.

Табела број 25: Преглед уговора на основу којих су додељене субвенције за отварање нових радних места (у хиљадама динара)

Ред.бр.	Филијала	Број уговора	Датум уговора	Уговорени износ
1	2	3	4	5
1.	Београд	0103-10160-56/2023		1.000
2.		0103-10160-179/2023		1.000
3.		0103-10160-255/2023		1.000
4.		0103-10160-40/2023		1.200
5.		0103-10160-332/2023		400
6.	Ниш	0306-10160-19/2023		600
7.		0306-10160-31/2023		750

Национална служба је расходе по основу субвенција за отварање нових радних места, у тестираном узорку, евидентирала у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Субвенције за самозапошљавање

Национална служба је у својим пословним књигама исказала расходе на име субвенције за самозапошљавање у износу од 817.358 хиљада динара.

Субвенције за самозапошљавање уређене су одредбама члана 51 Закона о запошљавању и одредбама чл. 42–46 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања.

Одредбама члана 51 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености прописано је да подршка самозапошљавању јесу средства и стручна помоћ коју може да оствари незапослени који се самозапошљава.

Субвенција за самозапошљавање намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе и имају завршену обуку за развој предузетништва. Додељује се у једнократном износу ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос.



Право на доделу субвенције за samozapoшљавање су, у 2023. години, могла да остваре незапослена лица, под условима дефинисаним Јавним позивом незапосленима за доделу субвенције за samozapoшљавање у 2023. години.

Висина субвенције за samozapoшљавање утврђена је Националним акционим планом запошљавања за период од 2021. до 2023. године у висини од 300 хиљада динара.

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију на основу које су извршени расходи за субвенције за samozapoшљавање у филијалама Београд и Ниш.

Табела број 26: Преглед уговора на основу којих су додељене субвенције за samozapoшљавање

(у хиљадама динара)

Ред.бр.	Филијала	Број уговора	Датум уговора	Уговорени износ
1	2	3	4	5
1.	Београд	0103-10161-69/2023		300
2.		0103-10161-324/2023		300
3.		0103-10161-654/2023		300
4.	Ниш	0306-10161-131/2023		300
5.		0306-10161-239/2023		300
6.		0306-10161-276/2023		300

Национална служба је расходе по основу субвенција за samozapoшљавање, у тестираном узорку, евидентирала у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање – konto 471900

Синтетички konto 471900 – Трансфери другим организацијама за обавезно социјално осигурање за доприносе за осигурање садржи аналитичка конта на којима се књиже трансфери Републичком фонду за здравствено осигурање за доприносе за осигурање, трансфери Републичком фонду за ПИО осигураника запослених за доприносе за осигурање, трансфери Републичком фонду за ПИО осигураника пољопривредника за доприносе за осигурање, трансфери Републичком фонду за ПИО осигураника самосталних делатности за доприносе за осигурање, трансфери Националној служби за запошљавање за доприносе за осигурање и трансфери Фонду за социјално осигурање војних осигураника за доприносе за осигурање.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5313) исказала расходе за трансфере другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање у износу од 4.540.107 хиљаде динара.

Табела број 27: Структура трансфера другим организацијама обавезног социјалног осигурања

(у хиљадама динара)

Ред.бр.	Опис	Износ
1.	Трансфери Републичком заводу за здравствено осигурање за доприносе за осигурање незапослених лица	1.364.563
2.	Допринос РЗЗО за уговорену новчану накнаду за полазнике обуке	3.018
3.	Трансфери Републичком фонду за ПИО за осигуранике запослене за доприносе за осигурање незапослених	2.814.854
4.	Допринос ПИО за уговорену новчану накнаду за полазнике обуке	6.037
5.	Трансфери Републичком фонду за ПИО за осигуранике самосталних делатности за доприносе за осигурање незапослених	351.628
6.	Трансфери Националној служби за запошљавање за доприносе за осигурање	6
Укупно 471900 - Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе		4.540.107



Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености уређено је право на здравствено и пензијско и инвалидско осигурање корисника новчане накнаде. Доприноси за здравствено и пензијско и инвалидско осигурање су садржани у новчаној накнади и плаћају се на терет лица које прима новчану накнаду. Основица на коју се плаћају доприноси је износ новчане накнаде. Обрачун и уплату доприноса врши Национална служба.

Национална служба је трансфере организацијама за обавезно социјално осигурање по основу доприноса исказала на контима групе 471900 – Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања, у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

На основу узорковане документације, утврђено је да расходи исказани на синтетичким контима у оквиру групе 471000 – Права из социјалног осигурања, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.1.4.12 Накнаде за социјалну заштиту из буџета – konto 472000

Група 472000 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета садржи синтетичка konta 472100 – Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности; 472200 – Накнаде из буџета за породично одсуство; 472300 – Накнаде из буџета за децу и породицу; 472400 – Накнаде из буџета за случај незапослености; 472500 – Старосне и породичне пензије из буџета; 472600 – Накнаде из буџета у случају смрти; 472700 – Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт; 472800 – Накнаде из буџета за становање и живот; 472900 – Остале накнаде из буџета.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5314) исказала расходе за накнаде за социјалну заштиту из буџета у износу од 931 хиљаде динара и у целисти се односе на накнаду из буџета за случај незапослености (konto 472400).

Посебна новчана накнада

Национална служба је у 2023. години извршила исплату посебне новчане накнаде, за период децембар 2022. године – новембар 2023. године у укупном износу од 931 хиљаде динара.

У складу са Одлуком Владе Републике Србије о утврђивању Програма за решавања вишка запослених у процесу рационализације, реструктурирања и припреме за приватизацију⁵⁵ Национална служба исплаћује редовно посебну новчану накнаду лицима која су се у поступку решавања вишкова запослених определила за исплату посебне новчане накнаде, а којима је недостајало до пет година за испуњавање услова за остваривање права на старосну пензију.

Табела број 28: Преглед броја корисника и извршене исплате посебне новчане накнаде по месецима у 2023. години

(у хиљадама динара)			
Месец	Број лица у исплати	Износ	Датум исплате
1	2	3	4
Децембар 2022.	2	60.218	13.01.2023
Јануар 2023.	1	39.107	13.02.2023
Фебруар 2023.	1	39.107	14.03.2023
Март 2023.	1	39.107	12.04.2023
Април 2023.	1	39.107	11.05.2023

⁵⁵ „Службени гласник РС”, бр. 9/15, 84/15, 109/15, 16/16, 82/16, 5/17, 92/17, 29/18, 59/18 и 3/19.



Месец	Број лица у исплати	Износ	Датум исплате
1	2	3	4
Мај 2023.	1	39.107	12.06.2023
Јун 2023.	1	39.107	11.07.2023
Јул 2023.	1	39.107	11.08.2023
Август 2023.	1	39.107	12.09.2023
Септембар 2023.	2	402.953	12.10.2023
Октобар 2023.	2	77.603	14.11.2023
Новембар 2023.	2	77.603	15.12.2023
Просек / Износ	1,33	931.234	

На основу спроведених ревизорских поступака утврђено је да расходи за посебну новчану накнаду, не садрже материјално значајна погрешна исказивања

2.3.1.4.13 Остали расходи – konto 480000

Категорија 480000 – Остали расходи садржи групе, и то: 481000 – Дотације невладиним организацијама; 482000 – Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате; 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова; 484000 – Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока; 485000 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа и 489000 – Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. 1. 2023. до 31. 12. 2023. године – Образац 5 (ОП 5324) исказала остале расходе у износу од 270.617 хиљада динара (65% одобрених средстава).

Табела број 29: Преглед планираних и исказаних осталих расхода у 2023. години

(у хиљадама динара)					
Ознака ОП	Кonto	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ исказаних расхода	Проценат извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
5328	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	36.600	21.750	59%
5332	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	306.000	197.829	65%
5337	485000	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	72.000	51.038	71%
5324	480000	Остали расходи	414.600	270.617	65%

У поступку ревизије извршено је тестирање расхода по основу новчаних казни и пенала по решењу судова и накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа.

На одабраном узорку извршен је увид у правноснажне пресуде, решења о извршењу, закључке извршитеља и осталу пратећу документацију која се односи на судске спорове и која је била основ за евидентирање извршених расхода.

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да расходи исказани на синтетичким контима у оквиру групе 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова и 485000 – Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.



2.3.1.5. Издаци за нефинансијску имовину – класа 500000

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5341) исказала укупне издатке за нефинансијску имовину у износу од 1.342.695 хиљада динара (у 2022. години 1.089.654 хиљаде динара), од чега на терет буџета ООСО 1.342.570 хиљада динара и из донација и помоћи 125 хиљада динара.

Табела број 30: Преглед издатака за нефинансијску имовину

Редни број	Кonto	Опис	Планирано	Укупно извршено	На терет буџета ООСО	(у хиљадама динара)	
						Из донација и помоћи	Проценат извршења
1	2	3	4	5	6	7	8 (5/4*100)
1.	511000	Зграде и грађевински објекти	134.500	132.645	132.645		99
2.	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	126.500	125.493	125.493		99
3.	511400	Пројектно планирање	8.000	7.152	7.152		89
4.	512000	Машине и опрема	661.001	641.186	641.061	125	97
5.	512200	Опрема за саобраћај	4.800	4.740	4.740		99
6.	512200	Административна опрема	652.901	633.166	633.041	125	97
7.	512800	Опрема за јавну безбедност	3.300	3.280	3.280		99
8.	515000	Нематеријална имовина	576.000	568.864	568.864		99
9.	515100	Нематеријална имовина	576.000	568.864	568.864		99
	500000	Издаци за нефинансијску имовину – укупно	1.371.501	1.342.695	1.342.570	125	98

Увидом у обрасце Завршног рачуна Националне службе за 2023. годину утврђено је да су исказани износи на конту 500000 – Издаци за нефинансијску имовину и синтетичким контима у оквиру класе усаглашени на свим обрачунским позицијама, као и са евидентираним износима у пословним књигама.

У поступку ревизије извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у ревидираним финансијским извештајима у вези са издацима за: зграде и грађевинске објекте, машине и опрему и нематеријалну имовину.

2.3.1.5.1 Зграде и грађевински објекти – konto 511000

Група 511000 – Зграде и грађевински објекти садржи синтетичка konta, и то: 511100 – Куповина зграда и објеката; 511200 – Изградња зграда и објеката; 511300 – Капитално одржавање зграда и објеката и 511400 – Пројектно планирање.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5343) исказала издатке за зграде и грађевинске објекте у износу од 132.645 хиљада динара.



Табела број 31: Исказани издаци за зграде и грађевинске објекте (у хиљадама динара)

Ред. бр.	Кonto	Опис	Исказано
1	2	3	4
1.	511321	Капитално одржавање пословних зграда и пословног простора	125.493
2.	511431	Идејни пројекат	2.150
3.	511441	Стручна оцена и коментари	5.002
4.	511000	Укупно зграде и грађевински објекти	132.645

У поступку ревизије извршено је тестирање издатака за капитално одржавање зграда и објеката, идејни пројекат и стручна оцена и коментари.

Национална служба је извршила издатке за капитално одржавање зграда и објеката у укупном износу од 125.493 хиљаде динара. Тестирани издаци извршени су на основу закључених уговора и испостављаних фактура од стране добављача „Сомборелектро” д.о.о. Сомбор на основу уговора о извођењу радова на капиталном и текућем одржавању објеката у складу са техничком спецификацијом која је саставни део уговора и од стране добављача „Пан Лифт” д.о.о. Београд по основу уговора о набавци, испоруци уградњи и инсталацији лифтова.

Национална служба је извршила издатке за идејни пројекат у укупном износу од 2.150 хиљада динара. Тестирани издаци извршени су на основу закључених уговора и испостављаних фактура од стране добављача „Галоа” Снежана Јовановић пр., Београд за пружање пројектантских услуга за радове на одржавању зграда и објеката, тј. услуге израде и достављања техничке (пројектне и остале) документације.

Национална служба је извршила издатке за стручну оцену и коментаре у укупном износу од 5.002 хиљаде динара. Тестирани издаци извршени су на основу испостављаних фактура од стране групе понуђача: „Коани инжењеринг” д.о.о, Београд, „Изолинвест” д.о.о, Београд и Геодетски биро „Гаус” д.о.о, Београд за пружање услуге надзора над извођењем грађевинских радова на одржавању и изградњи зграда и објеката Националне службе.

Национална служба евидентирала је извршене издатке за набавку и уградњу три нова лифта у износу од 14.400 хиљада динара на субаналитичком конту 511321 – Капитално одржавање пословних зграда и пословног простора у оквиру синтетичког конта 511300 – Капитално одржавање зграда и објеката. Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем прописан је субаналитички konto 512931 – Уграђена опрема. (Ближе описано у напмени 2.3.3.3.1 – Некретнине и опрема).

Откривена неправилност: Национална служба за запошљавање је, у Извештају о извршењу буџета – Образац 5, у колони 9 – Расходи и издаци на терет буџета ООСО, више исказала издатке за капитално одржавање зграда и објеката (ОП 5346 konto 511300) у износу од 14.400 хиљада динара и у истом износу мање исказала издатке за Опредм за производњу, моторну, непокретну и немоторну опрему (ОП 5357 konto 512900), јер је извршене издатке за набавку и уградњу три лифта евидентирала као издатке за капитално одржавање, што није у складу са одредбама члана 15 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик: Евидентирање пословних промена на погрешној економској класификацији може довести до исказивања нетачних и непотпуних података у финансијским извештајима.

Препорука број 4: Препоручујемо одговорним лицима Националне службе за запошљавање да издатке за опрему планирају, извршавају и евидентирају на прописаним субаналитичким контима у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.



2.3.1.5.2 Машине и опрема – konto 512000

Група 512000 – Машине и опрема садржи синтетичка конта, и то: 512100 – Опрема за саобраћај; 512200 – Административна опрема; 512300 – Опрема за пољопривреду; 512400 – Опрема за заштиту животне средине; 512500 – Медицинска и лабораторијска опрема; 512600 – Опрема за образовање, науку, културу и спорт; 512700 – Опрема за војску; 512800 – Опрема за јавну безбедност и 512900 – Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5348) исказала издатке за машине и опрему у износу од 641.186 хиљада динара, од чега на терет буџета ООСО 641.061 хиљаду динара и из донација и помоћи 125 хиљада динара.

Табела број 32: Исказани издаци за машине и опрему (у хиљадама динара)

Редни број	Кonto	Опис	Износ
1	2	3	4
1.	512111	Аутомобили	4.740
2.	512211	Намештај	41.198
3.	512221	Рачунарска опрема	528.974
4.	512241	Електронска опрема	59.828
5.	512242	Фотографска опрема	1.428
6.	512251	Опрема за домаћинство	1.738
7.	512811	Опрема за јавну безбедност	3.280
	512000	Укупно машине и опрема	641.186

У поступку ревизије извршено је тестирање издатака за аутомобиле, намештај, рачунарску и електронску опрему.

Национална служба је извршила издатке за набавку аутомобила у укупном износу од 4.740 хиљада динара. Тестирани издаци извршени су на основу закљученог уговора и испостављаних фактура од стране добављача „West Beocar” д.о.о, Земун за набавку моторног возила, уз продају старог возила (старо за ново).

Национална служба је извршила издатке за набавку намештаја у укупном износу од 41.198 хиљада динара. Тестирани издаци извршени су на основу закљученог уговора и испостављаних фактура од стране групе добављача „Еуросалон Фабрика” д.о.о. Београд и „ЕМ Commerce” д.о.о. Бачка Топола за набавку канцеларијског намештаја са услугом испоруке и монтаже.

Национална служба је извршила издатке за рачунарску опрему у износу од 528.974 хиљаде динара. Тестирани издаци извршени су на основу закључених уговора и испостављаних фактура од стране добављача: „Printer-Web” д.о.о. Београд за набавку уређаја за складиштење података и набавку рачунарске опреме, „MDS Informaticio inzenjering” д.о.о, Београд за набавку опреме за Metro DC са услугом имплементације „Khaotcen” д.о.о. Београд за набавку Check Point уређаја за Метро ДЦ.

Национална служба је извршила издатке за електронску опрему у укупном износу од 59.828 хиљада динара. Тестирани издаци извршени су на основу испостављаних фактура од стране добављача „Safe Plus” д.о.о, Београд за набавку и инсталацију уређаја за пречишћавање ваздуха.

Национална служба је, у Извештају о извршењу буџета – Образац 5, у колони 9 – Расходи и издаци на терет буџета ООСО, мање исказала издатке за Опрему за производњу, моторну, непокретну и немоторну опрему (konto 512900) у износу од 14.400 хиљада динара и



у истом износу више исказала издатке за капитално одржавање зграда и објеката (конто 511300), јер је извршене издатке за набавку и уградњу три лифта евидентирала на субаналитичком конту 511321 – Капитално одржавање пословних зграда и пословног простора (*Ближе описано у напмени 2.3.3.3.1 – Некретнине и опрема*).

2.3.1.5.3 Нематеријална имовина – конто 515000

Група 515000 – Нематеријална имовина садржи синтетички конто 515100 – Нематеријална имовина. Синтетички конто 515100 – Нематеријална имовина садржи аналитичка конта на којима се књиже компјутерски софтвер, књижевна и уметничка дела и остала нематеријална основна средства.

Национална служба је у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 (ОП 5362) исказала издатке за нематеријалну имовину у износу од 568.864 хиљада динара.

Табела број 33: Исказани издаци за нематеријалну имовину (у хиљадама динара)			
Редни број	Конто	Опис	Износ
1	2	3	4
1.	515111	Компјутерски софтвер	175.364
2.	515192	Лиценце	393.500
3.	515000	Укупно нематеријална имовина	568.864

У поступку ревизије извршено је тестирање издатака за компјутерски софтвер и лиценци.

Национална служба је евидентирала и исказала издатке за набавку компјутерских софтвера у износу од 175.364 хиљада динара. Тестирани издаци извршени су на основу закључених уговора и испостављаних фактура од стране добављача „Prointer-Web” д.о.о, Београд за набавку софтвера за категоризацију и стандардизацију података; „Hiteam” д.о.о, Вршац за набавку надоградње софтвера за електронске инфо пултове – имплементација додатних модула и „Inserption” д.о.о Београд за имплементацију и испоруку решења за потписивање излазних електронских документа квалификованим електронским печатом.

Национална служба је извршила издатке у укупном износу од 393.500 хиљада динара за набавку лиценци. Тестирани издаци извршени су на основу закључених уговора и испостављаних фактура од стране добављача: „Controlit solutions 2019” д.о.о, Београд за продужење лиценци Boldon James Forcepoint са одржавањем и техничком подршком и за набавку, испоруку и инсталацију, односно активирање лиценци Forescout, Tales и Rapid 7, „Informatika” АД Београд за набавку лиценцираног софтвера – лиценце за Microsoft софтвер (уговор из 2021. и 2023. године), „Unitech Connect” д.о.о. Београд за имплементацију и испоруку лиценци за додатне објекте у апликативном решењу за сегментацију тржишта рада и „Dex” д.о.о. Београд за набавку имплементације и испоруку лиценци и техничке подршке – Платформа за аутоматизацију пословних процеса (RPA).

У поступку ревизије утврђено је да је Национална служба на конту 515112 – Издаци за нематеријалну имовину евидентирала расходе за услуге у износу од 94.733 хиљаде динара, уместо на одговарајућем конту у оквиру групе конта 423000 – Услуге по уговору (*Ближе описано у напмени 2.3.3.3.3 – Нематеријална имовина*).

Откривена неправилност: Национална служба за запошљавање је, у Извештају о извршењу буџета – Образац 5, у колони 9 – Расходи и издаци на терет буџета ООСО, више исказала издатке за нематеријалну имовину (ОП 5362 конто 515000) у износу од 94.733 хиљаде динара, и у истом износу мање исказала расходе за услуге по уговору (ОП 5211 конто 423000), јер је извршене расходе за услуге евидентирала као издатке за нематеријалну имовину, што није у



складу са одредбама члана 15 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик: Евидентирање пословних промена на погрешној економској класификацији може довести до исказивања нетачних и непотпуних података у финансијским извештајима.

Препорука број 5: Препоручујемо одговорним лицима Националне службе за запошљавање да расходе за услуге по уговору планирају, извршавају и евидентирају на прописаним субаналитичким контима у складу са одредбама Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

2.3.1.6. Издаци за финансијску имовину – класа 600000

Класа 600000 – Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине садржи категорије: 610000 – Отплата главнице; 620000 – Набавка финансијске имовине и 690000 – Контра књижење – Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине.

Категорија 620000 – Набавка финансијске имовине садржи групе на којима се књижи набавка финансијске имовине одобрењем текућег рачуна и задужењем одговарајућих субаналитичких конта у категорији 110000 – Дугорочна финансијска имовина и групи 123000 – Краткорочни пласмани, уз истовремено задужење одговарајућих субаналитичких конта издатака из ове категорије и одобрење субаналитичког конта 699999 – Контра књижење – издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине.

Финансијским планом Националне службе за 2023. годину утврђена су средства за издатке за финансијску имовину у износу од 200.000 хиљада динара.

2.3.1.6.1 Набавка домаће финансијске имовине – група 621000

Укупно извршени издаци за финансијску имовину исказани су у износу од 21.767 хиљада динара и то на терет осталих извора, а односе се на набавку домаћих акција и осталог капитала.

У поступку ревизије извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у ревидираним финансијским извештајима у вези са издацима за набавку домаћих акција и осталог капитала – конто 621900.

Набавка домаћих акција и осталог капитала – конто 621900

На субаналитичком конту 621931 – Учешће капитала у домаћини нефинансијским приватним предузећима евидентирани су издаци од 21.767 хиљада динара.

На основу препорука Владе Републике Србије⁵⁶ Управни одбор Националне службе донео је Одлуку о конверзији потраживања у капитал акционарског друштва „Тигар” АД Пирот са стањем дуга на дан 2. августа 2023. године⁵⁷. Национална служба и „Тигар” АД Пирот закључили су уговор о конверзији у капитал потраживања у износу од износу од 21.767 хиљада динара. На основу овог уговора Национална служба стекла је 58.201 обичну акцију по номиналној вредности од 374 динара.

Национална служба је за износ конвертованих потраживања спровела обрачунски налог у укупном износу од 21.767 хиљада динара и евидентирала на одговарајућим рачунима главне књиге.

⁵⁶ Закључак 05 Број: 023-7060/2023 од 2. августа 2023. године.

⁵⁷ Број: 0011-101-20/2023 од 25. септембра 2023. године.



Национална служба је у 2023. години на основу закључка Владе и одлуке Управног одбора ради конверзије потраживања у финансијску имовину спровела обрачунски налог и евидентирала текуће приходе у износу од 21.767 хиљада динара и у истом износу евидентирала издатке за прибављање финансијске имовине. Исказани резултат пословања у финансијским извештајима укључује приходе и издатке евидентиране на основу спроведеног обрачунског налога.

Чланом 49 став 4 Закона о буџетском систему прописано је да јавни приходи и примања морају бити наплаћени искључиво на принципу готовинске основе, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод, а чланом 54 став 12 овог закона да преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод. У закључку Владе Републике Србије којим се препоручује доношење одлуке о конверзији потраживања у капитал на основу којег је донета одлука и спроведена конверзија није предвиђен метод другачији од готовинског.

У поступку ревизије утврђено је да издаци исказани на синтетичким контима у оквиру групе 621000 – Набавка домаће финансијске имовине, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.2. Биланс прихода и расхода

Састављање овог извештаја се врши на обрасцу Биланс прихода и расхода – Образац 2, како је то прописано Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. У Билансу прихода и расхода утврђује се резултат пословања који се исказује и у Билансу стања.

Резултат пословања

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2023. године – Образац 2, исказани су укупни текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 27.196.552 хиљаде динара (ОП 2001) и укупни текући расходи и издаци за нефинансијску имовину у износу од 25.334.747 хиљада динара (ОП 2131). Укупно остварени вишак прихода и примања – буџетски суфицит исказан је у износу од 1.861.805 хиљада динара (ОП 2346).

Национална служба је, у поступку кориговања вишка прихода и примања исказала кориговање (ОП 2348) у износу од 192.523 хиљаде динара, које се у целини односи на коришћење: дела пренетих неутрошених средстава из ранијих година за покриће расхода и издатака текуће године и Покриће извршених издатака из текућих прихода и примања (ОП 2354) у износу 21.767 хиљада динара, које у потпуности чине утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине (по основу конверзије потраживања у капитал).

Након кориговања прихода и примања и Покрића извршених издатака из текућих прихода и примања Национална служба је исказала вишак прихода и примања – суфицит за пренос у наредну годину у износу од 2.032.561 хиљаде динара (ОП 2359) који је исказан и у Билансу стања у истом износу на конту 321121 (ОП 1229).

2.3.3. Биланс стања

У Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године исказане су билансне позиције које одражавају стање имовине, обавеза и капитала Националне службе. Основа за састављање



Биланса стања је књиговодствено стање наведених позиција у активи и пасиви сведено на стање по попису на дан 31. децембар за годину за коју се саставља образац.

Национална служба је у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године исказала укупну активу у вредности од 15.330.121 хиљада динара коју чини нефинансијска имовина у вредности од 4.308.047 хиљада динара (28% средстава у активи) и финансијска имовина у вредности од 11.022.074 хиљаде динара (72% средстава у активи). У пасиви су исказане обавезе у вредности од 3.083.519 хиљада динара (20% средстава у пасиви) и укупан капитал са утврђеним резултатом пословања у вредности од 12.246.602 хиљаде динара (80 % средстава у пасиви).

2.3.3.1. Билансна равнотежа

У поступку ревизије извршена је провера билансне равнотеже износа књижених на контима класе 000000 – Нефинансијска имовина, класе 100000 – Финансијска имовина, класе 200000 – Обавезе и класе 300000 – Капитал.

Табела број 34: Билансна равнотежа Биланса стања на дан 31. децембар 2023. године

(у хиљадама динара)

Кonto	Опис	Износ		Опис	Кonto
		Актива	Пасива		
010000	Нефинансијска имовина у сталним средствима	4.308.047	4.308.047	Нефинансијска имовина у сталним средствима	311100
020000	Нефинансијска имовина у залихама	0	0	Нефинансијска имовина у залихама	311200
	Укупно	4.308.047	4.308.047	Друге промене у обиму	340000
111000	Дугорочна домаћа финансијска имовина	1.272.730	1.272.730	Укупно	
	Укупно	1.272.730	1.272.730	Капитал – Финансијска имовина	311400
				Исправка вредности сопствених извора	
				0 нефинансијске имовине, у сталним средствима, за набавке из кредита	311300
				33.768 Извори новчаних средстава	311500
121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	6.907.371	32.346	Пренета неутрошена средства из ранијих година	311700
				0 Остали сопствени извори	311900
				2.032.561 Резултат пословања суфицит	321100
				4.567.150 Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	321300
	Укупно	6.907.371	6.665.825	Укупно	
			241.546	Разлика	
122000	Краткорочна потраживања	1.341.940			
123000	Краткорочни пласмани	25.710	1.609.196	Пасивна временска разграничења	290000
	Укупно	1.367.650	1.609.196	Укупно	
	Разлика	241.546			
130000	Активна временска разграничења	1.474.323	1.474.323	Обавезе	200000-290000
	Укупно	1.474.323	1.474.323	Укупно	
	Укупно актива	15.330.121	15.330.121	Укупно пасива	

У поступку ревизије је утврђено да је Национална служба успоставила билансну равнотежу између укупне aktive и укупне пасиве у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године.



Утврђено одступање у износу од 241.546 хиљада динара резултат је евидентирања неискоришћених средстава донација у девизама, која чине салдо девизног рачуна Пројекта ИПА 2020 – конто 1214116, а који је прокњижен уз одобрење конта 291111 – Разграничени приходи од донација у складу са одредбама члана 4 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

2.3.3.2. Попис имовине и обавеза

Попис имовине и обавеза у Националној служби уређен је:

- 1) Уредбом о буџетском рачуноводству;
- 2) Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем⁵⁸;
- 3) Правилником о буџетском рачуноводству у Националној служби за запошљавање⁵⁹;
- 4) Правилником о организацији и спровођењу пописа имовине и обавеза и усклађивању књиговодственог стања са стварним стањем у Националној служби за запошљавање⁶⁰;
- 5) Упутством за обављање годишњег пописа имовине и обавеза⁶¹.

Тим за ревизију није присуствовао годишњем попису имовине, обавеза и потраживања са стањем на дан 31. децембар 2023. године у Националној служби, а ревизија је спроведена накнадним прегледом пописних листа, извештаја пописних комисија и одлука донетих у вези са пописом.

Одредбом члана 18 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству утврђена је обавеза корисника буџетских средстава и организација обавезног социјалног осигурања, као и корисника средстава Републичког фонда за здравствено осигурање, да изврше усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем, односно да изврше попис имовине и обавеза на крају буџетске године са стањем на дан 31. децембар године за коју се врши попис.

Правилником о организацији и спровођењу пописа имовине и обавеза и усклађивању књиговодственог стања са стварним стањем у Националној служби ближе је уређен: предмет пописа, врсте и време вршења пописа, формирање пописних комисија, организација пописа, послови и задаци пописних комисија и састављање извештаја о попису, доношење одлука органа управљања у вези са завршеним пописом и усклађивање стања средстава и извора исказаног у књиговодству са стањем утврђеним пописом, као и ликвидација утврђених вишкова и мањкова.

Управни одбор Националне службе донео је Одлуку о попису имовине и обавеза и образовању Централне пописне комисије⁶² за спровођење редовног годишњег пописа са стањем на дан 31. децембар 2023. године.

Директор Националне службе донео је решења о образовању комисија за попис нематеријалне и нефинансијске имовине у сталним средствима и залихама, дугорочне финансијске имовине, новчаних средстава, племенитих метала, хартија од вредности,

⁵⁸ „Службени гласник РС”, бр. 33/15 и 101/18.

⁵⁹ Број: 0011-40-2/2013 од 21. фебруара 2013. године и број: 0011-40-6/2014 од 3. октобра 2014. године.

⁶⁰ Број: 0011-417-2/2012 од 7. јуна 2012. године и број: 0011-4173-5/2020 од 13. новембра 2020. године.

⁶¹ Број: 0037-4173-1/2023 од 22. новембра 2023. године.

⁶² Број: 0011-41731-1/2023 од 30. октобра 2023. године.



потраживања и краткорочних пласмана за 2023. годину у Дирекцији, Покрајинској служби и по филијалама.

На основу достављених извештаја од стране пописних комисија формианих за организационе јединице, Централна пописна комисија сачинила је Извештај о извршеном попису средстава и њихових извора, обавеза и потраживања Националне службе за запошљавање са стањем на дан 31. децембар 2023. године⁶³.

Управни одбор Националне службе је на седници одржаној 28. марта 2024. године донео Одлуку о усвајању Извештаја Централне пописне комисије Националне службе за запошљавање⁶⁴, као и одлуке о расходовању, отуђењу и мањку основних средстава, као и отпису ненаплативих потраживања са стањем на дан 31. децембар 2023. године.

Национална служба је у пословним књигама спровела одговарајућа књижења резултата пописа.

Према Решењу о образовању Комисије за попис нематеријалне имовине и нефинансијске имовине у сталним средствима и залихама за 2023. годину у Филијали за град Београд комисија је била дужна да изврши попис нематеријалне и нефинансијске имовине у сталним средствима и залихама са стањем на дан 31. децембар 2023. године и да о извршеном попису састави извештај са пратећом документацијом (пописне листе, предлози за расход, предлози за отпис и друго).

У поступку ревизије утврђено је да Филијала за град Београд није извршила натурални попис ситног инвентара и не води помоћну књигу залиха на основу које би могла припремити листу за попис. Према изјави одговорног лица Централној пописној комисији достављена је само одговарајућа финансијска картица главне књиге (*Неправилност, ризик и препорука наведени су у напомени 2.1.1.4. Информације и комуникација*).

2.3.3.3. Нефинансијска имовина – konto 000000

Класа 000000 – Нефинансијска имовина садржи категорије, и то: 010000 – Нефинансијска имовина у сталним средствима и 020000 – Нефинансијска имовина у залихама.

Национална служба исказала је нефинансијску имовину у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (ОП 1001) бруто вредности у износу од 9.333.191 хиљаде динара; исправке вредности (акумулиране амортизације) од 5.025.144 хиљаде динара и књиговодствене (нето) вредности од 4.308.047 хиљада динара (у 2022. години 3.830.410 хиљада динара).

Табела број 35: Преглед нефинансијске имовине у сталним средствима (у хиљадама динара)						
Ознака ОП	Кonto	Опис	Износ из претходне године (нето)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето
1	2	3	4	5	6	7 (5-6)
1003	011000	Некретнине и опрема	2.855.773	5.839.014	2.564.254	3.274.760
1011	014000	Природна имовина	7.203	7.203		7.203
1015	015000	Нефинансијска имовина у припреми и аванси	44.096	42.739		42.739
1018	016000	Нематеријална имовина	923.338	3.420.154	2.436.809	983.345
1025	022000	Залихе ситног инвентара и потрошног материјала	0	24.081	24.081	0
	000000	Нефинансијска имовина – Укупно	3.830.410	9.309.110	5.001.063	4.308.047

Увидом у обрасце Завршног рачуна Националне службе утврђено је да су исказани износи на конту 000000 – Нефинансијска имовина и синтетичким контима у оквиру класе

⁶³ Број: 0011-4173-1/2024 од 18. марта 2024. године.

⁶⁴ Број: 0011-4173-2/2024 од 28. марта 2024. године.



усаглашени на свим обрачунским позицијама, као и са евидентираним стањем у пословним књигама. Такође, утврђено је да износ крајњег стања претходне године одговара почетном стању ове године.

Исказано стање извора имовине на одговарајућим контима из категорије капитала – нефинансијска имовина у сталним средствима – konto 311100 одговара исказаном стању имовине.

У поступку ревизије извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године – Образац 1 у вези са нефинансијском имовином.

Одредбама члана 5 Уредбе о буџетском рачуноводству прописано је да непокретности, опрему и остала основна средства организације обавезног социјалног осигурања у својим пословним књигама евидентирају према набавној вредности умањеној за исправку вредности по основу амортизације.

Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације⁶⁵ прописана је номенклатура нематеријалних улагања и основних средстава са годишњим стопама амортизације.

У поступку ревизије извршен је увид у помоћну књигу основних средстава Националне службе, годишњи попис и извршена је контрола обрачуна амортизације основних средстава.

Нефинансијска имовина у сталним средствима – konto 010000

Категорија 010000 – Невинансијска имовина у сталним средствима садржи групе, 011000 – Некретнине и опрема; 012000 – Култивисана имовина; 013000 – Драгоцености; 014000 – Природна имовина; 015000 – Невинансијска имовина у припреми и аванси; и 016000 – Нематеријална имовина.

У категорији 010000 – Невинансијска имовина у сталним средствима стицање имовине исказује се задужењем одговарајућих субаналитичких конта, у оквиру горе побројаних синтетичких конта, а у корист синтетичког конта 311100 – Невинансијска имовина у сталним средствима, на одговарајућим субаналитичким контима, уз истовремено књижење задужењем одговарајућих субаналитичких конта, у оквиру класе 500000 – Издаци за нефинансијску имовину.

Нефинансијска имовина у сталним средствима исказана је у износу од 4.308.047 хиљада динара (у 2022. години 3.830.410 хиљада динара).

Табела број 36: Упоредни преглед стања нефинансијске имовине у сталним средствима у 2022. и 2023. години (у хиљадама динара)

Ознака ОП	Кonto	Назив конта	2022.		2023.		Разлика
			Нето	Бруто	Исправка вредности	Нето	
1	2	3	4	5	6	7(5-6)	8 (7-4)
1003	011000	Некретнине и опрема	2.855.773	5.839.014	2.564.254	3.274.760	418.987
1011	014000	Природна имовина	7.203	7.203		7.203	0
1015	015000	Нефинансијска имовина у припреми и аванси	44.096	42.739		42.739	(1.357)
1018	016000	Нематеријална имовина	923.338	3.420.154	2.436.809	983.345	60.007
1002	010000	Нефинансијска имовина у сталним средствима	3.830.410	9.309.110	5.001.063	4.308.047	477.637

⁶⁵ „Службени лист СРЈ”, бр. 17/97 и 24/00.



У поступку ревизије извршили смо увид у књиговодствене евиденције о стању нефинансијске имовине у сталним средствима, Извештај о извршеном попису средстава и њихових извора, обавеза и потраживања Националне службе за запошљавање са стањем на дан 31. децембар 2023. године, пописне листе као и налоге књижења резултата пописа.

Национална служба примењује модел набавне вредности, према којем се након признавања некретнине и опрема књиже по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

На одабраном узорку, извршили смо тестирање трансакција везаних за набавку нефинансијске имовине (описано у делу Издаци за нефинансијску имовину – класа 500000) и начина обрачуна амортизације.

2.3.3.3.1 Некретнине и опрема – konto 011000

Група 011000 – Некретнине и опрема садржи синтетичка конта, и то: 011100 – Зграде и грађевински објекти; 011200 – Опрема и 011300 – Остале некретнине и опрема.

Нето вредност некретнине и опреме исказана је у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (ОП 1003) у износу од 3.274.760 хиљада динара (на крају 2022. године износила је 2.855.773 хиљаде динара).

Табела број 37: Стање некретнина и опреме на дан 31. децембар 2023. године

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Кonto	Назив конта	2022		2023.		
			Нето	Бруто	Исправка вредности	Нето	Разлика
1	2	3	4	5	6	7= (5-6)	8 = (7-4)
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	1.806.595	2.771.951	866.552	1.905.399	98.804
1005	011200	Опрема	1.049.178	3.067.063	1.697.702	1.369.361	320.183
1003	011000	Некретнине и опрема	2.855.773	5.839.014	2.564.254	3.274.760	418.987

У поступку ревизије извршено је тестирање свих релевантних тврдњи руководства исказаних у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године – Образац 1, у вези са некретнинама и опремом.

Зграде и грађевински објекти – konto 011100

Стање зграда и грађевинских објеката у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (ОП 1004) исказано је у износу од 1.905.399 хиљада динара – нето (у 2022. години 1.806.595 хиљада динара) и обухвата остале стамбене зграде, остале пословне зграде, основна средства ван употребе – Косово, ресторани и одмаралишта и складишта и гараже.

Табела број 38: Структура зграда и грађевинских објеката

(у хиљадама динара)

Кonto	Опис	Садашња вредност 31.12.2022.	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност 31.12.2023.
		3	4	5	6
011115	Остале стамбене зграде	2.632	4.160	1.591	2.569
011125	Остале пословне зграде	1.780.669	2.722.301	842.053	1.880.248
011132	Ресторани, одмаралишта	23.100	43.770	21.371	22.399
011133	Складишта, силоси, гараже и сл.	194	1.721	1.539	182
011100	Зграде и грађевински објекти	1.806.595	2.771.951	866.552	1.905.399

На одабраном узорку извршили смо увид у податке у помоћној књизи некретнина Националне службе, податке о попису и податке Републичког геодетског завода – Службе за



катастар непокретности, као и контролу обрачуна амортизације зграда и грађевинских објеката.

Стицање (почетно признавање). Национална служба у 2023. години није евидентирала стицање нових зграда и грађевинских објеката.

Накнадна улагања. Национална служба је у 2023. години укључила у књиговодствену вредност накнадна улагања – издатке за капитално одржавање раније признатих зграда и грађевинских објеката у износу од 131.065 хиљада динара (ближе описано у делу Издаци за зграде и грађевинске објекте – конто 511000).

Признати издаци од 125.562 хиљаде динара за капитално одржавање пословних зграда и пословног простора извршени су за радове изведене на основу уговора о извођењу радова на капиталном одржавању објеката у износу од 111.162 хиљаде динара и набавци (уградњи) нових лифтова у износу од 14.400 хиљада динара. Осим тога, у набавну вредност накнадних улагања признати су и издаци за идејни пројекат и по основу уговора о пружању пројектантских услуга у износу од 2.988 хиљада динара и издаци за стручне оцене и коментаре у износу од 5.452 хиљаде динара, по основу уговора закључених у складу са оквирним споразумом за пружање услуге надзора над извођењем грађевинских радова на одржавању и изградњи зграда и објеката Националне службе.

Национална служба је у току 2023. године, опрему (норвешки радијатори) набавне вредности од 2.938 хиљада динара прекњижила са конта 011125 – Остале пословне зграде на одговарајући субаналитички конто у оквиру конта 011200 – Опрема.

Приликом спровођења уговора о набавци лифтова (уградња нових лифтова у објекту Филијале Београд) извршена је демонтажа опреме из возних окана и машинске просторије и одвоз демонтиране опреме на отпад. Демонтирани лифтови нису засебно вођени у помоћној књизи и њихова набавна вредност није престала да се признаје. Управни одбор Националне службе није одлучивао о расхоровању и престанку признавања демонтираних лифтова. *(Неправилност, ризик и препорука наведени су у напомени 2.1.1.1 - Контролно окружење)*

Издаци за три нова уграђена лифта у износу од 14.400 хиљада динара, евидентирани су као накнадно улагање у капитално одржавање пословних зграда и пословног простора, не воде се засебно у помоћној књизи и на исте је обрачуната амортизација као и на објекат у који су уграђени. Набавна вредност уграђених лифтова није безначајна у односу на укупну набавну вредност објекта, а њихов век трајања је краћи од века трајања објекта у који су уграђени.

Откривена неправилност: Национална служба за запошљавање је, у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године, на ОП 1004 више исказала Зграде и грађевинске објекте (Конто 011100) за износ 14.400 хиљада динара и за исти износ на ОП 1005 мање исказала Опрему (конто 011200), јер је издатке за набавку и уградњу три нова лифта евидентирала као издатке за капитално одржавање зграда и објеката и за исти износ увећала набавну вредност зграда и грађевинских објеката (накнадно улагање), што није у складу са чланом 10 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик: Погрешно класификовање извршених издатака и грешке у класификовању нефинансијске имовине могу довести до тога да Национална служба не оствари циљеве пословања на правилан начин кроз пословање у складу са прописима, добро финансијско управљање и заштиту средстава.

Препорука број 6: Препоручујемо одговорним лицима Националне службе за запошљавање да предузму мере и активности на осмишљавању, успостављању, примени и праћењу поступака који ће обезбедити да се издаци за нефинансијску имовину исправно класификују приликом планирања и евидентирају на одговарајућим контима нефинансијске имовине.



Табела број 39: Промене на конту зграде и грађевински објекти

Опис	Износ у хиљадама динара
Набавна вредност	
Стање на почетку године	2.643.437
ПОВЕЋАЊА	134.002
Нове набавке у току године	134.002
СМАЊЕЊА	5.488
Расходи, продаја и друго	5.488
Набавна вредност на крају године	2.771.951
Кумулирана исправка вредности:	
Стање на почетку године	836.842
ПОВЕЋАЊА	35.198
Амортизација	35.198
СМАЊЕЊА	5.488
Кумулативна исправка вредности по основу расхода и продаје и преноса власништва намењена продају	5.488
Стање на крају године	866.552
Нето садашња вредност 31.12.2023. године	1.905.399
Нето садашња вредност 31.12.2022. године	1.806.595

Амортизација. Умањење вредности зграда и грађевинских објеката у 2023. години по основу годишњег обрачуна амортизације евидентирано је у износу од 35.198 хиљада динара.

Национална служба примењује пропорционални (линеарни) метод амортизације који подразумева уједначену амортизацију током корисног века употребе средства.

Руководство Националне службе није уредило начин на који се утврђује од када почиње амортизација некретнина и опреме (од када су расположиви за коришћење) (*Неправилност, ризик и препорука наведени су у напомени 2.1.1.1 – Контролно окружење*)

Престанак признавања. Национална служба престала је са признавањем набавне вредности зграда и грађевинских објеката у износу од 2.550 хиљада динара због рушења објекта пословна зграда Звездара, на катастарској парцели 7012/2.

Канцеларија за управљање јавним улагањима обратила се Националној служби с молбом да, у циљу реализације пројекта изградње Спортско рекреативног центра Спортског друштва „Раднички”, а у оквиру Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства, социјалне заштите и спорта и изградње објекта повуче поднети захтев за легализацију, како би се стекли услови за даљу реализацију пројекта.

Национална служба упутила је 7 априла 2021. године допис у којем обавештава Градски секретаријат за послове озакоњења објеката о одустајању од захтева за озакоњење пословног објекта у Београду ул. Војводе Шупљикца бр 31А, на кат. парцели 7012 КО Звездара, предметни објекат привременог карактера и као такав не испуњава законске услове за легализацију и привођење намени. Градска управа града Београда – Секретаријат за послове озакоњења објеката донео је закључак о обустављању поступка по захтеву Националне службе за запошљавање за озакоњење пословног објекта у Београду, ул. Војводе Шупљикца бр. 31А због одустајка странке.

Национална служба, као власник/држалац објекта, дала је изјаву да је сагласна са рушењем у циљу издавања грађевинске дозволе за потребе извођења радова на изградњи Спортско рекреационог центра СД Раднички. на захтев Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе града Београда.

Национална служба закључила је Споразум о регулисању права и обавеза у вези са уклањањем објекта (од 4. априла 2023. године), према којем Национална служба није у обавези



да за уклањање, односно рушење предметне непокретности плати накнаду нити било какве трошкове.

У пословним књигама евидентирано је смањење вредности зграда и грађевинских објеката и престало признавање набавне вредности овог објекта.

Правилником о поступку отуђења и уништења расходованих и отписаних основних средстава Националне службе за запошљавање ближе је уређен начин отуђења и уништења расходованих и отписаних основних средстава, при чему се под основним средствима подразумевају ствари и опрема прибављена у циљу обављања послова Националне службе. Одлуку о одобравању расходања и отписа основних средстава доноси Управни одбор, на основу Извештаја Централне пописне комисије о попису. Допунама овог правилника уређено је и да Национална служба може уступити без накнаде на трајно коришћење државним органима и основна средства која нису отписана, о чему одлучује Управни одбор.

Управни одбор, као орган у чијој надлежности је одлучивање о располагању имовином⁶⁶, није донео одлуку на основу које би се одустало од поступка легализације и дала сагласност за рушење наведеног објекта (*Неправилност, ризик и препорука наведени су у напомени 2.1.1.1 – Контролно окружење*).

Опрема – konto 011200

Синтетички konto 011200 – Опрема обухвата опрему која се сматра основним средствима у складу са прописима о номенклатури основних средстава и нематеријалних улагања. У оквиру овог синтетичког konta садржана су аналитичка konta на којима се књижи опрема за саобраћај, административна опрема, опрема за пољопривреду, опрема за заштиту животне средине, медицинска и лабораторијска опрема, опрема за образовање, науку, културу и спорт, опрема за војску, опрема за јавну безбедност и опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема.

Стање опреме у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (ОП 1005) исказано је у износу од 1.369.361 хиљаде динара – нето (у 2022. години 1.049.178 хиљада динара) и обухвата опрему за копнени саобраћај, пловне објекте, канцеларијску опрему, рачунарску опрему, комуникациону опрему, електронску и фотографску опрему, опрему за домаћинство и угоститељство, опрему за спорт и непокретну опрему.

Табела број 40: Структура опреме

(у хиљадама динара)

Кonto	Опис	Садашња вредност 31.12.2022.	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност 31.12.2023.
1	2	3	4	5	6
011210	Опрема за саобраћај	0	19.232	14.798	4.434
011221	Канцеларијска опрема	65.684	427.750	335.809	91.941
011222	Рачунарска опрема	795.136	2.074.385	999.189	1.075.196
011223	Комуникациона опрема	51.027	69.731	23.589	46.143
011224	Електронска и фотографска опрема	136.202	454.735	305.581	149.154
011225	Опрема за домаћинство и угоститељство	1.117	17.501	15.012	2.489
011264	Опрема за спорт	0	20	20	0
011293	Непокретна опрема	11	3.709	3.704	5
011200	Опрема	1.049.178	3.067.063	1.697.702	1.369.361

⁶⁶ члан 14 став 1 тачка 4) Статута Националне службе.



Повећање вредности опреме у току 2023. године исказано је у износу од 644.253 хиљаде динара, од чега се на опрему набављену из средства ООСО односи 643.998 хиљада динара, а из донација и помоћи 255 хиљада динара (описано у делу Издаци за машине и опрему – konto 512000).

Табела број 41: Промена на контима опреме

Опис	Износ у хиљадама динара
Набавна вредност	
Стање на почетку године	2.525.287
ПОВЕЋАЊА	644.253
Нове набавке у току године	641.060
Донације у току године	255
Исправка књижења (пренос са зграда и грађевинских објеката)	2.938
СМАЊЕЊА	102.477
Расходи, продаја и друго	102.477
Набавна вредност на крају године	3.067.063
Кумулирана исправка вредности:	
Стање на почетку године	1.476.108
ПОВЕЋАЊА	321.368
Амортизација	321.368
СМАЊЕЊА	99.774
Кумулативна исправка вредности по основу расхода и продаје и преноса власништва намењена продају	99.774
Стање на крају године	1.697.702
Нето садашња вредност 31.12.2023. године	1.369.361
Нето садашња вредност 31.12.2022. године	1.049.178

Стицање опреме. Национална служба је у 2023. години признала набавну вредност стечене опреме у износу од 644.253 хиљаде динара која се односи на:

- 011211 – Опрема за копнени саобраћај у износу од 4.740 хиљада динара;
- 011221 – Канцеларијска опрема у износу од 41.198 хиљада динара;
- 011222 – Рачунарска опрема у износу од 529.104 хиљаде динара;
- 011224 – Електронска и фотографска опрема у износу од 64.536 хиљада динара;
- 011225 – Опрема за домаћинство и угоститељство у износу од 4.676 хиљада динара.

У поступку ревизије тестирани су износи евидентирани на контима Опрема за копнени саобраћај и Рачунарска опрема и трансакције које су у њиховој основи.

На основу спроведених поступака ревизије узоркованих ставки утврђено је да Национална служба није уредила поступак активирања и стављања у употребу опреме, који је значајан за одређивање датума од ког се почиње обрачунавати амортизација (*Неправилност, ризик и препорука наведени су у напомени 2.1.1.1 – Контролно окружење*).

Амортизација. Акумулирана амортизација (исправка вредности) опреме по основу годишњег обрачуна амортизације евидентирана је у износу од 321.368 хиљада динара по стопама амортизације утврђеним Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације.

Престанак признавања. Национална служба престала је да признаје набавну вредност опреме у износу од 102.477 хиљада динара, и то: а) На основу Одлуке Управног одбора о



расходовању, отуђењу и мањку основних средстава⁶⁷ у износу од 99.625 хиљада динара и на основу Одлуке Управног одбора о давању одобрења за спровођење поступка продаје половног моторног возила⁶⁸ у износу од 2.851 хиљаду динара.

2.3.3.3.2 Нефинансијска имовина у припреми и аванси – konto 015000

Група 015000 – Нефинансијска имовина у припреми и аванси садржи синтетичка конта, и то: 015100 – Нефинансијска имовина у припреми и 015200 – Аванси за нефинансијску имовину.

Стање нефинансијске имовине у припреми и аванса у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (ОП 1015) исказано је у износу од 42.739 хиљада динара (у 2022. години 44.096 хиљада динара).

Табела број 42: Структура нефинансијске имовине у припреми и аванса (у хиљадама динара)					
Кonto	Опис	Садашња вредност 31.12.2022.	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност 31.12.2023.
1	2	3	4	5	6
015112	Пословне зграде и други грађевински објекти у припреми	11.494	132.714	134.002	10.206
015122	Административна опрема у припреми	0	641.185	641.185	0
015212	Аванси за пословне зграде и друге објекте	32.602	38.293	38.362	32.533
015222	Аванси за административну опрему	0	15.743	15.743	0
015000	Нефинансијска имовина у припреми и аванси	44.096	827.935	829.292	42.739

Најзначајнији износ евидентиран на конту Нефинансијска имовина у припреми односи се на улагање на основу споразума о заједничком финансирању радова на изградњи објекта у Обреновцу са Градским центром за социјални рад у Београду, Републичким фондом за здравствено осигурање и Републичким фондом за пензијско и инвалидско осигурање из 2015. године, које није окончано и Национална служба не користи наведени објекат.

Стање на конту Аванси за пословне зграде и друге објекте односи се на аванс уплаћен по уговору о извођењу радова на капиталном и текућем одржавању зграда и објеката закључен са „Премијус“ д.о.о. Београд⁶⁹.

На основу узорковане документације утврђено је да стање нефинансијске имовине и аванса исказано на синтетичким контима 015000 – Нефинансијска имовина и аванси не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.3.3.3 Нематеријална имовина – konto 016000

Група 016000 – Нематеријална имовина садржи синтетички konto 016100 – Нематеријална имовина који садржи аналитичка конта на којима се књиже компјутерски софтвер, књижевна и уметничка дела, патенти, goodwill, трошкови за развој, остала нематеријална основна средства, остала нематеријална имовина, нематеријална имовина у припреми и аванси за нематеријалну имовину.

⁶⁷ Број: 0011-404-3/2024 од 28. марта 2024. године.

⁶⁸ Број: 0011-404-11/2023 од 31. јула 2023. године.

⁶⁹ Број: 0094-40493-9/2023 од 25. децембра 2023. године.



Стање нематеријалне имовине у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (ОП 1018) исказано је у износу од 983.345 хиљада динара – нето вредност (у 2022. години 923.338 хиљада динара).

Табела број 43: Структура нематеријалне имовине

(у хиљадама динара)					
Кonto	Опис	Садашња вредност 31.12.2022.	Набавна вредност	Исправка вредности	Садашња вредност 31.12.2023.
1	2	3	4	5	6
016111	Компјутерски софтвер	694.510	1.858.032	1.234.990	623.042
016121	Књижевна и уметничка дела		1.094	1.094	0
016171	Остала нематеријална имовина – лиценце	228.828	1.561.028	1.200.725	360.303
016181	Нематеријална имовина у припреми		568.864	568.864	0
016100	Нематеријална имовина	923.338	3.420.154	2.436.809	983.345

Повећање вредности нематеријалне имовине у износу од 568.864 хиљаде динара евидентирано на основу стицања компјутерског софтвера набавне вредности од 175.364 хиљаде динара и лиценци набавне вредности од 393.500 хиљада динара.

Смањење вредности нематеријалне имовине у току 2023. године односи се, поред расходања и на исправку вредности опреме по основу годишњег обрачуна амортизације у износу од 508.856 хиљада динара по стопама амортизације утврђеним Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације.

Табела број 44: Промене на рачунима нематеријалне имовине

Опис	Износ у хиљадама динара
Набавна вредност	
Стање на почетку године	2.851.290
ПОВЕЋАЊА	568.864
Нове набавке у току године	568.864
СМАЊЕЊА	0
Набавна вредност на крају године	3.420.154
Кумулирана исправка вредности:	
Стање на почетку године	1.927.952
ПОВЕЋАЊА	508.856
Амортизација	508.856
СМАЊЕЊА	0
Стање на крају године	2.436.809
Нето садашња вредност 31.12.2023. године	983.345
Нето садашња вредност 31.12.2022. године	923.338

Стицање нематеријалне имовине. Национална служба је у 2023. години признала набавну вредност стечене нематеријалне имовине у износу од 568.864 хиљаде динара која се односи на:

016111 Компјутерски софтвер у износу од 175.364 хиљаде динара и

016171 Остала нематеријална имовина (лиценце) у износу од 393.500 хиљада динара.

У поступку ревизије тестирани су узорковани износи евидентирани на овим контима и трансакције које су у њиховој основи.

Стицање. Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем уређено је да се стицање имовине набавком из текућих прихода и примања исказује задужењем одговарајућих субаналитичких конта у оквиру класе 000000 –



Нефинансијска имовина, уз истовремено књижење задужењем одговарајућих субаналитичких конта у оквиру класе 500000 – Издаци за нефинансијску имовину. Синтетички конто 515100 – Нематеријална имовина садржи аналитичка конта на којима се књиже компјутерски софтвер, књижевна и уметничка дела и остала нематеријална основна средства.

Набавна вредност (цена коштања) засебно стечене нематеријалне имовине се састоји од: (а) набавне цене укључујући увозне царине и пореза по основу промета који се не рефундира, након одбитка трговинских попушта и рабата; и (б) било каквих трошкова који се могу директно приписати припреми имовине за намењену употребу, при чему расходи за обуке нису део набавне вредности, него расход периода у ком су настали.

Лиценци софтвер

Национална служба увећала је набавну вредност нематеријалне имовине за износ извршених расхода од 29.963 хиљаде динара који се односе на пружање услуга у трећој години коришћења нематеријалне имовине – лиценци набављених по уговору број 0904-40494-136/21 из 2021. године када су и стављене у употребу. Наведене услуге односе се на:

1) Асистенцију при аутоматизацији и управљању Microsoft окружењем употребом Power Shell механизма обухвата:

- Анализу Microsoft системског окружења у Националној служби и сагледавање потреба Националне службе;
- Израда уобичајених Power Shell скрипти за напредну администрацију системских сервиса;
- Тестирање и имплементација скрипти на систему;
- Дефинисање радњи за аутоматизацију процеса;
- Аутоматизација рада са системским сервисима треба да обухвати аутоматизацију на нивоу свакодневне администрације системског софтвера.

2) Подршку при имплементацији дела серверске инфраструктуре у Cloud окружење обухвата:

- Анализу потреба и могућности за имплементацијом дела серверске инфраструктуре у Cloud окружење;
- Креирање дизајна и архитектуре нове серверске инфраструктуре;
- Планирање корака при имплементацији и дефинисање неопходних процедура;
- Техничку подршку у наставку имплементације;
- Подршку при решавању проблема при миграцији.

3) Обуку за коришћење нове функционалности у различитим пакетима лиценци обухвата:

- Обуку за запослене у Националној служби, који користе Office 365 лиценце;
- Обука мора бити подељена у више курсева, од минимално 5 часова за сваку групу.

Национална служба у пословним књигама увећала је набавну вредност нематеријалне имовине за расходе за услуге у износу од 29.963 хиљаде динара.

Boldon James и Forcepoint лиценце

Национална служба је на основу уговора број 0094-40494-5/2023 набавила и у пословним књигама евидентирала стицање нематеријалне имовине, и то:

Инвентарски број	Опис	Количина	Укупна вредност (у 000)
103911	Boldon James Classifier Enterprise Suite – продужење лиценци на период од 12 месеци	2000	18.156



Инвентарски број	Опис	Количина	Укупна вредност (у 000)
103912	Forcepoint DLP Suite (IP Protection), User & Data Security – продужење лиценци на период од 12 месеци	500	7.041
103913	Essential Support for Forcepoint DLP Suite (IP Protection), Support – продужење лиценци на период од 12 месеци	1	2.359

Национална служба је евидентирала стицање нефинансијске имовине за извршене расходе за услуге Essential Support for Forcepoint DLP Suite (IP Protection), Support – продужење лиценци на период од 12 месеци у износу од 2.359 хиљада динара. Наведене услуге подршке не представљају засебну лиценцу, него се односе на лиценцу Forcepoint DLP Suite (IP Protection), User & Data Security; односе се на период од 12 месеци након стављања лиценце у употребу и не могу имати инвентарски број.

Лиценце за Микрософт софтвер

Национална служба је на основу уговора број 0094-40494-5/2023 набавила и у пословним књигама евидентирала стицање нематеријалне имовине (под једним инвентарским бројем: 104880 – Лиценце за ERP и BI4 oracle partija 2), и то:

Редни број	Опис	Количина	Вредност (у 000)
1.	WINENTperDVC ALNG UpgrdSAPk MVL Pltfrm	180	1.576
2.	O365E3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL GovOnly PerUsr	180	4.925
3.	CoreCALBridgeO365 ALNG SubsVL MVL Pltfrm PerUsr	180	518
	Подршка и асистенција при имплементацији лиценци које су предмет јавне набавке обухвата:	1	1.560
	• Анализа потреба за имплементацијом и инсталација новијих оперативних система на око 180 десктопова		
	• Планирање корака при имплементацији и дефинисање неопходних процедура		
4.1.	• Тестирање деплојмент окружења на тестном узорку за десктоп рачунаре		
	• Техничка подршка током имплементације		
	• Подршка при решавању проблема при миграцији оперативних система		
	Асистенција при миграцији на Office 365 E3, са посебним освртом на пакет Teams обухвата:	1	1.560
	• Анализа потреба за имплементацијом Office 365 E3 и инсталација лиценце на око 180 десктопова		
	• Планирање корака при имплементацији и дефинисање неопходних процедура		
4.2.	• Тестирање деплојмент Office 365 E3 на тестном узорку за десктоп рачунаре		
	• Техничка подршка током имплементације		
	• Подршка при решавању проблема при миграцији оперативних система		
	Обука за коришћење Office 365 E3 , са посебним освртом на пакет Teams, за запослене обухвата:	1	1.980
	• Обука за запослене у НСЗ, који користе Office 365 лиценце са посебним освртом на пакет Teams, који се налази у оквиру пакета Office 365 E3		
4.3.	• Обука мора бити подељена у више курсева, од минимално 5 часова за сваку групу		
4.4.	Асистенција при примени напредних функционалности у оквиру постојећих пакета обухвата:	1	1.404



Редни број	Опис	Количина	Вредност (у 000)
	- Анализа лиценци које се тренутно користе и функционалности, број физичких рачунара – десктоп и серверских, као и Microsoft виртуалних машина, као и намена истих - Анализа стварних потреба и напредних функционалности за садашњом инфраструктуром - Предлог оптимизације коришћења лиценци, као и примене напредних функционалности зависно од лиценце - Планирање корака при примени евентуалних промена - Подршка при решавању проблема		
	Напредна обука за коришћење нових функционалности у различитим пакетима лиценци за ИТ сектор обухвата:	1	1.404
4.5.	- Обука за запослене у НСЗ, у оквиру ИТ сектора, за нове и напредне функционалности постојећих пакета - Обука мора бити подељена у више курсева, од минимално 5 часова за сваку групу		

Национална служба је евидентирала стицање нематеријалне имовине набављене по уговору број 0094-40494-149/2023, којој је набавну вредност увећала за расходе за услуге обука у износу од 3.384 хиљаде динара који нису део набавне вредности.

Лиценце и техничка подршка – Платформа за аутоматизацију пословних процеса (РПА)

Национална служба је на основу уговора број 0094-40494-202/2023 закљученог након спроведеног поступка јавне набавке број 30/23 II набавила:

Опис	Јединица мере	Количина	Вредност са ПДВ (000)
Сталне софтверске лиценце (Два робота и компонента за дизајн процеса и надзор рада робота)	1 лиценца	2	8.388
Активација техничке подршке за два постојећа и аутоматизована пословна процеса на RPA платформи Robotiq.ai	1 лиценца	2	21.588

Према техничким спецификацијама предметне јавне набавке потребно је омогућити:

- Сталне софтверске лиценце (Два робота и компонента за дизајн процеса и надзор рада робота)
- Активацију техничке подршке за два постојећа и аутоматизована пословна процеса на RPA платформи Robotiq.ai

Национална служба је у набавну вредност сталних софтверских лиценци укључила и расходе за услуге активације техничке подршке постојећих и пословних процеса у вредности од 21.588 хиљада динара.

Лиценце за додатне објекте у апликативном решењу за сегментацију тржишта рада

Национална служба је на основу уговора број 0094-40494-223/2023 закљученог након спроведеног поступка јавне набавке број 36/23 набавила:

Опис	Јединица мере	Количина	Вредност са ПДВ (у 000)
Испорука и активација сталних (трајних) лиценци за неограничен број корисника (објеката), за Портал за запослене НСЗ – саветнике за запошљавање и за Портал за послодавце и тражиоце запослења	Паушал	1	48.420
Активација техничке подршке (редовно и ванредно одржавање) у периоду од 12 месеци од дана закључења уговора за Портал за запослене НСЗ – саветнике за запошљавање и за Портал за послодавце и тражиоце запослења	Паушал	1	37.440



Према техничким спецификацијама предметне јавне набавке потребно је омогућити:

- Испорука и активација сталних (трајних) лиценци за неограничен број корисника (објеката), за Портал за запослене НСЗ – саветнике за запошљавање и за Портал за послодавце и тражиоце запослења
- Активација техничке подршке (редовно и ванредно одржавање) у периоду од 12 месеци од дана закључења уговора за Портал за запослене НСЗ – саветнике за запошљавање и за Портал за послодавце и тражиоце запослења.

Наведена техничка подршка односи се на нематеријалну имовину која је стављена у употребу (и почело њено коришћење) у претходним обрачунским периодима.

Национална служба је приликом евидентирања стицања нематеријалне имовине набављене по уговору број 0094-40494-223/2023 у набавну вредност сталних софтверских лиценци укључила и расходе за услуге активације техничке подршке (редовно и ванредно одржавање) у периоду од 12 месеци од дана закључења уговора за Портал за запослене Националне службе – саветнике за запошљавање и за Портал за послодавце и тражиоце запослења у вредности од 37.440 хиљада динара који нису део набавне вредности.

У поступку ревизије утврђено је да је Национална служба исказала набавну вредност нематеријалне имовине више за 94.733 хиљаде динара, јер је набавну вредност имовине стечене у 2023. години евидентирала увећану за услуге које нису биле неопходне за стављање имовине у употребу, и то:

- Лиценчног софтвера по уговору број 0904-40494-136/21 у износу од 29.963 хиљада динара;
- Boldon James и Forcepoint лиценци по уговору број 0094-40494-5/2023 у износу од 2.358 хиљада динара;
- лиценци за Микрософт софтвер по уговору број 0094-40494-149/2023 у износу од 3.384 хиљаде динара;
- лиценци и техничке подршке – Платформа за аутоматизацију пословних процеса (РПА) по уговору 0094-40494-202/2023 у износу од 21.588 хиљада динара;
- лиценци за додатне објекте у апликативном решењу за сегментацију тржишта рада по уговор број 0094-40494-223/2023 у износу од 37.440 хиљада динара.

На наведени износ расхода за услуге укључене у набавну вредност нематеријалне имовине обрачуната је амортизација у укупном износу од 11.142 хиљаде динара (*Неправилност, ризик и препорука наведени су у напомени 2.1.1.1 – Контролно окружење*).

Истовремено, за услуге укључене у набавну вредност нематеријалне имовине више су исказани издаци за нематеријалну имовину (група 515000 – Нематеријална имовина), а мање расходи по основу уговора (група 423000 – Услуге по уговору) у износу од 94.733 хиљада динара.

Амортизација. Уредбом о буџетском рачуноводству уређено је да помоћна књига основних средстава која обезбеђује детаљне податке о свим основним средствима дефинисаним Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације, којим је прописана номенклатура нематеријалних улагања и основних средстава са годишњим стопама амортизације. Према члану 9 наведеног правилника годишњим стопама амортизације које проистичу из процењеног трајања коришћења сматрају се годишње стопе амортизације из Номенклатуре, ако рок коришћења није утврђен уговором.

Амортизациона група 121. Нематеријална улагања за патенте и лиценце има утврђену годишњу амортизациону стопу од 20%, односно нематеријална имовина патенти и лиценце амортизује се у периоду од пет година.



На основу спроведених поступака ревизије на одабраном узорку утврђено је и да Национална служба евидентира и као нематеријалну имовину исказује лиценце чији је рок коришћења (корисни век трајања) уговорима одређен на 12 месеци. Такве лиценце које су ушле у узорак набављене су на основу: Уговора о продужењу лиценци Boldon James и Forcepoint за постојеће софтверско решење за класификацију података са одржавањем и техничком подршком; Уговора о испоруци и инсталацији добра, односно активирању лиценци FORESCOUT лиценци TALES PKI и лиценци RAPID7 и Уговора о набавци, испоруци и инсталацији добра, односно активирању Лиценце за Microsoft софтвер.

Национална служба приликом обрачуна амортизације за нематеријалну имовину чији је рок коришћења до годину дана примењује годишњу стопу амортизације 100%, сразмерно броју дана коришћења.

У поступку ревизије утврђено је и да је погрешно обрачуната амортизација у износу од 8.680 хиљада динара због примене неодговарајућих стопа, и то:

- мање у износу од 12.467 хиљада динара на нематеријалној имовини која се води под инвентарским бројем 98966, јер примењена стопа неће обезбедити да се имовина амортизује у корисном веку трајања, а
- више у износу од 3.787 хиљада на нематеријалној имовини која се води под инвентарским бројевима: 105323; 105325 и 105326, јер је примењена стопа амортизације од 100%, уместо прописане од 20%.

Откривена неправилност: Национална служба за запошљавање је, у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године, више исказала књиговодствену нето вредност нематеријалне имовине у износу од 92.271 хиљаде динара, и то:

а) више исказала набавну вредност нематеријалне имовине у износу од 94.733 хиљаде динара јер је у набавну вредност признала расходе који нису неопходни за стављање нематеријалне имовине у употребу,

б) више исказала исправку вредности нематеријалне имовине у укупном износу од 11.142 хиљаде динара, због обрачунате амортизације на ове расходе,

в) мање обрачунала амортизацију у износу од 8.680 хиљада динара, због примене неодговарајућих стопа,

што није у складу са чланом 10 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације.

Ризик: Погрешно утврђивање и евидентирање набавне вредности нематеријалне имовине доводи до погрешног обрачуна и исказивања амортизације и тога да Национална служба не оствари циљеве пословања на правилан начин кроз потпуно и реално финансијско извештавање, добро финансијско управљање и заштиту средстава.

Препорука број 7: Препоручујемо одговорним лицима Националне службе за запошљавање да предузму мере и активности које ће обезбедити: (1) да набавна вредност нематеријалне имовине обухвата само издатке неопходне за њено стицање и стављање у употребу и (2) да се за обрачун амортизације примењују одговарајуће стопе амортизације које ће обезбедити да се имовина амортизује у корисном веку трајања.

2.3.3.4. Финансијска имовина – konto 100000

Класа 100000 – Финансијска имовина садржи категорије, и то: 110000 – Дугорочна финансијска имовина; 120000 – Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани и 130000 – Активна временска разграничења.



Стање финансијске имовине исказано у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (ОП 1028) износи 11.022.074 хиљаде динара.

Табела број 45: Преглед исказане финансијске имовине

(у хиљадама динара)

Редни број	Конто	Опис	Исказано		Разлика
			31.12.2022.	31.12.2023.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1.	111000	Дугорочна домаћа финансијска имовина	1.290.377	1.272.730	(17.647)
2.	121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	4.876.745	6.907.371	2.030.626
3.	122000	Краткорочна потраживања	1.515.008	1.341.940	(173.068)
4.	123000	Краткорочни пласмани	30.440	25.710	(4.730)
5.	131000	Активна временска разграничења	1.340.671	1.474.323	133.652
Укупно 100000 - Финансијска имовина			9.053.241	11.022.074	1.968.833

2.3.3.4.1 Дугорочна домаћа финансијска имовина – конто 111000

Група 111000 – Дугорочна финансијска имовина садржи синтетичка конта и то: 111100 – Дугорочне домаће хартије од вредности, изузев акција; 111200 – Кредити осталим нивоима власти; 111300 – Кредити домаћим јавним финансијским институцијама; 111400 – Кредити домаћим пословним банкама; 111500 – Кредити домаћим јавним нефинансијским институцијама; 111600 – Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи; 111700 – Кредити домаћим невладиним организацијама; 111800 – Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима; 111900 – Домаће акције и остали капитал.

Стање дугорочне домаће финансијске имовине исказано је у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (ОП 1030) у износу од 1.272.730 хиљада динара и у целости представља дугорочну домаћу финансијску имовину.

Табела број 46: Преглед промена дугорочне домаће финансијске имовине у 2023. години

(у хиљадама динара)

Редни број	Конто	Опис	Стање на дан	Стање на дан	Промена стања
			31.12.2022.	31.12.2023.	
1	2	3	4	5	6 (4-3)
1.	111600	Кредити физичким лицима у земљи за потребе становања	12.236	6.629	(5.607)
2.	111900	Учешће капитала у домаћим јавним нефинансијским предузећима и институцијама	1.278.141	1.266.101	(12.040)
Укупно дугорочна финансијска имовина			1.290.377	1.272.730	(17.647)

Кредити физичким лицима у земљи за потребе становања – конто 111600

Стање финансијске имовине по основу кредита физичким лицима у земљи за потребе становања исказано је у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (ОП 1036) у износу од 6.629 хиљада динара и односи се у целости на конто 1116111 – Кредити физичким лицима у земљи за потребе становања.

До смањења исказане имовине по основу кредита датих физичким лицима је дошло на основу Одлуке о отпису ненаплативих потраживања од кредита физичким лицима у земљи за потребе становања у износу од 4.796 хиљада динара.

Отписана потраживања су настала по основу одобрених стамбених зајмова за решавање стамбених потреба запослених и бивших запослених у Републичком заводу за



тржиште рада чији је следбеник Национална служба у периоду од 1993. године до 2000. године.

Исказано стање кредита физичким лицима у земљи за потребе становања одговара стању на дан 31. децембар 2023. године утврђеном годишњим пописом имовине и обавеза.

На основу узорковане документације утврђено је да стање кредита физичким лицима у земљи за потребе становања – konto 111600 не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

Учешће капитала у домаћим јавним нефинансијским предузећима и институцијама – konto 111900

Стање финансијске имовине по основу учешћа капитала у домаћим јавним нефинансијским предузећима и институцијама исказано је у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (ОП 1039) у износу од 1.266.101 хиљаде динара.

Национална служба је у 2023. години стекла учешће у капиталу по основу конверзије потраживања од доприноса за осигурање за случај незапослености са припадајућом каматом у трајни улог, а на основу закључака Владе Републике Србије и закључила Уговор о конверзији потраживања у капитал број: 0070-101-25/2023 од 15. новембра 2023. године по основу неплаћених доприноса за осигурање за случај незапослености, у капиталу Акционарског друштва „Тигар”, Пирот у износу од 21.767 хиљада динара.

До смањења учешћа капитала у јавним нефинансијским предузећима и институцијама је дошло:

- на основу отписа ненаплативих потраживања Националне службе у износу 32.005 хиљада динара због брисања *Холдинг компаније мешовите својине индустрија вискозних производа и целулозе вискозе АД ЛОЗНИЦА* – у стечају из Регистра привредних субјеката које води Агенција за привредне регистра и
- због принудног откупа свих акција преосталих акционара друштва YUHOREXPORT А.Д. Јагодина набавне вредности од 1.802 хиљада динара.

Исказано стање финансијске имовине по основу учешћа капитала у домаћим јавним нефинансијским предузећима и институцијама одговара стању на дан 31. децембар 2023. године утврђеном годишњим пописом имовине и обавеза.

На основу узорковане документације утврђено је да стање учешће капитала у домаћим јавним нефинансијским предузећима и институцијама – konto 111900 не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.3.4.2 Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности – konto 121000

Група 121000 – Новчана средства, племенити метали) хартије од вредности садржи синтетичка конта, и то: 121100 – Жиро и текући рачуни; 121200 – Издвојена новчана средства и акредитиви; 121300 – Благајна; 121400 – Девизни рачун; 121500 – Девизни акредитиви; 121600 – Девизна благајна; 121700 – Остала новчана средства; 121800 – Племенити метали и 121900 – Хартије од вредности.

Стање новчаних средстава, племенитих метала и хартија од вредности исказано је у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године у износу од 6.907.371 хиљаде динара (у 2022. години 4.876.745 хиљада динара) и састоји се из стања средстава на:



- 1) текућим рачунима у Дирекцији, филијалама, Покрајинској служби Војводине и Покрајинској служби Косова и Метохије у укупном износу од 6.617.001 хиљаде динара,
- 2) девизном рачуну у износу динарске противвредности од 29.341 хиљаде динара и
- 3) племенитим металима у износу од 29 хиљада динара.

Увидом у изводе са текућих и девизних рачуна Националне службе на дан 1. јануар 2023. године и 31. децембар 2023. године утврђено је да стање новчаних средстава евидентирано у књиговодственој евиденцији одговара стварном стању.

2.3.3.4.3 Краткорочна потраживања – konto 122000

Група 122000 – Краткорочна потраживања садржи синтетички konto 122100 – Потраживања по основу продаје и друга потраживања који садржи аналитичка конта на којима се књиже потраживања од купаца у земљи, потраживања од купаца у иностранству, потраживања за камате и дивиденде, потраживања од запослених, потраживања од других органа и организација, потраживања по основу преплаћених пореза и доприноса и остала потраживања.

Стање краткорочних потраживања на дан 31. децембар 2023. године, исказано у Билансу стања износи 1.341.940 хиљада динара (у 2022. години 1.515.008 хиљада динара).

Табела број 47: Преглед краткорочних потраживања – konto 122000

(у хиљадама динара)			
Редни број	Кonto	Опис	Стање на дан 31. 12. 2023.
1	2	3	4
1.	122110	Купци у земљи	498
2.	122140	Потраживања од запослених	6.758
3.	122160	Потраживања по основу преплаћених пореза и доприноса	1.313
4.	122190	Остала потраживања	1.333.372
	122000	Укупно краткорочна потраживања	1.341.940

Остала потраживања – konto 122190

Стање осталих потраживања у пословним књигама је исказано у износу од 1.333.372 хиљаде динара.

Остала потраживања се односе на потраживања по основу главног дуга, камате и судских трошкова од правних лица због неиспуњења законских обавеза, и то :

- потраживања од корисника новчане накнаде,
- потраживања по мерама активне политике запошљавања из ранијих година,
- потраживања по основу уговора о поравњању за мере активне политике запошљавања,
- потраживања од јавних извршитеља за предујам,
- потраживања за стицање без основа (пресуде вишег суда у корист Националне службе за запошљавање),
- потраживања по основу принудне наплате код којих је Национална служба покренула наплату принудним путем. По овом основу потраживања се евидентирају у Дирекцији Националне службе.

Табела број 48: Преглед осталих потраживања

(у хиљадама динара)			
Редни број	Кonto	Опис	Стање на дан 31. 12. 2023.
1	2	3	4
1.	122192	Потраживања од фондова по основу исплаћених накнада	1.030



Редни број	Кonto	Опис	Стање на дан 31. 12. 2023.
1	2	3	4
2.	122198	Остала краткорочна потраживања	465.438
3.	1221981	Потраживања за камате и судске трошкове	17.821
4.	1221982	Остала краткорочна потраживања – Дирекција	1.690.611
5.	1221983	Остала краткорочна потраживања по основу уговора	31.888
6.	1221984	Остала краткорочна потраживања по основу уговора	9.562
7.	1221985	Остала краткорочна потраживања по основу уговора	26
8.	1221986	Остала краткорочна потраживања – Предујам извршитељу	22
9.	1221987	Остала краткорочна потраживања – Стицање без основа (Пресуде)	4.765
	122199	Исправка вредности потраживања – Дирекција	(887.793)
			1.333.372

Национална служба је у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године исказала исправку вредности потраживања у износу од 887.793 хиљада динара.

У поступку ревизије је утврђено да је у Извештају о ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2010. годину, Национална служба у Билансу стања на дан 31. децембар 2010. године исказала исправку вредности у износу од 720.929 хиљада динара. Исправка се односила на потраживања за:

- исплаћене износе субвенција због неиспуњене уговорене обавезе од стране корисника субвенције за ново запошљавање и samozapoшљавање од привредних субјеката који су брисани из Регистра привредних субјеката (74.271 хиљаде динара),
- привредних субјеката који су брисани из Регистра привредних субјеката по основу аутоматског стечаја (4.844 хиљаде динара),
- привредних субјеката са територије АП Косова и Метохије по датим субвенцијама у претходним годинама (2.104 хиљаде динара),
- потраживања по нереализованим субвенцијама у периоду од 1994. године до 2000. године (10.149 хиљада динара) и потраживања за обрачунату камату (629.561 хиљаде динара).

Дата је препорука да се отпишу горе наведена потраживања и анализом досадашњих извештаја утврђено је да није поступљено по датој препоруци.

У току ревизије извршена је провера исказане исправке вредности потраживања и утврђено је да је Национална служба у Билансу стања на дан 31. децембар 2010. године исказала исправку вредности потраживања у износу од 720.929 хиљада динара, док је у Билансу стања на дан 31. децембар 2015. године исказала вредност у износу од 887.793 хиљада динара (увећање је износило 166.864 хиљада динара, односно 23%). Од тада се вредност преносила и иста је исказана и на крају 2023. године.

У поступку ревизије Национална служба није пружила доказ о исказаном стању на конту 122199 – Исправка вредности потраживања (Дирекција).

Табела број 49: Преглед евидентиране исправке вредности потраживања у периоду од 2010. до 2023. године

Године	Бруто вредност потраживања	Исправка вредности потраживања	(у хиљадама динара)
			Нето вредност потраживања
2010.	1.607.851	720.929	886.922
2013.	2.473.258	830.346	1.642.912
2014.	2.786.310	887.850	1.898.460
2015.	2.689.350	887.793	1.801.557



Године	Бруто вредност потраживања	Исправка вредности потраживања	Нето вредност потраживања
2016.	2.692.879	887.793	1.805.086
2017.	2.705.472	887.793	1.817.679
2018.	2.693.149	887.793	1.805.356
2019.	2.640.696	887.793	1.752.903
2020.	2.690.557	887.793	1.802.764
2021.	2.590.826	887.793	1.703.033
2022.	2.402.801	887.793	1.515.008
2023.	2.229.733	887.793	1.341.940

Одредбама члана 9 Уредбе о буџетском рачуноводству⁷⁰ прописано је да су пословне књиге свеобухватне евиденције о финансијским трансакцијама корисника буџетских средстава и организација обавезног социјалног осигурања, као и корисника средстава РФЗО, укључујући стање и промене на имовини, потраживањима, обавезама, изворима финансирања, расходима, издацима, приходима и примањима, да се пословне књиге воде по систему двојног књиговодства, хронолошки, уредно и ажурно, у складу са структуром конта која је прописана правилником којим се уређује стандардни класификациони оквир и Контни план за буџетски систем.

Одредбом члана 18 Уредбе о буџетском рачуноводству прописано је усклађивање евиденција и стања главне књиге са дневником, као и помоћних књига и евиденција са главном књигом, које се врши пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја (став 1).

Усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији корисника буџетских средстава и организација обавезног социјалног осигурања, као и корисника средстава Републичког фонда за здравствено осигурање, са стварним стањем које се уређује пописом, врши се на крају буџетске године, са стањем на дан 31. децембра текуће године (став 2).

Корисници буџетских средстава и организације за обавезно социјално осигурање, као и корисници средстава Републичког фонда за здравствено осигурање, у обавези су да изврше усаглашавање финансијских пласмана, потраживања и обавеза на дан 31. децембар (став 4).

У поступку ревизије утврђено је да Национална служба нема потпуну аналитичку евиденцију исправки вредности потраживања и није ускладила помоћне књиге и евиденције са главном књигом пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја (*Неправилност, ризик и препорука наведени су у напомени 2.1.1.4.1. Рачуноводствени систем*).

Остала краткорочна потраживања (Дирекција) – конто 1221982

Национална служба је у својим пословним књигама исказала остала краткорочна потраживања (Дирекција) у износу од 1.690.611 хиљада динара.

У поступку ревизије извршено је тестирање осталих краткорочних потраживања која се у целости односе на потраживања по основу субвенција које је корисник био дужан да врати због неиспуњења уговорне обавезе по мерама активне политике запошљавања из претходних година.

⁷⁰ „Службени гласник РС”, бр. 125/03, 12/06 и 27/20.



2.3.3.4.4 Краткорочни пласмани – конто 123000

Група 123000 – Краткорочни пласмани садржи синтетичка конта, и то: 123100 – Краткорочни кредити; 123200 – Дати аванси, депозити и кауције; 123300 – Хартије од вредности намењене продаји и 123900 – Остали краткорочни пласмани.

Стање краткорочних пласмана исказано у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године износи 25.710 хиљада динара.

Табела број 50: Преглед краткорочних пласмана

Редни број	Конто	Опис	Исказано		Разлика
			2022.	2023.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1.	123100	Краткорочни кредити	4	4	0
2.	123200	Дати аванси, депозити и кауције	30.436	25.706	(4.730)
	123000	Краткорочни пласмани	30.440	25.710	(4.730)

Дати аванси, депозити и кауције односе се на авансе за обављање услуга у износу од 25.654 хиљаде динара и краткорочне депозите у износу од 51 хиљаде динара.

Стање аванса на дан 31. децембар 2023. године највећим делом чине аванси плаћени на основу закључених уговора, и то:

- 1) за куповину хартије – канцеларијског папира за фотокопирање – „ANR Company” д.о.о. Београд у износу од 9.015 хиљада динара;
- 2) за извођење радова на капиталном и текућем одржавању зграда и објеката – „Premijus” д.о.о. Београд у износу од 7.895 хиљада динара;
- 3) за услуге вештачења – Градски завод за вештачење, Београд у износу од 705 хиљада динара;
- 4) за куповину времена за телевизијско емитовање, однос времена за емитовање програмских садржаја – Информативни центар д.о.о. Прибој у износу од 600 хиљада динара.

На основу ревизорских поступака утврђено је да стање краткорочних пласмана исказано у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године, не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.3.5. Обавезе – конто 200000

Класа 200000 – Обавезе садржи категорије, и то: 210000 – Дугорочне обавезе; 220000 – Краткорочне обавезе; 230000 – Обавезе по основу расхода за запослене; 240000 – Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене; 250000 – Обавезе из пословања и 290000 – Пасивна временска разграничења.

Стање обавеза исказано у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (ОП 1074) износи 3.083.519 хиљада динара.



Табела број 51: Преглед исказаних обавеза у 2023. години у односу на 2022. годину

(у хиљадама динара)					
Редни број	Кonto	Опис	Стање на дан		Промена
			31.12.2023.	31.12.2022.	
1	2	3	4	5	6 (4-5)
1.	230000	Обавезе по основу расхода за запослене	98.262	89.769	8.493
2.	240000	Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене	1.254.713	1.136.090	118.623
3.	250000	Обавезе из пословања	121.348	114.812	6.536
4.	290000	Пасивна временска разграничења	1.609.196	1.545.448	63.748
		Обавезе	3.083.519	2.886.119	197.400

Стање исказаних обавеза у Билансу стања и синтетичким контима у оквиру класе усаглашено је са стањем обавеза евидентираним у пословним књигама и одговара стању обавеза које је утврђено пописом.

2.3.3.5.1 Обавезе по основу расхода за запослене – konto 230000

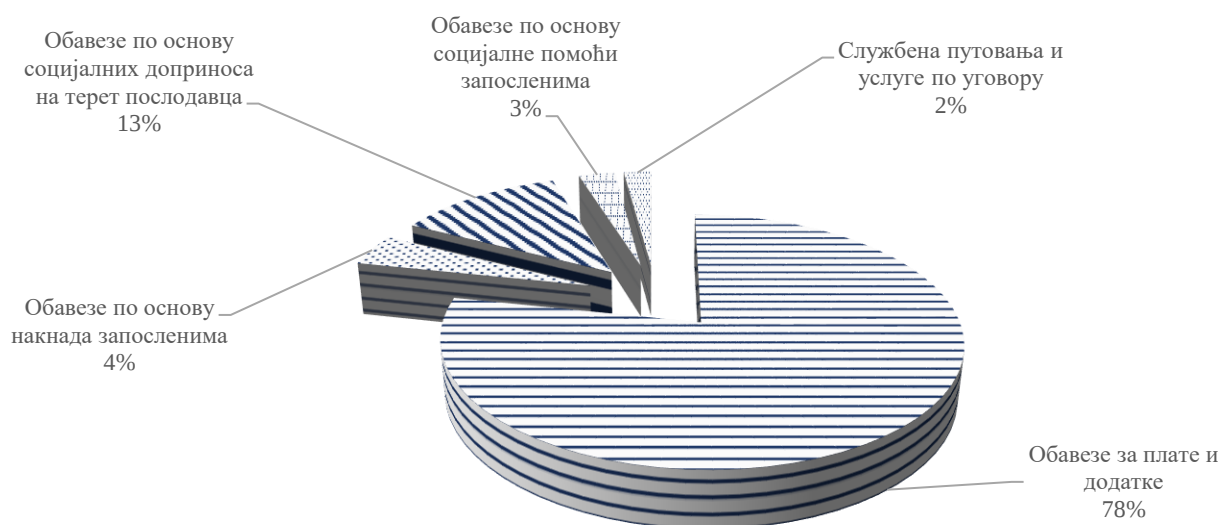
Категорија 230000 – Обавезе по основу расхода за запослене садржи групе, и то: 231000 – Обавезе за плате и додатке; 232000 – Обавезе по основу накнада запосленима; 233000 – Обавезе за награде и остале посебне расходе; 234000 – Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца; 235000 – Обавезе по основу накнада у натури; 236000 – Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима; 237000 – Службена путовања и услуге по уговору; 238000 – Обавезе по основу посланичких додатака и 239000 – Обавезе по основу судијских додатака.

Обавезе по основу расхода за запослене у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (ОП 1118) исказане су у износу од 98.262 хиљаде динара.

Табела број 52: Преглед исказаних обавеза по основу расхода за запослене у 2023. години у односу на 2022. годину

(у хиљадама динара)					
Редни број	Кonto	Опис	Стање на дан		Промена
			31.12.2023.	31.12.2022.	
1	2	3	4	5	6 (4-5)
1.	231000	Обавезе за плате и додатке	76.630	69.557	7.073
2.	232000	Обавезе по основу накнада запосленима	4.180	4.249	(69)
3.	233000	Обавезе за награде и остале посебне расходе	354	123	231
4.	234000	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца	12.326	11.273	1.053
5.	235000	Обавезе по основу накнада у натури	1	1	0
6.	236000	Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима	2.705	2.809	(104)
7.	237000	Службена путовања и услуге по уговору	2.066	1.757	309
	230000	Обавезе по основу расхода за запослене	98.262	89.769	8.493

Највећи део обавеза по основу расхода за запослене чине обавезе за плате и додатке и обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца које се односе на други део плате запослених за децембар 2023. године.



Слика број 4: Структура обавеза по основу расхода за запослене на дан 31. децембар 2023. године

На основу спроведених ревизорских поступака утврђено је да стање обавеза по основу расхода за запослене, исказано у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године, не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.3.5.2 Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене – конто 24000

Категорија 240000 – Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене садржи групе, и то: 241000 – Обавезе по основу отплате камата и пратећих трошкова задуживања; 242000 – Обавезе по основу субвенција; 243000 – Обавезе по основу донација, дотација и трансфера; 244000 – Обавезе за социјално осигурање и 245000 – Обавезе за остале расходе.

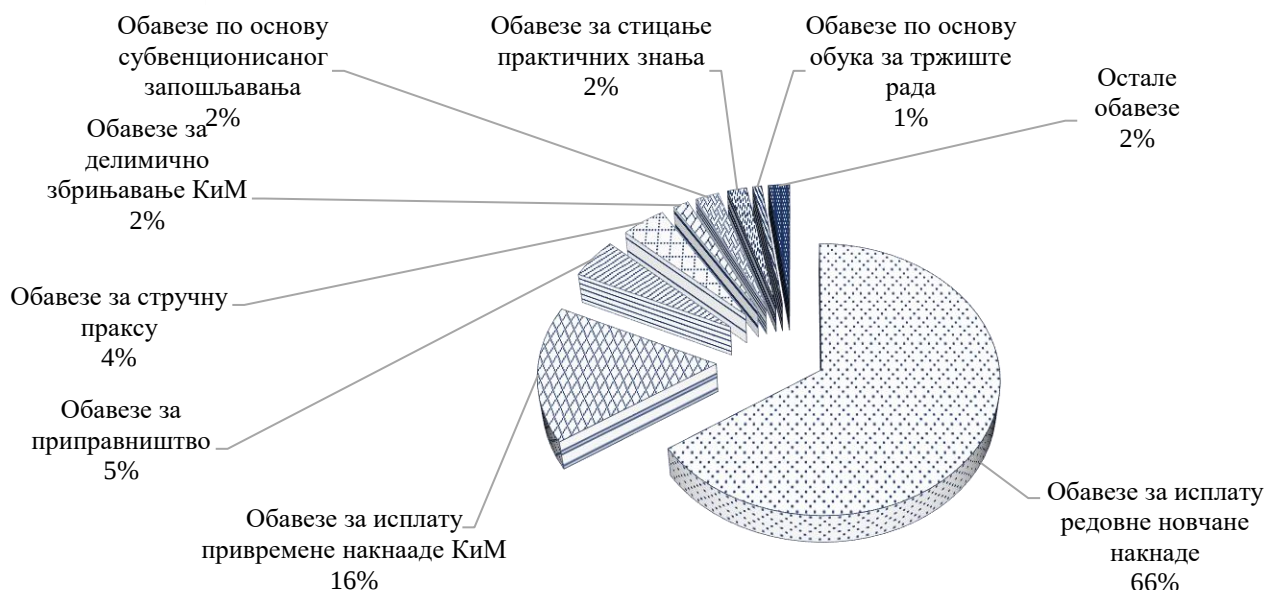
Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (ОП 1173) исказане су у износу од 1.254.713 хиљада динара.

Табела број 53: Преглед обавеза по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене

(у хиљадама динара)

Редни број	Конто	Опис	Стање на дан		Промена
			31.12.2023.	31.12.2022.	
1	2	3	4	5	6 (4-5)
1.	241000	Обавезе по основу отплате камата и пратећих трошкова задуживања	1.438	2.071	(633)
2.	244000	Обавезе за социјално осигурање	1.249.215	1.126.709	122.506
3.	245000	Обавезе за остале расходе	4.060	7.310	(3.250)
Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене			1.254.713	1.136.090	118.623

Највећи део исказаних обавеза по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене чине обавезе по основу права из социјалног осигурања, и то: обавезе по основу редовне новчане накнаде и привремене накнаде запослених са територије АП Косова и Метохије које исплаћује Национална служба, обавезе за спровођење мера активне политике запошљавања пружањем услуга додатног образовања и обука преко Националне службе, за приправнике, стручну праксу, стицање практичних знања, обавезе по основу субвенција за отварање нових радних места и samozapošljavanje.



Слика број 5: Структура обавеза за социјално осигурање на дан 31. децембар 2023. године

На основу спроведених ревизорских поступака утврђено је да стање обавеза по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене, исказано у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године, не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.3.5.3 Обавезе из пословања – konto 250000

Категорија 250000 – Обавезе из пословања садржи групе, и то: 251000 – Примљени аванси, депозити и кауције; 252000 – Обавезе према добављачима; 253000 – Обавезе за издате чекове и обвезнице и 254000 – Остале обавезе.

Обавезе из пословања у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године исказане су у износу 121.348 хиљада динара.

Табела број 54: Преглед исказаних обавеза из пословања у 2023. години у односу на 2022. годину (у хиљадама динара)

Редни број	Кonto	Опис	Стање на дан		Промена
			31.12.2023.	31.12.2022.	
1	2	3	4	5	6 (4-5)
1.	252000	Обавезе према добављачима	116.561	109.909	6.652
2.	254000	Остале обавезе	4.787	4.903	(116)
		Обавезе из пословања	121.348	114.812	6.536

Највећи део обавеза из пословања представљају обавезе према добављачима које су исказане у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године у износу од 116.561 хиљаде динара.

У току ревизије извршена је провера почетног стања, промета у току године и стања обавеза према добављачима на дан 31. децембар 2023. године, на основу независних потврда о стању, провером података исказаних у потврђеним извештајима усаглашавања обавеза на дан састављања финансијских извештаја и увидом у књиговодствену документацију.

У поступку ревизије је послато 18 независних потврда стања (конфирмација) од којих је на 14 одговорено. Стање обавеза на дан 31. децембар 2023. године је са три добављача (који нису доставили конфирмације) потврђено на основу извода отворених ставки који су потписани и усаглашени пре спровођења пописа. Утврђено је да се неусаглашене обавезе према добављачима у износу од 245 хиљада динара односе на фактуру из децембра 2023. године, коју добављачи у својим конфирмацијама нису укључили у салдо на дан 31. децембар



2023. године, а коју је Национална служба евидентирала у својим пословним књигама за 2023. годину.

На основу спроведених ревизорских поступака утврђено је да стање обавеза из пословања, исказано у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године, не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.3.3.6. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција

Национална служба је у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године (ОП 1218) исказала капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансну евиденцију у износу од 12.246.602 хиљаде динара (у 2022. години 9.997.532 хиљаде динара).

Табела број 55: Преглед исказаног стања капитала

Редни број	Конто	Опис	Стање на дан		Разлика
			31.12.2023.	31.12.2022.	
1	2	3	4	5	6 (4-5)
1.	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	4.308.047	3.830.410	477.637
2.	311400	Финансијска имовина	1.272.730	1.290.377	-17.647
3.	311500	Извори новчаних средстава	33.768	30.132	3.636
4.	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година	32.346	29.782	2.564
5.	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	2.032.561	1.175.663	856.898
6.	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	4.567.150	3.641.168	925.982
	300000	Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција	12.246.602	9.997.532	2.249.070

Национална служба је у Билансу стања на дан 31. децембар 2023. године исказала вишак прихода и примања – суфицит (ОП 1229) у износу од 2.032.561 хиљаду динара и нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година (ОП 1231) у износу од 4.567.150 хиљада динара.

2.3.4. Извештај о капиталним издацима и примањима

Извештај о капиталним издацима и примањима је саставни део Завршног рачуна, како је то прописано Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. Саставља се на обрасцу чији је назив Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3.

Табела број 56: Преглед исказаних капиталних издатака и примања

Редни Број	Опис	Исказани износ	
		2023.	2022.
1	2	3	4
	Свега примања:	4.291	1.877
1.	Примања од продаје нефинансијске имовине	655	1.060
2.	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	3.636	817
	Свега издаци:	1.364.462	1.089.654
3.	Издаци за нефинансијску имовину	1.342.695	1.089.654
4.	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	21.767	
	Мањак примања	1.360.171	1.087.777



У Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. 1. 2023. до 31. 12. 2023. године (Образац 3) исказана су примања у износу од 4.291 хиљаду динара и издаци у износу од 1.364.462 хиљаде динара. Остварен је мањак примања у износу од 1.360.171 хиљаду динара (мањак примања у 2022. години је износио 1.087.777 хиљада динара).

2.3.5. Извештај о новчаним токовима

Извештај о новчаним токовима – Образац 4 садржи податке о оствареним приходима и примањима и извршеним расходима и издацима, корекције прилива, корекције одлива, салдо готовине на крају године који одговара салду на текућим (динарским и девизним) рачунима, салду благајни, акредитивима и новчаним депозитима последњег дана периода за који се извештај саставља.

Табела број 57: Преглед исказаних података о новчаним токовима

(у хиљадама динара)			
Редни број	Опис	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
1.	Новчани приливи - Текући приходи и примања	27.200.188	24.318.520
2.	Новчани одливи - Текући расходи и издаци	25.356.514	23.407.106
3.	Вишак новчаних прилива (2-1)	1.843.674	911.414
4.	Салдо готовине на почетку године	4.876.745	4.017.372
5.	Корекција новчаних прилива (5.1)	241.546	0
5.1	за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000	241.546	0
6.	Кориговани новчани приливи (1+5)	27.441.734	24.318.520
7.	Корекција новчаних одлива (7.1.-7.2)	54.594	52.041
7.1.	обрачуната амортизација књижена на терет сопствених прихода		
7.2.	за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класа 400000, 500000 и 600000	54.594	52.041
8.	Кориговани новчани одливи (2+7)	25.411.108	23.459.147
9.	Салдо готовине на крају године (4+6-8)	6.907.371	4.876.745

Исказани салдо средстава на крају периода одговара стању новчаних средстава утврђеним пописом.

У Обрасцу 4 Завршног рачуна за 2023. годину у колони ознака ОП 4438 – Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класе 700000, 800000 и 900000 исказан је износ од 241.546 хиљада динара, који се односи на салдо конта 291111 – Разграничени приходи из донација и конта 1214116 – Девизни рачун ИПА 2020. Средства нису приходована, односно нису конвертована у динаре.

На ознаци ОП 4441 – Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000 исказан је износ од 54.594 хиљада динара, који се односи на дуговни промет конта 311700 – Пренета неутрошена средства из ранијих година и конта 321311 – Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година. Коригована су пренета неутрошена средства из ранијих година за средства која су враћена са подрачуна у 2023. години (а приходована су пре 2023. године) и за курсне разлике. Корекција је извршена и за износ који је пренет са рачуна Пројекта ИПА 2013 на редован рачун због затварања пројекта.



2.4 ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ

Националну службу пред судовима и другим државним органима заступају правни заступници у Дирекцији или запослени у филијалама на пословима осигурања за случај незапослености у првом степену у циљу заштите правних интереса Националне службе и наплате потраживања по основу неиспуњења уговорних обавеза корисника средства укључених у програме и мере за спровођење мера активне политике запошљавања.

На дан 31. децембар 2023. године, Национална служба се пред судовима појављивала као странка у 15.380 судских поступака. Од тог броја, 8.715 судских поступака се водило на нивоу филијала (број нових поступака у извештајном периоду је 1.650, а остали предмети су пренети из претходних година), док се са нивоа Дирекције Националне службе водило 6.665 судских поступака, од којих је поднето 165 нових предлога за извршење и тужби, а 6.464 предмета је пренето из ранијих година. Такође, са нивоа Дирекције води се 36 парница из радних односа, у 2023. години поднете су четири нове тужбе, а 32 предмета из радних спорова су пренета из ранијих година.

2.5 ПРЕПОРУКЕ ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ

Током 2023. године спровели смо ревизију Завршног рачуна Националне службе за запошљавање за 2022. годину и о томе смо објавили Извештај о ревизији Завршног рачуна Националне службе за запошљавање, Крагујевац за 2022. годину. Изразили смо позитивно мишљење о финансијским извештајима и није дата ниједна препорука.



ПРИЛОГ III

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ, КРАГУЈЕВАЦ,
ЗА 2023. ГОДИНУ**



САДРЖАЈ:

1.	Биланс стања на дан 31.12.2023. године – Образац 1	90
2.	Биланс прихода и расхода – Образац 2	94
3.	Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3.....	98
4.	Извештај о новчаним токовима – Образац 4	99
5.	Извештај о извршењу буџета – Образац 5	104



1. Биланс стања на дан 31.12.2023. године – Образац 1

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	(у хиљадама динара) Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	3.830.410	9.333.191	5.025.144	4.308.047
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	3.830.410	9.309.110	5.001.063	4.308.047
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	2.855.773	5.839.014	2.564.254	3.274.760
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	1.806.595	2.771.951	866.552	1.905.399
1005	011200	Опрема	1.049.178	3.067.063	1.697.702	1.369.361
1011	014000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)	7.203	7.203		7.203
1012	014100	Земљиште	7.203	7.203		7.203
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)	44.096	42.739		42.739
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми	11.494	10.206		10.206
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину	32.602	32.533		32.533
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)	923.338	3.420.154	2.436.809	983.345
1019	016100	Нематеријална имовина	923.338	3.420.154	2.436.809	983.345
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)		24.081	24.081	
1025	022000	ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026 + 1027)		24.081	24.081	
1026	022100	Залихе ситног инвентара		24.081	24.081	
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	9.053.241	11.948.806	926.732	11.022.074
1029	110000	ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)	1.290.377	1.272.730		1.272.730
1030	111000	ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)	1.290.377	1.272.730		1.272.730
1036	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи	12.236	6.629		6.629
1039	111900	Домаће акције и остали капитал	1.278.141	1.266.101		1.266.101
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	6.422.193	9.201.753	926.732	8.275.021
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)	4.876.745	6.907.371		6.907.371
1051	121100	Жиро и текући рачуни	4.823.128	6.617.001		6.617.001
1054	121400	Девизни рачун	53.588	290.341		290.341
1058	121800	Племенисти метали	29	29		29
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	1.515.008	2.229.733	887.793	1.341.940
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	1.515.008	2.229.733	887.793	1.341.940
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)	30.440	64.649	38.939	25.710



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
1063	123100	Краткорочни кредити	4	4		4
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	30.436	25.706		25.706
1066	123900	Остали краткорочни пласмани		38.939	38.939	
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	1.340.671	1.474.323		1.474.323
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	1.340.671	1.474.323		1.474.323
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	1.340.671	1.474.323		1.474.323
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	12.883.651	21.281.997	5.951.876	15.330.121
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	12.662.172	11.461.152		11.461.152

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)	2.886.119	3.083.519
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141 + 1147 + 1153 + 1161 + 1167)	89.769	98.262
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)	69.557	76.630
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	48.169	54.621
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	6.581	5.819
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	10.417	11.390
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	3.832	4.190
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	558	610
1125	232000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)	4.249	4.180
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	4.104	4.049
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима	145	131
1131	233000	ОБАВЕЗЕ ЗА НАГРАДЕ И ОСТАЛЕ ПОСЕБНЕ РАСХОДЕ (од 1132 до 1136)	123	354
1132	233100	Обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода	113	326
1133	233200	Обавезе по основу пореза на награде и остале посебне расходе	10	28
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)	11.273	12.326
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	7.441	8.136
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	3.832	4.190



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1141	235000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА У НАТУРИ (од 1142 до 1146)	1	1
1143	235200	Обавезе по основу пореза на накнаде у натури	1	1
1147	236000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)	2.809	2.705
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима	2.149	1.870
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима	147	140
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима	351	476
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима	151	204
1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима	11	15
1153	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)	1.757	2.066
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања	9	31
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	1.174	1.365
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	225	262
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	295	344
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору	51	60
1160	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору	3	4
1173	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174 + 1179 + 1184 + 1189 + 1192)	1.136.090	1.254.713
1174	241000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КАМАТА И ПРАТЕЋИХ ТРОШКОВА ЗАДУЖИВАЊА (од 1175 до 1178)	2.071	1.438
1178	241400	Обавезе по основу пратећих трошкова задуживања	2.071	1.438
1189	244000	ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1190 + 1191)	1.126.709	1.249.215
1190	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања	1.126.582	1.249.070
1191	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета	127	145
1192	245000	ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)	7.310	4.060
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате	743	812
1195	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова	5.342	1.634
1197	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа	1.225	1.614
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	114.812	121.348
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	109.909	116.561
1204	252100	Добављачи у земљи	109.909	116.561
1208	254000	ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)	4.903	4.787
1211	254900	Остале обавезе из пословања	4.903	4.787



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	1.545.448	1.609.196
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	1.545.448	1.609.196
1214	291100	Разграничени приходи и примања		241.546
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	30.461	25.731
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	582.055	536.643
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	932.932	805.276
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА(1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	9.997.532	12.246.602
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	5.180.701	5.646.891
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	5.180.701	5.646.891
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	3.830.410	4.308.047
1224	311400	Финансијска имовина	1.290.377	1.272.730
1225	311500	Извори новчаних средстава	30.132	33.768
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година	29.782	32.346
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	1.175.663	2.032.561
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	3.641.168	4.567.150
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	12.883.651	15.330.121
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	12.662.172	11.461.152



2. Биланс прихода и расхода – Образац 2

у периоду од 1.1.2023. до 31.12.2023. године

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)	24.317.703	27.196.552
2002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003 + 2047 + 2057 + 2069 + 2094 + 2099 + 2103)	24.316.643	27.195.897
2047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (2048 + 2053)	19.158.587	21.780.155
2048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 2049 до 2052)	19.158.587	21.780.155
2049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	18.037.387	20.494.938
2050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодаваца	352.445	374.608
2051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица	768.755	910.609
2057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)	4.686.172	847.155
2061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 2062 до 2065)	2.626	935
2064	732300	Текуће помоћи од ЕУ	2.626	935
2066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)	4.683.546	846.220
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	4.683.546	846.220
2069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)	288.331	270.949
2070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 2071 до 2076)	4.957	6.901
2071	741100	Камате	4.957	6.853
2074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		48
2077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2078 до 2081)	871	795
2078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	778	747
2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	93	48
2092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)	282.503	263.253
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи	282.503	263.253
2094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2095 + 2097)	216	1.212
2097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (2098)	216	1.212
2098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	216	1.212
2099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2100)	183.337	4.296.426
2100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2101 + 2102)	183.337	4.296.426
2101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		4.085.410
2102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	183.337	211.016



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2107 + 2114 + 2121 + 2124)	1.060	655
2107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2108 + 2110 + 2112)	1.060	655
2108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (2109)	1.060	305
2109	811100	Примања од продаје непокретности	1.060	305
2110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (2111)		350
2111	812100	Примања од продаје покретне имовине		350
2131		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)	23.407.106	25.334.747
2132	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)	22.317.452	23.992.052
2133	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)	2.218.187	2.416.291
2134	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)	1.798.636	1.977.335
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.798.636	1.977.335
2136	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)	290.548	299.576
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	197.872	197.740
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	92.676	101.836
2140	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (2141)	11.613	10.570
2141	413100	Накнаде у натури	11.613	10.570
2142	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)	52.902	60.350
2143	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	1.283	19
2144	414200	Расходи за образовање деце запослених	2.417	1.812
2145	414300	Отпремнине и помоћи	16.064	20.135
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	33.138	38.384
2147	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)	50.223	51.958
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	50.223	51.958
2149	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)	14.265	16.502
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	14.265	16.502
2155	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)	1.590.860	1.938.063
2156	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)	761.089	867.923
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	79.253	84.421
2158	421200	Енергетске услуге	109.035	125.502
2159	421300	Комуналне услуге	350.103	419.930
2160	421400	Услуге комуникација	135.730	145.134
2161	421500	Трошкови осигурања	20.075	25.028
2162	421600	Закуп имовине и опреме	65.877	66.762
2163	421900	Остали трошкови	1.016	1.146



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2164	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)	13.780	14.586
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	9.511	8.277
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	676	503
2167	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	34	26
2169	422900	Остали трошкови транспорта	3.559	5.780
2170	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)	564.341	770.636
2171	423100	Административне услуге	8.962	11.713
2172	423200	Компјутерске услуге	305.724	411.011
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	15.710	5.058
2174	423400	Услуге информисања	38.515	39.725
2175	423500	Стручне услуге	42.266	53.962
2177	423700	Репрезентација	5.808	9.956
2178	423900	Остале опште услуге	147.356	239.211
2179	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)	13	28
2185	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	13	28
2187	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)	158.979	184.419
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	101.976	108.717
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	57.003	75.702
2190	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)	92.658	100.471
2191	426100	Административни материјал	59.512	67.155
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	5.561	5.976
2194	426400	Материјали за саобраћај	16.429	15.421
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	1.046	1.299
2199	426900	Материјали за посебне намене	10.110	10.620
2215	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (2216 + 2226 + 2233 + 2235)	16	25
2235	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 2236 до 2238)	16	25
2237	444200	Казне за кашњење	16	25
2252	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2253 + 2256 + 2259 + 2262 + 2265)	52	
2265	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2266 + 2267)	52	
2266	465100	Остале текуће дотације и трансфери	52	
2268	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2269 + 2273)	18.246.585	19.367.056
2269	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 2270 до 2272)	18.242.645	19.366.125
2270	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	9.933.965	10.809.260
2271	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	4.061.297	4.016.758
2272	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање	4.247.383	4.540.107



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2273	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 2274 до 2282)	3.940	931
2277	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености	3.940	931
2283	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)	261.752	270.617
2287	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)	21.050	21.750
2288	482100	Остали порези	14.819	15.482
2289	482200	Обавезне таксе	6.231	6.268
2291	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)	188.086	197.829
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	188.086	197.829
2296	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (2297)	52.616	51.038
2297	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	52.616	51.038
2300	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)	1.089.654	1.342.695
2301	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)	1.089.654	1.342.695
2302	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 2303 до 2306)	112.528	132.645
2305	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	106.673	125.493
2306	511400	Пројектно планирање	5.855	7.152
2307	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)	454.715	641.186
2308	512100	Опрема за саобраћај		4.740
2309	512200	Административна опрема	439.717	633.166
2315	512800	Опрема за јавну безбедност	14.998	3.280
2321	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2322)	522.411	568.864
2322	515100	Нематеријална имовина	522.411	568.864
2346		Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131)	910.597	1.861.805
2348		КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)	265.066	192.523
2351		Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	265.066	192.523
2354		ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2355 + 2356)		21.767
2356		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине		21.767
2357	321121	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2347 - 2354) > 0	1.175.663	2.032.561
2359		ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)	1.175.663	2.032.561
2360		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	266.387	517.905
2361		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	909.276	1.514.656



3. Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3

у периоду од 1.1.202. до 31.12.2023. године

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3001		ПРИМАЊА (3002 + 3027)	1.877	4.291
3002	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3003 + 3010 + 3017 + 3020)	1.060	655
3003	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3004 + 3006 + 3008)	1.060	655
3004	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (3005)	1.060	305
3005	811100	Примања од продаје непокретности	1.060	305
3006	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (3007)		350
3007	812100	Примања од продаје покретне имовине		350
3027	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3028 + 3047)	817	3.636
3047	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3048 + 3058)	817	3.636
3048	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3049 до 3057)	817	3.636
3054	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	649	1.020
3057	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	168	2.616
3067		ИЗДАЦИ (3068 + 3114)	1.089.654	1.364.462
3068	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)	1.089.654	1.342.695
3069	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)	1.089.654	1.342.695
3070	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 3071 до 3074)	112.528	132.645
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	106.673	125.493
3074	511400	Пројектно планирање	5.855	7.152
3075	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)	454.715	641.186
3076	512100	Опрема за саобраћај		4.740
3077	512200	Административна опрема	439.717	633.166
3083	512800	Опрема за јавну безбедност	14.998	3.280
3089	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (3090)	522.411	568.864
3090	515100	Нематеријална имовина	522.411	568.864
3114	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3115 + 3140)		21.767
3140	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3141 + 3151 + 3160)		21.767
3141	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3142 до 3150)		21.767
3150	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		21.767
3163		МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001) > 0	1.087.777	1.360.171



4. Извештај о новчаним токовима – Образац 4

у периоду од 1.1.2023. до 31.12.2023. године

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4001		Н О В Ч А Н И П Р И Л И В И (4002 + 4106 + 4131)	24.318.520	27.200.188
4002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (4003 + 4047 + 4057 + 4069 + 4094 + 4099 + 4103)	24.316.643	27.195.897
4047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (4048 + 4053)	19.158.587	21.780.155
4048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 4049 до 4052)	19.158.587	21.780.155
4049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	18.037.387	20.494.938
4050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца	352.445	374.608
4051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица	768.755	910.609
4057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)	4.686.172	847.155
4061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 4062 до 4065)	2.626	935
4064	732300	Текуће помоћи од ЕУ	2.626	935
4066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067 + 4068)	4.683.546	846.220
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	4.683.546	846.220
4069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)	288.331	270.949
4070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 4071 до 4076)	4.957	6.901
4071	741100	Камате	4.957	6.853
4074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		48
4077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 4078 до 4081)	871	795
4078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	778	747
4080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	93	48
4092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (4093)	282.503	263.253
4093	745100	Мешовити и неодређени приходи	282.503	263.253
4094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4095 + 4097)	216	1.212
4097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (4098)	216	1.212
4098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	216	1.212
4099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4100)	183.337	4.296.426
4100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4101 + 4102)	183.337	4.296.426
4101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		4.085.410
4102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	183.337	211.016
4106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107 + 4114 + 4121 + 4124)	1.060	655



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4108 + 4110 + 4112)	1.060	655
4108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (4109)	1.060	305
4109	811100	Примања од продаје непокретности	1.060	305
4110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (4111)		350
4111	812100	Примања од продаје покретне имовине		350
4131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4132 + 4151)	817	3.636
4151	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4152 + 4162)	817	3.636
4152	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4153 до 4161)	817	3.636
4158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	649	1.020
4161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	168	2.616
4171		НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)	23.407.106	25.356.514
4172	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)	22.317.452	23.992.052
4173	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4174 + 4176 + 4180 + 4182 + 4187 + 4189 + 4191 + 4193)	2.218.187	2.416.291
4174	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (4175)	1.798.636	1.977.335
4175	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.798.636	1.977.335
4176	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 4177 до 4179)	290.548	299.576
4177	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	197.872	197.740
4178	412200	Допринос за здравствено осигурање	92.676	101.836
4180	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (4181)	11.613	10.570
4181	413100	Накнаде у натури	11.613	10.570
4182	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 4183 до 4186)	52.902	60.350
4183	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	1.283	19
4184	414200	Расходи за образовање деце запослених	2.417	1.812
4185	414300	Отпремнине и помоћи	16.064	20.135
4186	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	33.138	38.384
4187	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4188)	50.223	51.958
4188	415100	Накнаде трошкова за запослене	50.223	51.958
4189	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (4190)	14.265	16.502
4190	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	14.265	16.502
4195	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)	1.590.860	1.938.063
4196	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)	761.089	867.923
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	79.253	84.421
4198	421200	Енергетске услуге	109.035	125.502



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4199	421300	Комуналне услуге	350.103	419.930
4200	421400	Услуге комуникација	135.730	145.134
4201	421500	Трошкови осигурања	20.075	25.028
4202	421600	Закуп имовине и опреме	65.877	66.762
4203	421900	Остали трошкови	1.016	1.146
4204	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)	13.780	14.586
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи	9.511	8.277
4206	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	676	503
4207	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	34	26
4209	422900	Остали трошкови транспорта	3.559	5.780
4210	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)	564.341	770.636
4211	423100	Административне услуге	8.962	11.713
4212	423200	Компјутерске услуге	305.724	411.011
4213	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	15.710	5.058
4214	423400	Услуге информисања	38.515	39.725
4215	423500	Стручне услуге	42.266	53.962
4217	423700	Репрезентација	5.808	9.956
4218	423900	Остале опште услуге	147.356	239.211
4219	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)	13	28
4225	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	13	28
4227	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)	158.979	184.419
4228	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	101.976	108.717
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	57.003	75.702
4230	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)	92.658	100.471
4231	426100	Административни материјал	59.512	67.155
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	5.561	5.976
4234	426400	Материјали за саобраћај	16.429	15.421
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	1.046	1.299
4239	426900	Материјали за посебне намене	10.110	10.620
4255	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (4256 + 4266 + 4273 + 4275)	16	25
4275	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 4276 до 4278)	16	25
4277	444200	Казне за кашњење	16	25
4292	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4293 + 4296 + 4299 + 4302 + 4305)	52	
4305	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4306 + 4307)	52	
4306	465100	Остале текуће дотације и трансфери	52	
4308	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (4309 + 4313)	18.246.585	19.367.056
4309	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 4310 до 4312)	18.242.645	19.366.125



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4310	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	9.933.965	10.809.260
4311	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	4.061.297	4.016.758
4312	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање	4.247.383	4.540.107
4313	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 4314 до 4322)	3.940	931
4317	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености	3.940	931
4323	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)	261.752	270.617
4327	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 4328 до 4330)	21.050	21.750
4328	482100	Остали порези	14.819	15.482
4329	482200	Обавезне таксе	6.231	6.268
4331	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (4332)	188.086	197.829
4332	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	188.086	197.829
4336	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (4337)	52.616	51.038
4337	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	52.616	51.038
4340	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)	1.089.654	1.342.695
4341	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)	1.089.654	1.342.695
4342	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 4343 до 4346)	112.528	132.645
4345	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	106.673	125.493
4346	511400	Пројектно планирање	5.855	7.152
4347	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)	454.715	641.186
4348	512100	Опрема за саобраћај		4.740
4349	512200	Административна опрема	439.717	633.166
4355	512800	Опрема за јавну безбедност	14.998	3.280
4361	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (4362)	522.411	568.864
4362	515100	Нематеријална имовина	522.411	568.864
4386	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4387 + 4412)		21.767
4412	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4413 + 4423 + 4432)		21.767
4413	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4414 до 4422)		21.767
4422	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		21.767
4434		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001 – 4171) > 0	911.414	1.843.674
4436		САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	4.017.372	4.876.745
4437		КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)	24.318.520	27.441.734
4438		Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000		241.546



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4439		КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)	23.459.147	25.411.108
4441		Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000	52.041	54.594
4442		САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)	4.876.745	6.907.371



5. Извештај о извршењу буџета – Образац 5

у периоду од 1.1.2023. до 31.12.2023. године

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	27.799.000	27.196.552	4.087.740		850.144	21.992.383	935	265.350
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	27.798.000	27.195.897	4.087.740		850.144	21.992.383	935	264.695
5047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (5048 + 5053)	21.600.000	21.780.155				21.780.155		
5048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 5049 до 5052)	21.600.000	21.780.155				21.780.155		
5049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	20.304.000	20.494.938				20.494.938		
5050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца	432.000	374.608				374.608		
5051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица	864.000	910.609				910.609		
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)	1.243.127	847.155	2.330		843.890		935	
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)	343.127	935					935	
5064	732300	Текуће помоћи од ЕУ	343.127	935					935	



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)	900.000	846.220	2.330		843.890			
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	900.000	846.220	2.330		843.890			
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)	333.373	270.949			6.254			264.695
5070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076)	6.010	6.901						6.901
5071	741100	Камате	6.010	6.853						6.853
5074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		48						48
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)	1.625	795						795
5078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	1.451	747						747
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	174	48						48
5092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)	325.738	263.253			6.254			256.999
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи	325.738	263.253			6.254			256.999
5094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095 + 5097)	1.500	1.212				1.212		
5095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5096)	100							
5096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	100							
5097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (5098)	1.400	1.212				1.212		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	1.400	1.212				1.212		
5099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5100)	4.620.000	4.296.426	4.085.410			211.016		
5100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5101 + 5102)	4.620.000	4.296.426	4.085.410			211.016		
5101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	4.400.000	4.085.410	4.085.410					
5102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	220.000	211.016				211.016		
5106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121 + 5124)	1.000	655						655
5107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112)	1.000	655						655
5108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5109)	500	305						305
5109	811100	Примања од продаје непокретности	500	305						305
5110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (5111)	500	350						350
5111	812100	Примања од продаје покретне имовине	500	350						350
5131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)	1.000	3.636						3.636
5151	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5152 + 5162)	1.000	3.636						3.636



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5152	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5153 до 5161)	1.000	3.636						3.636
5153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција	100							
5158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи	350	1.020						1.020
5161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	550	2.616						2.616
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	27.800.000	27.200.188	4.087.740		850.144	21.992.383	935	268.986



II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	27.600.000	25.334.747	4.087.740		764.402	20.213.170	449	268.986
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	26.228.499	23.992.052	4.087.740		764.402	18.870.600	324	268.986
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	2.466.940	2.416.291				2.415.967	324	
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	2.008.050	1.977.335				1.977.061	274	
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.008.050	1.977.335				1.977.061	274	
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	310.130	299.576				299.535	41	
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	204.705	197.740				197.713	27	
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	105.425	101.836				101.822	14	
5180	412300	Допринос за незапосленост								
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	15.000	10.570				10.570		
5182	413100	Накнаде у натури	15.000	10.570				10.570		
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	60.760	60.350				60.350		
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	110	19				19		
5185	414200	Расходи за образовање деце запослених	1.850	1.812				1.812		
5186	414300	Отпремнине и помоћи	20.300	20.135				20.135		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	38.500	38.384				38.384		
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	53.000	51.958				51.949	9	
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	53.000	51.958				51.949	9	
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	20.000	16.502				16.502		
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	20.000	16.502				16.502		
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	2.277.811	1.938.063	2.330			1.935.733		
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	931.034	867.923				867.923		
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	84.530	84.421				84.421		
5199	421200	Енергетске услуге	167.692	125.502				125.502		
5200	421300	Комуналне услуге	424.207	419.930				419.930		
5201	421400	Услуге комуникација	146.458	145.134				145.134		
5202	421500	Трошкови осигурања	26.309	25.028				25.028		
5203	421600	Закуп имовине и опреме	80.078	66.762				66.762		
5204	421900	Остали трошкови	1.760	1.146				1.146		
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	65.521	14.586				14.586		
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	46.272	8.277				8.277		
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	12.149	503				503		
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	100	26				26		
5210	422900	Остали трошкови транспорта	7.000	5.780				5.780		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	903.601	770.636	2.330			768.306		
5212	423100	Административне услуге	12.000	11.713	2.330			9.383		
5213	423200	Компјутерске услуге	450.000	411.011				411.011		
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	11.455	5.058				5.058		
5215	423400	Услуге информисања	77.352	39.725				39.725		
5216	423500	Стручне услуге	59.674	53.962				53.962		
5218	423700	Репрезентација	37.120	9.956				9.956		
5219	423900	Остале опште услуге	256.000	239.211				239.211		
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)	205	28				28		
5226	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	200	28				28		
5227	424900	Остале специјализоване услуге	5							
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	257.500	184.419				184.419		
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	142.000	108.717				108.717		
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	115.500	75.702				75.702		
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	119.950	100.471				100.471		
5232	426100	Административни материјал	80.534	67.155				67.155		
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	7.520	5.976				5.976		
5235	426400	Материјали за саобраћај	17.500	15.421				15.421		
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	2.800	1.299				1.299		
5240	426900	Материјали за посебне намене	11.596	10.620				10.620		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5	Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО	10	11
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)	51	25				25		
5257	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 5258 до 5266)	1							
5263	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи	1							
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)	50	25				25		
5277	444100	Негативне курсне разлике	1							
5278	444200	Казне за кашњење	49	25				25		
5293	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)	497							
5306	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308)	497							
5307	465100	Остале текуће дотације и трансфери	497							
5309	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)	21.068.600	19.367.056	4.085.410		764.402	14.517.244		
5310	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 5311 до 5313)	21.067.650	19.366.125	4.085.410		764.402	14.516.313		
5311	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	11.445.175	10.809.260	2.897.551		121.828	7.789.881		
5312	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	4.869.801	4.016.758	494.430		633.311	2.889.017		
5313	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање	4.752.674	4.540.107	693.429		9.263	3.837.415		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5314	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323)	950	931				931		
5318	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености	950	931				931		
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	414.600	270.617				1.631		268.986
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)	36.600	21.750				1.631		20.119
5329	482100	Остали порези	16.500	15.482						15.482
5330	482200	Обавезне таксе	20.000	6.268				1.631		4.637
5331	482300	Новчане казне, пенали и камате	100							
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)	306.000	197.829						197.829
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	306.000	197.829						197.829
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)	72.000	51.038						51.038
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	72.000	51.038						51.038
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	1.371.501	1.342.695				1.342.570	125	
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	1.371.501	1.342.695				1.342.570	125	
5343	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)	134.500	132.645				132.645		
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	126.500	125.493				125.493		
5347	511400	Пројектно планирање	8.000	7.152				7.152		



Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
1	2	3	4	5	Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО	10	11
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	661.001	641.186				641.061	125	
5349	512100	Опрема за саобраћај	4.800	4.740				4.740		
5350	512200	Административна опрема	652.901	633.166				633.041	125	
5356	512800	Опрема за јавну безбедност	3.300	3.280				3.280		
5362	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)	576.000	568.864				568.864		
5363	515100	Нематеријална имовина	576.000	568.864				568.864		
5387	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5388 + 5413)	200.000	21.767				21.767		
5413	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5414 + 5424 + 5433)	200.000	21.767				21.767		
5414	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5415 до 5423)	200.000	21.767				21.767		
5423	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала	200.000	21.767				21.767		
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	27.800.000	25.356.514	4.087.740		764.402	20.234.937	449	268.986



III УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	27.799.000	27.196.552	4.087.740		850.144	21.992.383	935	265.350
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	27.600.000	25.334.747	4.087.740		764.402	20.213.170	449	268.986
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0	199.000	1.861.805			85.742	1.779.213	486	
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0								3.636
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)	1.000	3.636						3.636
5441	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)	200.000	21.767				21.767		
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0								3.636
5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 – 5440) > 0	199.000	18.131				21.767		
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0		1.843.674			85.742	1.757.446	486	